

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

МОВЛЕННЄВА КУЛЬТУРА ЯК ФАКТОР ДЕРЖАВОТВОРЕННЯ ТА СТРЕСОСТІЙКОСТІ	
1. Кафедра:	Мовної підготовки
2. Ступінь вищої освіти / освітня програма	Магістр / «Право»
3. Статус навчальної дисципліни	Вибіркова
4. Місце в структурно-логічній схемі	Викладається у другому семестрі на першому році навчання для денної форми навчання і в третьому семестрі на другому році навчання для заочної форми навчання
5. Кількість кредитів ЄКТС: - загальна кількість годин: - з них аудиторних годин: - лекції (денна / заочна): - семінарські заняття (денна / заочна): - практичні заняття (денна / заочна): - самостійна робота (денна / заочна):	4 120
6. Короткий зміст навчальної дисципліни	Вибіркова освітня компонента «Мовленнєва культура як фактор державотворення та стресостійкості» для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю «Право» передбачає формування і розвиток у здобувачів навичок мовленнєвої культури як показника володіння її засобами в аспекті державотворення та подолання стресу: вивчення психолінгвістичних задатків загальних розумових здібностей, емоційної та мотиваційної регуляції інтелектуальної діяльності як здатності приймати рішення, відповідні до ситуації. Курс призначено для формування професійної компетенції здобувачів вищої освіти, оскільки мова та мовлення виступають одним з основних інструментів професійної діяльності сучасного фахівця. Фахівці досконало мають володіти мовою своєї галузі знань, повинні висловлюватися точно, логічно й виразно, досконало володіти фаховою термінологією, що

	можливо тільки за умови глибокого вивчення рідної мови, свідомого ставлення до повсякденної мовної практики. Необхідно не тільки вивчати окремі мовні теми (граматику, орфоепію, морфологію та синтаксис), а звертати увагу на чистоту мови та її екологію в цілому. Засвоєні знання та уміння з курсу є основою для ефективного сприйняття інформації з інших галузей знань, розвитку абстрактного мислення, реалізації творчого потенціалу майбутніх фахівців. Метою проведення занять з навчальної дисципліни «Мовленнєва культура як фактор державотворення та стресостійкості» є формування в майбутніх спеціалістів умінь та навичок досконалого володіння культурою українського мовлення та літературною мовою в професійній сфері. Вибіркова дисципліна охоплює широкий спектр тем, що включають в себе правничі, мовознавчі та психолінгвістичні аспекти.
7. Міждисциплінарні зв'язки	«Нормотворча діяльність», «Публічне право: практика тлумачення і застосування», «Іноземна мова професійного спрямування», «Сучасні інформаційні технології в юридичній діяльності»
8. Форми і методи навчання:	Заняття проводяться у формі лекцій та практичних занять. Лекції здійснюються за ключовими проблемами курсу. Методами навчання є: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, проблемно-пошуковий та дослідницький
9. Форма контролю:	залік
10. Методи та критерії оцінювання:	Підсумкова оцінка з навчальної дисципліни визначається за рейтинговою шкалою, що передбачає накопичення 100 балів, які перераховуються в національну шкалу та шкалу оцінювання ЄКТС. Види робіт, які складають суму підсумкових балів здобувача вищої освіти: - робота на семінарських, практичних заняттях – 80 балів; - самостійна робота – 20 балів
11. Результати навчання:	У результаті вивчення здобувач вищої освіти має знати: функції мови, зокрема ті, які впливають на державотворення та стресостійкість; мову як суспільне явище; психолінгвістику та її закони, мовну ситуацію та

мовну політику; характерні ознаки української літературної мови; різновиди мовних норм літературної мови, доречність їх використання в усному та писемному мовленні; стильове багатство української літературної мови; критерії культури мовлення, дотримання яких сприяє побудові зрозумілого та змістовного мовлення; мовний етикет спілкування; культуру мовлення як елемент стресостійкості та державотворення.

уміти: з огляду на культуру фахового мовлення, долати кризові та стресові ситуації за допомогою мовлення, яке передує дії; дотримуватися норм вимови в усному мовленні; вживати конструкції та сталі вирази як в усному, так і писемному фаховому мовленні; застосовувати вивчені норми у писемному мовленні; використовувати фахову лексику в усному та писемному мовленні; обирати найбільш доречний термін із ряду синонімічних; застосовувати правила мовного етикету у спілкуванні; правильно вживати мовні засоби відповідно до поставленого завдання; редагувати, змінювати власний стиль мовлення залежно від ситуації та поставленого завдання тощо.

12. Основні інформаційні джерела

1. Гаркуша І. В. Риторична культура мовлення сучасного фахівця-психолога: навчальний посібник. Дніпро: Університет імені Альфреда Нобеля, 2019. 144 с.
2. Засєкіна Л.В., Пастрик К.М. Основи психології та міжособове спілкування: навч. пос. Київ, 2018., 216 с.
3. Стресостійкість: навчальний посібник / Бардин Н. М., Жидецький Ю. Ц., Кіржецький Ю. І., Когут Я. М., Пряхіна Н. О. Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 204 с.
4. Подлісецька О.О. Українська мова професійного спрямування: посібник для проведення практичних занять для здобувачів вищої освіти спеціальності «Психологія». Одеса: ОДУВС, 2024. 125 с.
5. Ситько О.М., Тягнирядно Є.В. Українська мова професійного спрямування: навчальний посібник (вид. доп.). Одеса: ОДУВС, 2024. 220 с.