

Звіт про виконання Реєстру ризиків

(додаток 1 до Антикорупційної програми ОДУВС на 2023–2025 роки) за перше півріччя 2023 року

Функція, процес (підпроцес)	Корупційний ризик	Заходи впливу на корупційний ризик	Відповідальні виконавці	Індикатори виконання заходів впливу на корупційний ризик	Моніторинг виконання заходів впливу на корупційні ризики		
					Фактичний термін (строк) виконання заходів впливу на корупційний ризик	Стан виконання заходів впливу на корупційний ризик (виконано/ не виконано/ у стані виконання/ постійно виконується)	Опис результатів виконання заходів впливу на корупційний ризик або інформація про причини невиконання
Надання освітніх послуг	Можливість фальсифікації результатів оцінювання знань та вмінь абітурієнтів під час вступних іспитів до університету (творчі конкурси, спортивні нормативи та фахові іспити)	Оприлюднення на вебсайті університету програми вступних випробувань, правил прийому, результатів та списків рекомендованих до зарахування вступників. План заходів щодо недопущення вчинення корупційного або пов'язаного з	Секретар приймальної комісії Уповноважений з антикорупційної діяльності	Інформацію оприлюднено на сайті університету. Аналітична довідка про результати виконання Плану заходів щодо недопущення вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення під час вступної кампанії в університеті.	До початку вступної кампанії	У стані виконання. Інформація щодо вступної кампанії постійно оприлюднюється на сайті університету https://oduvsv.edu.ua/vstupnikam/pravilaprijomu-umovi-stupnitermini-ta-	Недопущення вчинення корупційних діянь, порушення вимог антикорупційного законодавства з боку працівників ОДУВС, які залучені до вступної кампанії

		<p>корупцією правопорушення під час вступної кампанії в університеті. Проведення додаткових інструктажів з членами приймальної комісії.</p>				<p>variant- navchannya/. Затверджено план заходів щодо недопущення вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушен ня під час вступної кампанії в університеті від 30.06.2023 року. Проведено 16 інструктажів з членами приймальної комісії з питань організації відбору і прийняття на навчання до університету.</p>	
Надання освітніх послуг	<p>Можливість вимагати чи отримувати неправомірну вигоду викладачем за здачу заліків чи екзаменів, здобувачів вищої освіти під час сесій</p>	<p>Здійснення постійного контролю за дотриманням антикорупційного законодавства під час захисту курсових робіт,</p>	<p>Декани факультетів, керівники кафедр, керівники навчальних підрозділів</p>	<p>Інструктажі, навчання проведені. Порушень вимог антикорупційного законодавства під час складання заліково-</p>	<p>До початку атестації здобувачів вищої освіти</p>	<p>Постійно виконується. Уповноваже- ною з антикорупційно ї діяльності проведено 10</p>	<p>Недопущення вчинення корупційних діянь, порушення вимог антикорупційного законодавства з боку працівників</p>

		<p>складання заліків, модулів, іспитів. Проведення заліково-екзаменаційних сесій на порталі МІА: Освіта, що запобігає суб'єктивному оцінюванню знань здобувачів вищої освіти.</p> <p>Проведення інструктажів з науково-педагогічними працівниками. Забезпечення каналів зв'язку щодо повідомлень про корупцію чи пов'язаних із корупцією правопорушеннями. Проведення зі здобувачами вищої освіти комунікативних заходів (зустрічі, групові консультації тощо) для ознайомлення з основами антикорупційного законодавства з метою формування негативного ставлення до корупції.</p>	<p>навчально-методичний відділ</p> <p>Уповноважений з антикорупційної діяльності</p>	<p>екзаменаційних сесій не виявлено.</p>		<p>інструктажів з членами екзаменаційних комісій щодо дотримання антикорупційного законодавства та забезпечення об'єктивного та прозорого оцінювання результатів навчання особовим складом при складанні комплексних екзаменів. Деканами факультетів проведено інструктажі з підпорядкованими кафедрами щодо дотримання антикорупційного законодавства щодо забезпечення об'єктивного та прозорого оцінювання результатів навчання</p>	<p>ОДУВС під час проведення атестації здобувачів вищої освіти</p>
--	--	---	--	--	--	--	---

						особовим складом під час екзаменаційних сесій (4 інструктажі).	
Надання освітніх послуг	Можливість виникнення конфлікту інтересів у разі зарахування здобувача вищої освіти, яка є близькою особою науково-педагогічного працівника університету у зв'язку з ймовірним впливом на оцінювання знань	Контроль за наданням інформації щодо близьких осіб від підлеглих працівників Збір та опрацювання інформації про здобувачів вищої освіти, близькі особи, яких є науково-педагогічними працівниками університету. Проведення додаткових інструктажів серед науково-педагогічних працівників	Декани факультетів, керівники кафедр, керівники навчальних підрозділів Уповноважений з антикорупційної діяльності	За результатами підготовлено довідку. Відповідно до наданої інформації здійснено заходи щодо уникнення конфлікту інтересів та оцінювання знань близьких осіб.	Постійно Не менше двох разів на рік	Постійно виконується.	Недопущення виникнення конфлікту інтересів у разі зарахування здобувача вищої освіти, яка є близькою особою науково-педагогічного працівника університету у зв'язку з ймовірним впливом на оцінювання знань
Управління персоналом	Можливість виникнення конфлікту інтересів у разі спільної роботи близьких осіб	Контроль за наданням письмової інформації щодо наявності чи відсутності у прийнятих осіб постійного та перемінного складу близьких осіб, які працюють в університеті. Забезпечення своєчасного	Відділ кадрового забезпечення Керівники структурних підрозділів, декани	Забезпечено надання інформації щодо близьких осіб. Конфлікт інтересів між близькими особами, що працюють в установі врегульовано відповідно до законодавства. Постійний моніторинг близьких осіб, що працюють в університеті.	Протягом року	Постійно виконується. Інформацію щодо близьких осіб оновлено, у разі необхідності підготовлено доповідну записку.	Недопущення виникнення конфлікту інтересів у разі спільної роботи близьких осіб

