

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ**

**ОДЕСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішення Вченої ради

Одеського державного університету  
внутрішніх справ

від 28 січня 2025 року, протокол № 1

**УВЕДЕНО В ДІЮ**

Наказ Одеського державного  
університету внутрішніх справ

від 30 січня 2025 року № 34

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про вебсайт**

**Одеського державного університету  
внутрішніх справ**

**м. Одеса**

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Вебсайт Одеського державного університету внутрішніх справ (далі – вебсайт) – це офіційне джерело інформації Одеського державного університету внутрішніх справ (далі – університет), яке забезпечує висвітлення діяльності університету, сприяє інформаційній взаємодії із медіа, громадськістю та містить необхідну інформацію про університет, його структуру, умови вступу, події з життя університету тощо.

1.2. Вебсайт діє відповідно до законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про авторське право і суміжні права», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», Статуту університету, цього положення та інших нормативних документів, які регламентують організаційно-технічні аспекти розроблення та підтримки вебсайту.

1.3. Забороняється використання вебсайту в цілях, не пов'язаних з діяльністю університету, а також спрямованих на порушення законодавства України.

1.4. Загальну координацію діяльності щодо наповнення вебсайту здійснює відділення комунікації університету (далі – ВК).

1.5. Забезпечення ефективної та безперебійної роботи вебсайту здійснює технічний адміністратор вебсайту, який призначається з числа працівників відділу інформаційно-технічного забезпечення.

1.6. Загальну координацію розвитку вебсайту та контроль за його функціонуванням здійснює ректор університету, який може делегувати свої повноваження першому проректору чи проректорам університету.

## **2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ВЕБСАЙТУ**

2.1. Основною метою вебсайту є оприлюднення інформації про університет, висвітлення діяльності та його популяризація в мережі Інтернет.

2.2. Основними завданнями вебсайту є:

1) позиціонування університету як закладу вищої освіти зі специфічними умовами навчання, що опирається на багаторічні традиції та володіє потужним науковим потенціалом;

2) висвітлення важливих подій, заходів та послуг університету;

3) підвищення рівня обізнаності громадськості про діяльність університету;

4) підвищення престижу університету серед вітчизняної та міжнародної академічної спільноти в очах потенційних партнерів та доброчинців;

5) підвищення конкурентоспроможності університету та його популярності серед абітурієнтів.

## **3. СТРУКТУРА ВЕБСАЙТУ**

3.1. Структура вебсайту розглядається та затверджується на засіданні ректорату університету за клопотанням ВК.

3.2. Обов'язковою для висвітлення на вебсайті є інформація, що передбачена законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», та інформація, яка відображає основні напрями діяльності університету згідно зі Статутом університету.

3.3. Мовою вебсайту є українська. Окремі матеріали вебсайту подаються англійською мовою.

#### **4. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ФУНКЦІОНУВАННЯ ВЕБСАЙТУ**

4.1. Підготовку та надання інформації до ВК для розміщення на вебсайті здійснюють керівники структурних підрозділів.

4.2. Інформація, яка подається для розміщення на вебсайті, повинна відповідати критеріям актуальності, достовірності, повноти та своєчасності.

4.3. Ефективність та безперебійну роботу вебсайту забезпечує технічний адміністратор вебсайту.

4.4. Розміщення, редагування та видалення інформації на вебсайті здійснюється відповідальною особою (адміністратором) з наповнення вебсайту, який призначається з числа працівників відділу інформаційно-технічного забезпечення.

Для забезпечення своєчасного оновлення інформації на вебсайті відповідальна особа з наповнення вебсайту:

1) здійснює оновлення інформаційного наповнення вебсайту на підставі поданих матеріалів підрозділами університету;

2) у разі необхідності створює додаткові сторінки та забезпечує їх наповнення актуальною інформацією;

3) здійснює консультування осіб, відповідальних за надання інформації, з питань, пов'язаних з інформаційним наповненням та актуалізацією інформаційного ресурсу;

4) за умови обґрунтованої необхідності здійснює заходи щодо термінового розміщення інформації на сайті університету.

#### **5. ІНФОРМАЦІЙНЕ НАПОВНЕННЯ ВЕБСАЙТУ**

5.1. Інформаційне наповнення вебсайту – це вся інформація, доступна на вебсайті у різних формах.

5.2. Інформаційне наповнення вебсайту здійснює відповідальна особа з наповнення вебсайту.

5.3. Основними джерелами інформації вебсайту є матеріали, що подаються структурними підрозділами університету, офіційні видання та документи Університету.

5.4. За потреби та з дотриманням авторських прав може використовуватись інформаційне наповнення з інших джерел.

5.5. Під час створення, опрацювання та позиціонування інформаційного наповнення вебсайту необхідно дотримуватися таких засад:

1) підпорядкування інформаційного наповнення меті та завданням вебсайту;

- 2) орієнтація на «зовнішнього» користувача;
- 3) ілюстративність (мультимедійність);
- 4) відповідність інформаційного наповнення вебсайту стандартам W3C для адекватного його трактування пошуковими системами та браузерами відвідувачів;
- 5) переклад україномовних частин інформаційного наповнення іноземними мовами, обраними для вебсайту, передусім англійською.

5.6. Керівники самостійних структурних підрозділів університету надають для розміщення на вебсайті актуальну достовірну інформацію про себе й свою діяльність.

5.7. Відповідальність за повноту, достовірність інформації та її актуалізацію несе керівник самостійного структурного підрозділу та перший проректор університету чи проректор за напрямом роботи. Відповідальність за своєчасне розміщення інформації на вебсайті, наданої у встановленому порядку до ВК, несе відповідальна особа з наповнення вебсайту.

5.8. Майнові авторські права на інформаційне наповнення вебсайту належать університетові, якщо безпосередньо не вказане інше.

5.9. Немайнові авторські права на інформаційне наповнення вебсайту належать авторам, що може безпосередньо вказуватися на відповідних сторінках вебсайту.

## **6. ВИМОГИ ДО ІНФОРМАЦІЇ, ЩО НАДАЄТЬСЯ ДЛЯ НАПОВНЕННЯ ВЕБСАЙТУ УНІВЕРСИТЕТУ**

- 6.1. Інформаційний ресурс вебсайту університету становлять відомості, які:
- 1) не містять інформації з обмеженим доступом;
  - 2) не заборонені до поширення чинним законодавством України;
  - 3) відповідають цільовому призначенню сайту;
  - 4) не порушують авторських і суміжних прав та інших прав інтелектуальної власності;
  - 5) відповідають нормам моралі.

6.2. На вебсайті університету реалізується принцип уніфікації його основних тематичних розділів. Інформація на офіційному вебсайті структурована за змістом, запроваджений інструментарій, що забезпечує зручність у користуванні матеріалами та спрощення процедури пошуку необхідної інформації.

6.3. Керівники самостійних структурних підрозділів університету, які надають інформацію для формування контенту офіційного вебсайту університету, забезпечують її повноту, форматування та належну якість.

**Відділення комунікації**