

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ТРУДОВЕ ПРАВО	
1. Кафедра:	цивільно-правових дисциплін
2. Ступінь вищої освіти / освітня програма	Бакалавр / «Правоохорона діяльність»
3. Статус навчальної дисципліни	Обов'язкова
4. Місце в структурно-логічній схемі	Викладається: денна форма навчання – у четвертому семестрі на другому році навчання, заочна форма навчання – у сьомому семестрі на четвертому році навчання
5. Кількість кредитів ЄКТС: - загальна кількість годин: - з них аудиторних годин: - лекції (денна / заочна): - семінарські заняття (денна / заочна): - практичні заняття (денна / заочна): - самостійна робота (денна / заочна):	3 90
6. Короткий зміст навчальної дисципліни	Життя людини в суспільстві тісно пов'язане з трудовою діяльністю, яка є основним джерелом отримання матеріальних благ. Тому таке важливе право, як право на працю та інші тісно пов'язані з ними права (на підприємницьку діяльність, соціальний захист, відпочинок) закріплені в Конституції України. Трудове право - це системна сукупність правових норм, що регулюють трудові відносини, які виникають у процесі реалізації особою права на працю. Метою вивчення навчальної дисципліни «Трудове право» є опанування здобувачами вищої освіти необхідних теоретичних положень у сфері трудових правовідносин, надання необхідного обсягу знань системи чинного законодавства щодо права соціального захисту, практики його застосування; підготовка до практичної діяльності висококваліфікованих спеціалістів із всебічними знаннями з трудового права.

7. Міждисциплінарні зв'язки	Теорія держави та права, конституційне право, цивільне право, цивільний процес, адміністративне право, кримінальне право.
8. Форми і методи навчання:	Заняття проводяться у формі лекцій, практичних та семінарських занять. Лекції здійснюються з ключових проблем курсу. Методами навчання є: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, проблемно-пошуковий та дослідницький
9. Форма контролю:	залік
10. Методи та критерії оцінювання:	Підсумкова оцінка з навчальної дисципліни визначається за рейтинговою шкалою, що передбачає накопичення 100 балів, які перераховуються в національну шкалу та шкалу оцінювання ЄКТС. Види робіт, які складають суму підсумкових балів здобувача вищої освіти: - робота на семінарських, практичних заняттях – 80 балів; - самостійна робота – 20 балів.
11. Перелік програмних компетентностей та результатів навчання, визначених відповідною освітньою програмою	Загальні компетентності: ЗК4. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК5. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК10. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. Спеціальні компетентності: СК3. Здатність до критичного мислення та системного аналізу правових явищ. СК4. Здатність самостійно збирати та критично опрацьовувати, аналізувати та узагальнювати правову інформацію з різних джерел. СК5. Здатність визначати придатні для юридичного аналізу факти, систематизувати одержані результати, встановлювати причинно-наслідкові зв'язки, формулювати аргументовані висновки та рекомендації. Результати навчання: РН3. Розуміти та професійно застосовувати понятійний апарат права та правоохоронної діяльності. РН6. Знати і розуміти принципи доброчесності та

норми етичної поведінки, дотримуватися їх у професійній діяльності.

РН7. Взаємодіяти із суб'єктами забезпечення публічної (громадської) безпеки і порядку, а також здійснювати комунікацію з фізичними та юридичними особами з метою виконання завдань у сфері правоохоронної діяльності.

РН8. Здійснювати пошук інформації у доступних джерелах, аналізувати і оцінювати її для повного та всебічного встановлення обставин, необхідних для виконання професійних завдань.

РН9. Використовувати інформаційнокомунікаційні системи та інші інформаційні ресурси, у тому числі ті, що мають технічний та криптографічний захист, поштовий зв'язок спеціального призначення, фельд'єгерський зв'язок, системи цифрового зв'язку суб'єктів сектору безпеки і оборони з метою виконання професійних завдань у сфері правоохоронної діяльності.

РН10. Виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

РН11. Знати і розуміти сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи

12. Основні інформаційні джерела

1. Навчальний посібник. Львів : «Галицька видавнича спілка», 2022. 312 с.

2. Бутинська Р.Я. Проблеми трудового права та соціального захисту: навчальний посібник Львів: Растр-7, Львів, 2023, 288 с.,

3. Венедіктов С. В. Трудове право України: підручник. 2-ге вид., переробл. і допов. Київ: Діа, 2024. 228 с.

4. Колеснік Т.В., Клемпарський М.М. Трудове право: навчальний посібник Харків: Факт, 2023, 202 с.

5. Корнєєв Ю. В. Трудове право України: навчальний посібник. К.: ЦУЛ, 2025. 218 с.

6. Матвєєва Л.Г., Мирза С.С., Лавренюк О.Ю. Державна політика підтримки жіночої зайнятості в умовах воєнного стану. Південноукраїнський правничий часопис. 2024. № 4. С. 124-126.

7. Трудове право України: підручник / [О. М. Ярошенко, С. М. Прилипко, А. М. Слюсар та ін.] ; за заг. ред. О. М. Ярошенка. 3-тє вид., перероб. і допов. Харків: Право, 2021. 544 с.

8. Трудове право України: підручник/ С.В. Венедіктов. Київ: «Видавництво Людмила», 2021. 216 с.