		інформування керівництва і уповноваженого з антикорупційної діяльності про роботу в університеті близьких осіб, а також інші можливі випадки виникнення конфлікту інтересів, візування проектів наказів з кадрових питань, які стосуються призначення працівників. Проведення навчань та роз'яснювальної роботи серед працівників університету.	факультетів, завідувачі кафедр Уповноважений з антикорупційної діяльності		Не менше двох разів на рік	Направлено інформацію до УЗК МВС України листом №1253 від 05.05.2023 р.	
Управління матеріальними ресурсами	Можливі зловживання, задоволення приватних інтересів шляхом привласнення матеріальних ресурсів	Проведення інвентаризації (планової або позапланової, у разі необхідності) матеріальних ресурсів.	Відділ фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку, керівники структурних підрозділів	Порушень під час інвентаризації не виявлено. Підготовлено аналітичну довідку.	Щорічно, до 20 листопада	Не виконано (термін виконання не настав)	Недопущення зловживання, задоволення приватних інтересів шляхом привласнення матеріальних ресурсів
Управління матеріальними ресурсами	Можливість зловживання під час отримання гуманітарної, благодійної та іншої допомоги, задоволення приватних інтересів посадовими особами,	Проведення інвентаризації (обстеження) матеріальних ресурсів. Отримання гуманітарної та благодійної допомоги здійснюється Комісією	Відділ матеріального забезпечення, відділ фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку	Гуманітарна, благодійна та інша допомога оприбуткована, взята на баланс, використовується за призначенням.	Внутрішні перевірки, щорічно до 25 грудня	Не виконано (термін виконання не настав)	Не допущення зловживання під час отримання гуманітарної, благодійної та іншої допомоги, задоволення приватних

	незаконне привласнення допомоги.	на підставі Актів або інших документів.					інтересів посадовими особами, незаконне привласнення допомоги.
Управління фінансами	Можливість зловживання службовим становищем та/або отримання неправомірної вигоди керівником структурного підрозділу щодо призначення премії або інших виплат стимулюючого характеру	Внесення змін діючого або підготовка нового розпорядчого внутрішнього нормативного акта, що регулює нарахування премій, надбавок працівникам	Відділ юридичного забезпечення, відділ фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку	Положення про преміювання працівників університету відповідає чинному законодавству	Квітень-травень 2023 року	Виконано. Наказ ОДУВС від 23.05.2023 року №201 «Про затвердження Положення про преміювання працівників університету»	Недопущення зловживання службовим становищем та/або отримання неправомірної вигоди керівником структурного підрозділу щодо призначення премії або інших виплат стимулюючого характеру
Публічні закупівлі	Можливість зловживання шляхом штучного завищення очікуваної вартості закупівлі при плануванні закупівлі в умовах попередньої змови з потенційним діловим партнером	Обов'язковий моніторинг актуальних цін перед здійсненням процедури закупівель. Надання обґрунтування та заявки від особи, яка ініціює закупівлю з комерційними пропозиціями. Використання Примірної методики визначення очікуваної вартості предмета закупівлі (наказ Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського	Уповноважена особа з публічних закупівель	Виконано щодо 100% процедур закупівель за поточний рік	Щоразу перед плануванням та проведенням процедури закупівлі	Постійно виконується	Недопущення зловживання шляхом штучного завищення очікуваної вартості закупівлі при плануванні закупівлі в умовах попередньої змови з потенційним діловим партнером

		господарства України від 18.02.2020 №275. Наказ ОДУВС від 06 січня 2022 року № 5 «Про визначення уповноважених осіб та затвердження Положення про уповноважених осіб»					
Публічні закупівлі	Можливість зловживання шляхом встановлення дискримінацій-них умов тендерної документації та обмеження конкуренції	Проведення аналізу ринку та вивчення того, наскільки заявлені замовником в тендерній документації характеристики товару, роботи чи послуги є специфічними чи спеціальними, порівняно з іншими закупівлями цього замовника, а у разі відсутності таких – з іншими тендерами в галузі	Відповідальна посадова особа, яка ініціює закупівлю; Уповноважений з публічних закупівель	Тендерна документація складена відповідно до законодавства, умови та критерії, зміст тендерної документації відповідає актуальним змінам у законодавстві та не містить дискримінаційних умов.	Перед проведенням процедури закупівлі	Постійно виконується	Недопущення зловживання шляхом встановлення дискримінацій-них умов тендерної документації та обмеження конкуренції

Уповноважена з антикорупційної діяльності Одеського державного університету внутрішніх справ
03.07.2023



Світлана ФАЙЧУК

**Звіт про стан виконання завдань та заходів
з реалізації засад антикорупційної політики
в Одеському державному університеті внутрішніх справ
за перше півріччя 2023 року
(Додаток 2 до Антикорупційної програми ОДУВС на 2023 – 2025 роки)**

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання			Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Стан виконання
		2023	2024	2025			
I . Здійснення організаційних заходів щодо запобігання і протидії корупції та заходів з виконання Антикорупційної програми МВС на 2023-2025 роки, нормативно-правове регулювання відносин							
1.1. Здійснення організаційних заходів щодо запобігання і протидії корупції.	1) Розробити, надіслати на погодження до Управління запобігання корупції МВС України та затвердити Антикорупційну програму ОДУВС на 2023 – 2025 роки.	До 15 лютого			Уповноважений з антикорупційної діяльності	Розроблено та надіслано проект Антикорупційної програми ОДУВС, надіслано лист до УЗК МВС	Виконано. До УЗК МВС направлено лист №139/18 від 27.10.2022 року «Про погодження проекту Антикорупційної програми ОДУВС на 2023 -2025 роки»
	2) Здійснення щоквартального аналізу виконання Антикорупційної програми МВС України на 2023-2025 роки	До 05 квітня, до 05 липня, до 05 вересня	До 05 січня до 05 квітня, до 05 липня, до 05 вересня	До 05 січня до 05 квітня, до 05 липня, до 05 вересня	Уповноважений з антикорупційної діяльності, керівники структурних підрозділів	Підготовлено звіт про хід виконання Антикорупційної програми МВС України на 2023-2025 роки.	Виконано. Звіт про хід виконання Антикорупційної програми МВС України на 2023-2025 роки

						Направлено до УЗК МВС відповідна інформація.	направлено до УЗК МВС листом № 1801 від 03.07.2023 року
3) Здійснення щоквартального аналізу виконання Антикорупційної програми ОДУВС на 2023-2025 роки	До 05 квітня, до 05 липня, до 05 вересня	До 05 січня до 05 квітня, до 05 липня, до 05 вересня	До 05 січня до 05 квітня, до 05 липня, до 05 вересня	Уповноважений з антикорупційної діяльності, керівники структурних підрозділів	Підготовлено звіт про хід виконання Антикорупційно ї програми ОДУВС на 2023- 2025 роки.	Постійно виконується	
4) Забезпечення розміщення актуальної інформації про стан виконання Антикорупційної програми ОДУВС на 2023 – 2025 роки	Щокварталу	Щокварталу	Щокварталу	Уповноважений з антикорупційної діяльності, відділення зв'язків з громадськістю	Інформацію розміщено на вебсайті ОДУВС у відповідній рубриці	Постійно виконується	
5) Звітування про результати виконання Антикорупційної програми ОДУВС на 2023-2025 роки на засіданні Ректорату або Вченої ради	Січень, липень	Січень, липень	Січень, липень	Уповноважений з антикорупційної діяльності, відділ організаційно- аналітичної роботи та контролю, секретар Вченої ради	Протокол рішення ректорату або Вченої ради про результати виконання Антикорупційно ї програми	У стані виконання. До плану проведення засідань ректорату на березень-серпень 2023 року внесено питання про розгляд звіту щодо виконання Антикорупційної програми ОДУВС на 2023-2025 роки, яке заплановано на 11 липня 2023 року	

1.2. Нормативно-правове регулювання відносин.	1) Продовжити заходи з розроблення нормативних документів ОДУВС з метою усунення корупційних ризиків	У разі виникнення потреби	У разі виникнення потреби	У разі виникнення потреби	Уповноважений з антикорупційної діяльності, відділ юридичного забезпечення	Затвердження ректором відповідного порядку (положення) або внесення змін та/або доповнень до існуючих нормативних документів ОДУВС	Постійно виконується
	2) В разі внесення змін до законодавства, яке регламентує порядок запобігання та протидії корупції, вживати заходів щодо своєчасного внесення змін та доповнень до нормативних документів ОДУВС або прийняття нового нормативного документа ОДУВС	У разі виникнення потреби	У разі виникнення потреби	У разі виникнення потреби	Уповноважений з антикорупційної діяльності, відділ юридичного забезпечення	Затвердження ректором відповідного порядку (положення) або внесення змін та/або доповнень до існуючих нормативних документів ОДУВС	Постійно виконується
	3) Запровадження системи єдиного електронного документообігу в ОДУВС	Грудень			Відділення комп'ютерного та програмного забезпечення, відділення документального забезпечення	Запровадження електронного документообігу в ОДУВС	Не виконано (термін виконання не настав)
	4) Розроблення примірної антикорупційної програми на 2023-2025 роки для закладів,	Лютий			Уповноважений з антикорупційної діяльності	Пропозиції надано, примірна антикорупційна	Виконано. Пропозиції надано, примірна антикорупційна

	установ та підприємств, МВС, на які на поширюються вимоги статті 62 Закону України «Про запобігання корупції»					програма розроблена	програма розроблена.
1.3. Забезпечення ефективного функціонування уповноваженого з антикорупційної діяльності ОДУВС.	1) Актуалізувати інформацію про уповноваженого з антикорупційної діяльності ОДУВС	Протягом 3-х робочих днів з моменту зміни інформації або на вимогу УЗК МВС	Протягом 3-х робочих днів з моменту зміни інформації або на вимогу УЗК МВС	Протягом 3-х робочих днів з моменту зміни інформації або на вимогу УЗК МВС	Уповноважений з антикорупційної діяльності, відділ кадрового забезпечення	Надано інформацію про уповноважену особу до УЗК МВС	Не виконано. Інформація щодо уповноваженого з антикорупційної діяльності не змінювалася.
	2) Взяти участь у нарадах-семінарах з уповноваженими з антикорупційної діяльності закладів, установ та підприємств що належать до сфери управління МВС, які організовує УЗК МВС	У разі надходження запрошення	У разі надходження запрошення	У разі надходження запрошення	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Взято участь у проведенні наради-семінару	Постійно виконується
1.4. Заходи з оцінки корупційних ризиків.	1) Організація проведення засідань Робочої групи з оцінювання корупційних ризиків	Не менше двох разів на рік	Не менше двох разів на рік	Не менше двох разів на рік	Уповноважений з антикорупційної діяльності, члени Робочої групи	Протокол засідання Робочої групи з оцінювання корупційних ризиків	Виконано
	2) Здійснення оцінки корупційних ризиків в	Перегляд	Перегляд	Перегляд	Уповноважений з	Підготовлено аналітичну	Виконано

діяльності ОДУВС, встановлення причин і умов їх виникнення, визначення заходів щодо їх усунення (мінімізації)	ризиків – не рідше ніж раз на рік	ризиків – не рідше ніж раз на рік	ризиків – не рідше ніж раз на рік	антикорупційної діяльності, члени Робочої групи	довідку про наявність / відсутність нових корупційних ризиків у діяльності ОДУВС	
3) Проведення анонімного анкетування постійного та перемінного складу з метою виявлення можливих корупційних ризиків в ОДУВС	Не менше 1- го разу на рік, у разі необхідності	Не менше 1- го разу на рік, у разі необхідності	Не менше 1- го разу на рік, у разі необхідності	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Складно довідку про результати анкетування	Не виконано. Анонімне анкетування в звітному періоді не заплановане.
4) Залучення представників, громадськості до засідань робочої групи з оцінювання корупційних ризиків у діяльності ОДУВС	Перед початком проведення оцінки корупційних ризиків відповідно до наказу	Перед початком проведення оцінки корупційних ризиків відповідно до наказу	Перед початком проведення оцінки корупційних ризиків відповідно до наказу	Уповноважений з антикорупційної діяльності, відділення зв'язків з громадськістю	На вебсайті університету розміщено оголошення щодо початку проведення оцінки корупційних ризиків в ОДУВС. У разі надходження пропозицій від представників та їх відповідності умовам, які зазначені в оголошенні-обов'язкове включення до складу робочої	Постійно виконується

						грипу з оцінки корупційних ризиків	
II. Удосконалення системи кадрового забезпечення, здійснення заходів фінансового контролю, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів							
2.1. Удосконалення системи кадрового забезпечення.	1) З метою дотримання вимог фінансового контролю здійснювати візування уповноваженим з антикорупційної діяльності проектів наказів з кадрових питань (особового складу), які стосуються призначення або звільнення з посад працівників ОДУВС – суб'єктів, на які поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції».	Перед призначенням/звільненням працівника	Перед призначенням/звільненням працівника	Перед призначенням/звільненням працівника	Відділ кадрового забезпечення, уповноважений з антикорупційної діяльності	Проект наказу завізовано уповноваженим з антикорупційної діяльності	Постійно виконується
2.2. Заходи із здійснення фінансового контролю.	1) Організувати подання суб'єктами декларування, які працюють або навчаються в ОДУВС декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за відповідний рік у строки, установлені законом	До 31 березня * (* у разі технічної можливості або протягом 3-х місяців з моменту припинення воєнного стану)	До 31 березня * (* у разі технічної можливості або протягом 3-х місяців з моменту припинення воєнного стану)	До 31 березня * (* у разі технічної можливості або протягом 3-х місяців з моменту припинення воєнного стану)	Уповноважений з антикорупційної діяльності, декани факультетів, керівники структурних підрозділів	Декларації подано, підготовлено доповідну записку про хід деклараційної кампанії	Виконується постійно

	<p>2) Перевірка фактів своєчасності подання декларацій працівниками та здобувачами ОДУВС - суб'єктами декларування декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування</p>	<p>У встановлені законодавством строки</p>	<p>У встановлені законодавством строки</p>	<p>У встановлені законодавством строки</p>	<p>Уповноважений з антикорупційної діяльності</p>	<p>Перевірено факт подання декларацій шляхом пошуку та перегляду інформації в публічній частині Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, на офіційному вебсайті НАЗК. Подано до УЗК МВС інформацію про результати перевірки.</p>	<p>Не виконано (термін виконання не наступив)</p>
	<p>3) Повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про неподання чи несвоєчасне подання (у разі виявлення такого факту) декларацій суб'єктами декларування, які працюють та навчаються в ОДУВС</p>	<p>Після відновлення декларування впродовж 3 робочих днів з дня виявлення такого факту</p>	<p>Впродовж 3-х робочих днів з дня виявлення такого факту</p>	<p>Впродовж 3-х робочих днів з дня виявлення такого факту</p>	<p>Уповноважений з антикорупційної діяльності</p>	<p>Повідомлено Національне агентство з питань запобігання корупції у встановленому порядку та за встановленою формою</p>	<p>Не виконано (термін виконання не наступив)</p>

	4) Підготовлено узагальнену інформацію для УзК МВС за результатами деклараційної кампанії в ОДУВС	У разі надходження листа від УзК МВС	У разі надходження листа від УзК МВС	У разі надходження листа від УзК МВС	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Направлено лист до УзК МВС про підсумки деклараційної кампанії в ОДУВС	Не виконано (термін виконання не наступив)
2.3. Здійснення заходів контролю щодо дотримання обмежень та вимог запобігання конфлікту інтересів.	1) Здійснення моніторингу серед працівників ОДУВС з метою встановлення близьких осіб, що працюють та навчаються в університеті, проходять службу (працюють) в органах і формуванням підпорядкованих МВС України	Травень, жовтень (у разі вимоги УзК МВС)	Травень, жовтень (у разі вимоги УзК МВС)	Травень, жовтень (у разі вимоги УзК МВС)	Відділ кадрового забезпечення, Уповноважений з антикорупційної діяльності	Інформацію щодо близьких осіб оновлено, у разі необхідності підготовлено доповідну записку. Направлено інформацію УзК МВС України	Виконано. Інформацію щодо близьких осіб оновлено, у разі необхідності підготовлено доповідну записку. Направлено інформацію до УзК МВС України листом №1253 від 05.05.2023 р.
	2) Забезпечити врегулювання конфлікту інтересів у працівників та здобувачів вищої освіти ОДУВС	У терміни визначені законодавством	У терміни визначені законодавством	У терміни визначені законодавством	Уповноважений з антикорупційної діяльності, відділ юридичного забезпечення, відділ кадрового забезпечення, керівники структурних підрозділів	Підготовлено наказ про врегулювання конфлікту інтересів	Постійно виконується
	3) Підготовка інформації, пов'язаної з наявністю у	На вимогу УзК МВС	На вимогу УзК МВС	На вимогу УзК МВС	Уповноважений з антикорупційної	Направлено інформацію на УзК МВС	Не виконано (запит не надходив)

	керівництва ОДУВС підприємств чи корпоративних прав				діяльності		
2.4. Заходи з протидії корупції під час освітньої діяльності та вступної кампанії.	1) Своєчасно висвітлювати на офіційному веб-сайті ОДУВС інформацію щодо роботи приймальної комісії, Правил прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним або регіональним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньо-професійною програмою), програми вступних випробувань, списки рекомендованих до зарахування вступників та інше	Протягом проведення вступної кампанії	Протягом проведення вступної кампанії	Протягом проведення вступної кампанії	Секретар приймальної комісії, відділ довузівської підготовки, профорієнтаційної роботи та сприяння працевлаштуванню випускників, відділення зв'язків з громадськістю	Розміщено відповідну інформацію на офіційному веб-сайті ОДУВС	У стані виконання
	2) Проведення інструктажів (співбесід) з членами Приймальної комісії з приводу дотримання вимог антикорупційного законодавства, нормативних актів, що регламентують порядок організації відбору і	Перед початком вступної кампанії	Перед початком вступної кампанії	Перед початком вступної кампанії	Секретар приймальної комісії, Уповноважений	Інструктаж проведено	Виконано. Проведено 16 інструктажів з членами приймальної комісії з питань організації відбору і прийняття на навчання до університету.

	прийняття на навчання до університету, організації проведення вступних випробувань, виключення неділових стосунків із вступниками та їх близькими особами						
	3) Організувати проведення анонімне анкетування вступників на денну форму навчання за державним замовлення до університету щодо дотримання законодавства під час вступної кампанії.	У день початку вступної кампанії	У день початку вступної кампанії	У день початку вступної кампанії	Секретар приймальної комісії, уповноважений з антикорупційної діяльності, відділення комп'ютерного та програмного забезпечення	Підготовлено проект питань анкетування, підготовлено довідку записку щодо результатів анкетування	Не виконано (термін виконання не наступив)
	4) Проведення обов'язкового інструктажу із членами екзаменаційних комісій щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства, забезпечення об'єктивного та прозорого оцінювання результатів навчання	До початку екзаменів	До початку екзаменів	До початку екзаменів	Уповноважений, голови екзаменаційних комісій, декани факультетів, директор інституту	Інструктаж проведено	Виконано. Уповноваженою з антикорупційної діяльності проведено 10 інструктажів з членами екзаменаційних комісій щодо дотримання антикорупційного законодавства особовим складом екзаменаційної комісії при

							складанні комплексних екзаменів. Деканами факультетів проведено інструктажі з постійним складом підпорядкованих кафедр щодо дотримання антикорупційного законодавства особовим складом під час екзаменаційних сесій (4 інструктажі)..
III. Запобігання корупції у сфері публічних закупівель, посилення ефективності управління фінансовими та матеріальними ресурсами							
3.1. Здійснення контролю за проведенням публічних закупівель з метою мінімізації корупційних ризиків.	1) Перевірка документації стосовно проведення процедур публічних закупівель щодо дотримання антикорупційного законодавства.	Згідно з планом закупівель на рік	Згідно з планом закупівель на рік	Згідно з планом закупівель на рік	Уповноважена особа з проведення закупівель, відділ юридичного забезпечення	Підготовлено Протокол розгляду тендерної пропозиції	Виконується постійно
	2) Здійснення організаційних заходів використання системи електронних закупівель ProZorro при проведенні процедури публічних закупівель.	Під час проведення закупівельних процедур	Під час проведення закупівельних процедур	Під час проведення закупівельних процедур	Уповноважена особа з проведення закупівель, відділ юридичного забезпечення	Публікації в системі електронних закупівель системи ProZorro.	Виконується постійно
	3) Відповідно до вимог законодавства у сфері	Згідно з планом	Згідно з планом	Згідно з планом	Уповноважена особа з	Оприлюднення звітів про	Виконується постійно

	публічних закупівель оприлюднення звітів про укладені договори та звітів про їх виконання.	закупівель на рік	закупівель на рік	закупівель на рік	проведення закупівель, відділ юридичного забезпечення	укладені договори в системі електронних закупівель	
	4) Здійснювати антикорупційні перевірки ділових партнерів (контрагентів) ОДУВС	Під час проведення закупівельних процедур	Під час проведення закупівельних процедур	Під час проведення закупівельних процедур	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Підготовлено антикорупційні застереження	Виконується постійно.
	5) Обов'язкове внесення антикорупційних застережень до договорів з діловими партнерами ОДУВС	Під час проведення закупівельних процедур	Під час проведення закупівельних процедур	Під час проведення закупівельних процедур	Відділ юридичного забезпечення, уповноважена особа з проведення закупівель, уповноважений з антикорупційної діяльності	До договорів з діловими партнерами ОДУВС внесено антикорупційні застереження	Виконується постійно
3.2. Забезпечення прозорості виконання бюджетних програм.	1) Оприлюднення бюджетних програм, виконавцем яких є ОДУВС, на поточний бюджетний період (включаючи зміни до паспортів бюджетних програм) та звітів про виконання паспортів бюджетних програм за звітний бюджетний період	У строки, визначені статтею 28 Бюджетного кодексу України	У строки, визначені статтею 28 Бюджетного кодексу України	У строки, визначені статтею 28 Бюджетного кодексу України	Відділ фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку, відділення зв'язків з громадськістю	Інформація оприлюднена на офіційному вебсайті ОДУВС	Виконується постійно

	2) Оприлюднення проміжної та річної фінансової звітності ОДУВС	Кожного півріччя поточного року	Кожного півріччя поточного року	Кожного півріччя поточного року	Відділ фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку, відділення зв'язків з громадськістю	Інформація оприлюднена на офіційному вебсайті ОДУВС	Не виконано (термін виконання не настав)
3.3. Посилення ефективності управління фінансовими ресурсами.	1) Організація виконання завдань і заходів, на виконання Стратегії модернізації системи бухгалтерського обліку та фінансової звітності в державному секторі на період до 2025 року, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 20 червня 2018 року № 437-року	У строки, визначені Планом	У строки, визначені Планом	У строки, визначені Планом	Відділ фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку	Виконано заходи	Постійно виконується. З метою виконання завдань і заходів: здійснюється внутрішній контроль за веденням бухгалтерського обліку та складанням фінансової звітності; під час складання фінансової звітності застосовуються національні положення (стандарти) та план рахунків бухгалтерського обліку в державному секторі; використовують-

							ся програмні продукту та супроводження інтегрованої системи автоматизації з ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності в модулях МІА «Звітність», «Фінансування», «Бухгалтерія», «Заробітна плата та грошове забезпечення», «Кадри»; опрацювання платежів здійснюється в СДО «Клієнт Казначейства – Казначейство» та в системі дистанційного обслуговування «Інтернет-Клієнт-банк: Приват – 24 БІЗНЕС, Ощад – 24 БІЗНЕС, складання і подання
--	--	--	--	--	--	--	--

							електронної звітності в АС «Є-Звітність», М. Е. Дос.; для внутрішньої діяльності використовується система електронного документообігу
	2) Проведення аналізу залишку запасів матеріальних ресурсів та інтенсивності їх використання	До 25 грудня	До 25 грудня	До 25 грудня	Відділ фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку, керівники структурних підрозділів	Складено звіт за результатами проведення заходів	Не виконано (термін виконання не настав)
	3) Проведення планової інвентаризації (у разі необхідності позапланової) матеріальних ресурсів	До 20 листопада	До 20 листопада	До 20 листопада	Відділ фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку	Підготовлено інформаційну довідку	Не виконано (термін виконання не настав)
IV. Організація роботи з повідомленнями про можливі факти порушень антикорупційного законодавства							
4.1. Забезпечення функціонування	Забезпечення роботи внутрішніх каналів зв'язку отримання	I-IV квартал поточного року	I-IV квартал поточного року	I-IV квартал поточного року	Уповноважений з антикорупційної	Забезпечено можливість повідомлення	Виконується постійно

<p>я внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» в університеті.</p>	<p>повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» в університеті з використанням офіційного вебсайту ОДУВС, електронної поштової скриньки та телефонної мережі загального користування (анонімної гарячої лінії).</p>				<p>діяльності, відділення комп'ютерного та програмного забезпечення</p>	<p>про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень в університеті за допомогою заповнення гугл-форми в розділі «Запобігання корупції» на офіційного сайті ОДУВС, наявна електронна поштова скринька та анонімна гарячої лінія з переадресацією на мобільний телефон уповноваженого з антикорупційної діяльності</p>	
	<p>Перевірка повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» в університеті</p>	<p>У строки, визначені статтею 53² Закону України «Про запобігання корупції»</p>	<p>У строки, визначені статтею 53² Закону України «Про запобігання корупції»</p>	<p>У строки, визначені статтею 53² Закону України «Про запобігання корупції»</p>	<p>Уповноважений з антикорупційної діяльності</p>	<p>Доповідна записка ректорові ОДУВС про результати перевірки.</p>	<p>Не виконано (повідомлення не надходили)</p>

4.2. Взаємодія з викривачами, їх захист та заохочення.	Підтвердження або не підтвердження статусу викривача	До 10 робочих днів з дня надходження обґрунтованої письмової вимоги особи, яка подала повідомлення)	До 10 робочих днів з дня надходження обґрунтованої письмової вимоги особи, яка подала повідомлення)	До 10 робочих днів з дня надходження обґрунтованої письмової вимоги особи, яка подала повідомлення)	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Надано інформацію на вимогу особи, яка подала повідомлення.	Не виконано (повідомлення не надходили)
	Візування уповноваженим з антикорупційної діяльності проектів наказів ОДУВС з кадрових питань (особового складу) з метою контролю за дотриманням трудових прав викривача.	Перед виданням наказу ОДУВС з кадрових питань (особового складу)	Перед виданням наказу ОДУВС з кадрових питань (особового складу)	Перед виданням наказу ОДУВС з кадрових питань (особового складу)	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проекти наказів ОДУВС з кадрових питань (особового складу) завізовано.	Виконується постійно
	3) Надання викривачу інформації про стан та результати розгляду, перевірки та/або розслідування у зв'язку із здійсненим ним повідомленням про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про	До 5 днів після отримання заяви, а також за кінцевими результатами розгляду, перевірки та/або розслідування).	До 5 днів після отримання заяви, а також за кінцевими результатами розгляду, перевірки та/або розслідування).	До 5 днів після отримання заяви, а також за кінцевими результатами розгляду, перевірки та/або розслідування).	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Інформація надана викривачу.	Не виконано (повідомлення не надходили)

	запобігання корупції» в університеті						
	4) Надання методичної допомоги, консультацій щодо здійснення повідомлень та захисту викривачів.	В день звернення особи, що бажає повідомити про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» в університеті	В день звернення особи, що бажає повідомити про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» в університеті	В день звернення особи, що бажає повідомити про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» в університеті	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Методичну допомогу та консультації надано.	Не виконано (повідомлення не надходили)
V. Проведення навчально-інформаційних, освітніх та наукових заходів на антикорупційну тематику. Співпраця з громадськістю та міжнародними організаціями щодо здійснення антикорупційних заходів							
5.1. Проведення інформаційних кампаній стосовно реалізації ОДУВС антикорупційної політики.	1) Забезпечення розміщення актуальної інформації щодо здійснення заходів з реалізації ОДУВС антикорупційної політики	Не пізніше 1-го робочого дня після заходу	Не пізніше 1-го робочого дня після заходу	Не пізніше 1-го робочого дня після заходу	Уповноважений з антикорупційної діяльності, відділення зв'язків з громадськістю	Інформація оприлюднена на офіційному вебсайті ОДУВС	Виконується постійно
5.2. Проведення навчально-інформаційних заходів на	1) Проведення роз'яснювальної роботи, бесід, інструктажів з	Лютий-грудень	Січень-грудень	Січень-грудень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Протокол засідання, доповідна записка	Виконується постійно. Інформацію зафіксовано в протоколах

антикорупційну тематику.	працівниками ОДУВС щодо обов'язкового дотримання вимог антикорупційного законодавства				керівники структурних підрозділів	структурного підрозділу	засідання, доповідних записках структурних підрозділів
	2) Проведення обов'язкового інструктажу працівником уповноваженого підрозділу (особою) з питань запобігання та виявлення корупції щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для новопризначених працівників – суб'єктів, на які поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції»	Протягом 10-х робочих днів після призначення на посаду	Протягом 10-х робочих днів після призначення на посаду	Протягом 10-х робочих днів після призначення на посаду	Відділ кадрового забезпечення, уповноважений з антикорупційної діяльності	Ознайомлено під підпис, довідку долучено до особової справи	Виконується постійно. Проведено 33 інструктажі, що зафіксовано в Журналі інструктажу № 1019 від 18.07. 2018 року.
	2) Надання методичної та консультаційної допомоги працівникам ОДУВС з питань додержання законодавства щодо антикорупційної діяльності	У разі звернення	У разі звернення	У разі звернення	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Надано роз'яснення працівникам ОДУВС, звернення зафіксовано в журналі	Виконується постійно. Надано 56 індивідуальних консультацій, що зафіксовано в Журналі інструктажу № 4016 від 17.07. 2018 року.

	4) Повідомлення особам, які звільняються з ОДУВС та є суб'єктами декларування, про необхідність заповнення декларацій на момент звільнення та на наступний рік після звільнення	На момент звільнення	На момент звільнення	На момент звільнення	Відділ кадрового забезпечення, уповноважений з антикорупційної діяльності	Ознайомлено під підпис працівника	Виконується постійно
	5) Організувати проведення інструктажу серед, випускних курсів курсантів, магістрів, ад'юнктів про порядок заповнення декларації	За три місяці до призначення на посади	За три місяці до призначення на посади	За три місяці до призначення на посади	Уповноважений з антикорупційної діяльності, керівники структурних підрозділів	Проведено навчання (інструктаж)	Виконано. Уповноваженою з антикорупційної діяльності проведено навчання (у тому числі онлайн) серед, випускних курсів курсантів, магістрів, ад'юнктів ОДУВС, які є суб'єктами декларування щодо заповнення декларації
	б) Організувати проведення навчання серед працівників ОДУВС, які є суб'єктами	Січень-березень	Січень-березень	Січень-березень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проведено навчання	Виконано. Уповноваженою з антикорупційної діяльності проведено

	декларування щодо заповнення декларації				керівники структурних підрозділів		он-лайн навчання серед працівників ОДУВС, які є суб'єктами декларування щодо заповнення декларації
	7) Забезпечувати ознайомлення керівників структурних підрозділів університету зі змінами в антикорупційному законодавстві для подальшого доведення інформації до осіб постійного та перемінного складу	У разі внесення змін до законодавства	У разі внесення змін до законодавства	У разі внесення змін до законодавства	Уповноважений з антикорупційної діяльності, відділ юридичного забезпечення, керівники структурних підрозділів	Підготовлено доповідню записку, доручення/наказ	Виконується постійно
	8) Оформлення і підтримка в актуальному стані спеціальних інформаційних стендів та інших форм представлення інформації антикорупційного змісту	Травень-червень	Травень-червень	Травень-червень	Уповноважений з антикорупційної діяльності, декани факультетів, редакційно – видавничий відділ	Підготовлено довідку	Виконано. Проведено огляд спеціальних інформаційних стендів, підготовлено довідку та надано пропозиції.
5.3. Проведення освітніх заходів на	1) Вивчення в системі підвищення кваліфікації (спеціалізації) всіх	Відповідно до навчальних програм	Відповідно до навчальних програм	Відповідно до навчальних програм	Відділ післядипломної освіти, кафедри	Охоплено навчанням згідно із замовленням	Постійно виконується. Вивчення в системі

антикорупційну тематику.	категорій основних положень антикорупційного законодавства, а також правил етичної поведінки					МВС	підвищення кваліфікації (спеціалізації) всіх категорій основних положень антикорупційного законодавства, а також правил етичної поведінки під час звітнього періоду пройшло 1193 особи.
5.4. Заходи МВС України.	1) Організація та проведення на базі ОДУВС навчання щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для працівників територіальних органів МВС закладів, установ і підприємств, що належать до сфери управління МВС, в Одеській, Миколаївській, Херсонській областях	Вересень	Вересень	Вересень	Уповноважений з антикорупційної діяльності керівники структурних підрозділів	Охоплено навчанням не менше 75 осіб (щорічно)	Не виконано (термін виконання не настав)
	2) Організація та проведення разом із	Березень	Березень	Березень	Уповноважений з	Захід проведено. Підготовлено	Виконано. 29 березня 2023

	<p>громадськими та міжнародними організаціями, іншими заінтересованими інституціями регіонального круглого столу щодо визначення корупційних ризиків у діяльності МВС, шляхів запобігання та протидії корупції в МВС на базі ОДУВС</p>				<p>антикорупційної діяльності керівники структурних підрозділів</p>	<p>доповідну записку керівництву МВС за результатами проведеного заходу</p>	<p>року проведено регіональний круглий стіл на базі Одеського державного університету внутрішніх справ «Визначення корупційних ризиків у діяльності МВС, шляхів запобігання та протидії корупції в умовах воєнного стану та у період післявоєнного відновлення України». У роботі регіонального круглого столу взяли участь 118 осіб із числа працівників закладів вищої освіти, що належать до сфери управління МВС, а також структур системи МВС, представників громадськості. За результатами</p>
--	--	--	--	--	---	---	--

							проведеного круглого столу підготовлено та направлено до Управління із запобігання корупції МВС лист з рекомендаціями від 03 квітня 2023 року № 1/854.
3) Організація та проведення на базі ОДУВС із залученням міжнародних організацій та інших заінтересованих інституцій з нагоди Міжнародного дня боротьби з корупцією Всеукраїнського науково-практичного круглого столу «Актуальні питання запобігання корупції: Міжнародний та національний досвід»	До 15 грудня	До 15 грудня	До 15 грудня	УЗК ОДУВС громадські організації (за згодою) КМСС (за згодою), інші міжнародні організації (за згодою) Інші заінтересовані інституції (за згодою)	Захід проведено. Підготовлено доповідну записку за результатами проведеного заходу.	Не виконано (термін виконання не настав)	

5.5. Проведення навчально-інформаційних заходів на антикорупційну тематику.	1) Забезпечити участь працівників та здобувачів вищої освіти університету в семінарах, тренінгах, круглих столах, конференціях різного рівня (академічні, міжвідомчі, міжнародні тощо), які проводяться іншими установами та організаціями з актуальних питань запобігання корупції	У разі проведення заходів	У разі проведення заходів	У разі проведення заходів	Відділ організації наукової роботи, керівники кафедри та наукові лабораторії, уповноважений з антикорупційної діяльності	Участь у заходах забезпечено.	Постійно виконується. 1. Регіональний круглий стіл на тему «Виявлення корупційних ризиків у діяльності МВС в умовах воєнного стану та післявоєнного відновлення України» на базі ОДУВС 29 березня 2023 року, 2. Регіональний круглий стіл "Виявлення корупційних ризиків у діяльності МВС в умовах воєнного стану та післявоєнного відновлення України" на базі ДДУВС та ЛДУВС 28 квітня 2023 року.
	2) Організація проведення наукових заходів (семінарів, тренінгів, круглих	Згідно з планом проведення науково-	Згідно з планом проведення науково-	Згідно з планом проведення науково-	Відділ організації наукової роботи,	Організовано та проведено захід. Оприлюднено інформацію на	Постійно виконується. Регіональний круглий стіл на

	<p>столів, конференцій) різного рівня (академічні, міжвідомчі, міжнародні тощо) з актуальних питань запобігання корупції, у т.ч. із залученням громадських та міжнародних організацій, інших заінтересованих інституцій</p>	<p>дослідних робіт в ОДУВС на 2023 рік</p>	<p>дослідних робіт в ОДУВС на 2024 рік</p>	<p>дослідних робіт в ОДУВС на 2025 рік</p>	<p>керівники кафедри та наукові лабораторії, уповноважений з антикорупційної діяльності, відділення зв'язків з громадськістю</p>	<p>вебсайті університету</p>	<p>тему «Виявлення корупційних ризиків у діяльності МВС в умовах воєнного стану та післявоєнного відновлення України» на базі ОДУВС 29 березня 2023 року</p>
	<p>3) Проведення наукових досліджень у сфері запобігання та протидії корупції та подальше їх впровадження у практичну діяльність та освітній процес ОДУВС</p>	<p>Згідно з планом проведення науково-практичних заходів в ОДУВС на 2023 рік</p>	<p>Згідно з планом проведення науково-практичних заходів в ОДУВС на 2024 рік</p>	<p>Згідно з планом проведення науково-практичних заходів в ОДУВС на 2025 рік</p>	<p>Відділ організації наукової роботи, керівники кафедри та наукові лабораторії, уповноважений з антикорупційної діяльності</p>	<p>Підготовлено публікації, методичні матеріали та інше.</p>	<p>Постійно виконується. 1. 31 березня 2023 року проведено в ОДУВС міжнародну науково - практичну конференцію «Вплив інтеграційних тенденцій на розвиток національного права» на якій заслухано та опубліковано тези доповіді: 1) Чанишева Галія Інсафівна, доктор юридичних наук, професор, завідувачка кафедри трудового права та права</p>

							<p>соціального забезпечення Національного університету «Одеська юридична академія» «Щодо надання згоди НАЗК на звільнення особи, відповідальної за реалізацію антикорупційної програми».</p> <p>2) Гулак Олена Василівна, доктор юридичних наук, професор, професор кафедри адміністративного та фінансового права Національного університету біоресурсів і природокористування України «Щодо ролі громадського контролю за діяльністю Державного бюро розслідувань». Збірник науково-практич. конференц. «Вплив інтеграційних</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

							<p>тенденцій на розвиток національного права». ОДУВС.2023.</p> <p>3) Bratel S., Krykun V., Nikitin A. Legal aspect of the implementation of international standards of ethical behavior of the police as a prerequisite for the prevention of corruption offenses. <i>Quality parameters of higher education officers of the National Police in the conditions of imperative human-scale values</i> : monograph. Kharki v: PC TECHNOLOGY CENTER, 2023. P. 113-130. doi: https://doi.org/10.15587/978-617-7319-67-1</p> <p>4) Братель С.Г., Крикун В.В., Нікітін А.А. Правовий аспект реалізації міжнародних стандартів етичної поведінки</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

							<p>поліцейських як передумова запобіганню корупційних правопорушень. <i>Параметри якості вищої освіти офіцерів національної поліції за умов імперативу людиномірних сенсів (теорія і практика) :</i> монографія. Одеса : Видавництво «Юридика», 2023. С. 242-277.</p> <p>5) Denysova, A., Pavliutin, Y., Dubenko, O. (2023). Overcoming corruption risks in the activities of law enforcement agencies in the context of economic integration. <i>Baltic Journal of Economic Studies</i>, 2023. № 9 (2), 110-117.</p> <p>6) На виконання наказу МВС №420 від 01.06.2023 створено робочі групи для</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

							<p>розробки Кодексу виховання доброчесності для працівників системи МВС. В робочу групу від ОДУВС увійшли: уповноважена з антикорупційної діяльності Файчук Світлана, завідувач кафедри адміністративного права та адміністративного процесу доктор юридичних наук, професор Денисова Аліна, завідувач адміністративної діяльності поліції підполковник поліції кандидат юридичних наук, доцент Пишна Алла, завідувач адміністративного права та адміністративного процесу Херсонського факультету кандидат юридичних наук, доцент Коропатов Олег.</p> <p>7) Посібник «Порушення</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

							<p>обмежень щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності».</p> <p>Укладачі: доктор юридичних наук, професор Денисова А.В., кандидат юридичних наук, доцент Коропатов О.М. Одеса: ОДУВС, 2023.</p> <p>8) Вайда Т.С. Визначені напрями діяльності Національної поліції України з високою пріоритетністю оцінених корупційних ризиків як основа ефективної протидії негативному соціальному явищу у правоохоронній діяльності :[тези] : Збірник II Міжнародної наукової конференції, присвяченій 40-річчю діяльності в галузі освіти й науки та 65-річчю</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

							життя кримінолога Бужора Валерія Георгійовича (24 березня 2023 року (м. Кишинів, Республіка Молдова, Інституту кримінального права і прикладної кримінології). Молдова, 2023.
4) Проведення юридичною клінікою ОДУВС правопросвітницьких занять та інших заходів, спрямованих на підвищення рівня обізнаності громадян щодо своїх прав і свобод, механізму їх реалізації, правових способів захисту викривачів корупції, інших положень антикорупційного законодавства України	Відповідно до плану роботи юридичної клініки ОДУВС на 2023 рік	Відповідно до плану роботи юридичної клініки ОДУВС на 2024 рік	Відповідно до плану роботи юридичної клініки ОДУВС на 2025 рік	Юридична клініка ОДУВС, уповноважений з антикорупційної діяльності, відділення зв'язків з громадськістю	Заходи проведено. Інформацію розміщено на офіційному сайті ОДУВС	Виконано. 28.06.2023 року юридичною клінікою ОДУВС проведено заняття, спрямоване на підвищення рівня обізнаності громадян щодо своїх прав і свобод, механізму їх реалізації, правових способів захисту викривачів корупції, інших положень антикорупційного законодавства України.	
5) Організувати тематичні книжкові виставки та відкриті перегляди літератури,	Липень, грудень	Липень, грудень	Липень, грудень	Загальна бібліотека	Заходи проведено	Виконано. https://oduvs.edu.ua/wp-content/uploads/2023/06/%D0%B7%D	

	підготувати бібліографічні огляди з антикорупційної тематики.						0%B0%D0%BF%D0%BE%D0%B1%D1%96%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D1%8F-%D0%BA%D0%BE%D1%80%D1%83%D0%BF%D1%86%D1%96%D1%97-2-1.pdf
	б) З метою формування негативного ставлення до корупції, ознайомлення з основами антикорупційного законодавства провести в університеті комунікативні заходи (зустрічі, групові консультації тощо) на відповідну тематику з курсантами першого курсу ОДУВС	Жовтень-грудень	Жовтень-грудень	Жовтень-грудень	Уповноважений з антикорупційної діяльності, декани факультетів	Проведено захід, підготовлено доповідну записку	Не виконано (термін виконання не настав)
5.6. Співпраця з громадськістю та міжнародними організаціями щодо здійснення антикорупційних заходів.	1) Залучення громадськості та міжнародних організацій антикорупційних заходів в ОДУВС	У разі необхідності	У разі необхідності	У разі необхідності	Відділ організації наукової роботи, відділ міжнародного співробітництва, керівники структурних підрозділів, уповноважений з	Представники громадськості та міжнародних організацій взяли участь в антикорупційних заходах в ОДУВС	Постійно виконується

					антикорупційної діяльності		
	2) Участь працівників та здобувачів вищої освіти ОДУВС в тренінгах, семінарах, заняттях, що провадяться міжнародними організаціями щодо антикорупційної тематики	Згідно з планом проведення науково-практичних заходів в ОДУВС на 2023 рік, у разі надходження запрошення	Згідно з планом проведення науково-практичних заходів в ОДУВС на 2023 рік, у разі надходження запрошення	Згідно з планом проведення науково-практичних заходів в ОДУВС на 2023 рік, у разі надходження запрошення	Відділ міжнародного співробітництва, керівники структурних підрозділів, уповноважений з антикорупційної діяльності	Забезпечено участь працівників та здобувачів вищої освіти ОДУВС в заходах, отримано відповідні сертифікати (інше).	Постійно виконується. 22 березня 10 представників ОДУВС взяли участь у семінарі Програми НАТО з розбудови доброчесності, цілісності, прозорості та зниження корупційних ризиків у роботі оборонних та безпекових інституцій.
5.7. Участь у реалізації Програми НАТО з побудови цілісності, прозорості, підзвітності, запровадження доброчесності та зниження корупційних ризиків у роботі оборонних та	1) Участь у проведенні курсів, навчальних тренінгів та інших комунікаційних заходів з антикорупційної тематики для посадовців сектору безпеки і оборони України, що організуються в межах реалізації Програми ВІ	Згідно із строками, визначеними у Річній національній програмі під егідою Комісії Україна – НАТО на відповідний рік (у разі надходження запрошення)	Згідно із строками, визначеними у Річній національній програмі під егідою Комісії Україна – НАТО на відповідний рік (у разі надходження запрошення)	Згідно із строками, визначеними у Річній національній програмі під егідою Комісії Україна – НАТО на відповідний рік (у разі надходження запрошення)	Уповноважений з антикорупційної діяльності, відділ міжнародного співробітництва, керівники структурних підрозділів	Забезпечено участь у заході представників від ОДУВС	Постійно виконується. 1. 22 березня 10 представників ОДУВС взяли участь у семінарі Програми НАТО з розбудови доброчесності, цілісності, прозорості та зниження корупційних ризиків у роботі

безпекових інституцій (Програма VI)							<p>оборонних та безпекових інституцій. 2. 10 та 11 травня 2023 року уповноважена з антикорупційної діяльності ОДУВС Файчук С. взяла участь у щорічній дисциплінарній конференції (ADC), семінарі Building Integrity Annual Discipline Conference (ADC), а також пройшла навчання за програмою розвитку доброчесності на базі Норвезького центру доброчесності в оборонному секторі м.Осло (Королівство Норвегія).</p>
	2) Розроблення за запитом УЗК МВС разом із експертами	III квартал, за запитом УЗК МВС			Уповноважений з антикорупційної	Пропозиції щодо проекту Кодексу виховання	У стані виконання.

	Програми ВІ Кодексу виховання доброчесності для працівників системи МВС				діяльності, інші визначені керівництвом відповідальні особи	доброчесності для працівників системи МВС надані УЗК МВС	На виконання наказу МВС №420 від 01.06.2023 створено робочу групу для розробки Кодексу виховання доброчесності для працівників системи МВС. В робочу групу від ОДУВС увійшли: уповноважена з антикорупційної діяльності Файчук С., завідувач кафедри адміністративно го права та адміністративно го процесу доктор юридичних наук, професор Денисова А., завідувач адміністративно ї діяльності поліції підполковник поліції кандидат
--	---	--	--	--	---	--	---

							юридичних наук, доцент Пишна А., завідувач адміністративно го права та адміністративно го процесу Херсонського факультету кандидат юридичних наук, доцент Коропатов О.
--	--	--	--	--	--	--	--

Уповноважена з антикорупційної
діяльності Одеського державного
університету внутрішніх справ
03.07.2023



Світлана ФАЙЧУК