

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою
Одеського державного
університету внутрішніх справ
(протокол від 23 вересня 2024 року № 2)

УВЕДЕНО В ДІЮ

наказом Одеського державного
університету внутрішніх справ
від 24 вересня 2024 року № 467

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ВЕБСАЙТ ОДЕСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ВНУТРІШНІХ СПРАВ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

1.1. Вебсайт Одеського державного університету внутрішніх справ (далі – вебсайт) – це офіційне джерело інформації Одеського державного університету внутрішніх справ (далі – університет), яке забезпечує висвітлення діяльності університету, сприяє інформаційній взаємодії із медіа, громадськістю та містить необхідну інформацію про університет, його структуру, умови вступу, події з життя університету тощо.

1.2. Вебсайт діє відповідно до законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про авторське право і суміжні права», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», Статуту університету, цього положення та інших нормативних документів, які регламентують організаційно-технічні аспекти розроблення та підтримки вебсайту.

1.3. Вебсайт функціонує відповідно до чинного законодавства. Забороняється використання вебсайту в цілях, не пов'язаних з діяльністю університету, а також спрямованих на порушення законодавства України.

1.4. Загальну координацію діяльності щодо наповнення вебсайту здійснює відділення комунікації університету (далі – ВК).

1.5. Програмно-технологічну підтримку вебсайту, забезпечення його ефективної та безперебійної роботи здійснює організаційний адміністратор вебсайту (відповідальна особа, на яку покладено функції організаційного адміністратора).

1.6. Загальну координацію розвитку вебсайту та контроль здійснює ректор університету. Ректор університету може делегувати частину своїх повноважень першому проректору та проректорам університету.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ВЕБСАЙТУ

2.1. Основною метою вебсайту є оприлюднення інформації про

університет, висвітлення діяльності та його популяризація в мережі Інтернет.

2.2. Основними завданнями вебсайту є:

- позиціонування університету як закладу вищої освіти зі специфічними умовами навчання, що опирається на багаторічні традиції та володіє потужним науковим потенціалом;
- висвітлення важливих подій, заходів та послуг університету;
- підвищення рівня обізнаності громадськості про діяльність університету;
- підвищення престижу університету серед вітчизняної та міжнародної академічної спільноти в очах потенційних партнерів та доброчинців;
- підвищення конкурентоспроможності університету та його популярності серед абітурієнтів.

3. СТРУКТУРА ВЕБСАЙТУ

3.1. Структура вебсайту визначається ректоратом університету.

3.2. Обов'язковою для висвітлення на вебсайті є інформація, що передбачена законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», та інформація, яка відображає основні напрями діяльності Університету.

3.3. Основною мовою вебсайту є українська. Окремі матеріали вебсайту подаються англійською мовою.

4. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ФУНКЦІОНУВАННЯ ВЕБСАЙТУ

4.1. Підготовку та надання інформації для розміщення на вебсайті здійснюють керівники самостійних структурних підрозділів, які визначені відповідальними за наповнення відповідних розділів вебсайту.

4.2. Інформація, яка подається для розміщення на вебсайті, повинна відповідати критеріям достовірності, повноти та своєчасності.

4.3. Розміщення, редагування та видалення інформації на вебсайті здійснюється адміністратором вебсайту.

5. ІНФОРМАЦІЙНЕ НАПОВНЕННЯ ВЕБСАЙТУ

5.1. Інформаційне наповнення вебсайту – це вся інформація, доступна на вебсайті у різних формах.

5.2. Інформаційне наповнення вебсайту здійснює організаційний адміністратор вебсайту.

5.3. Під час створення, опрацювання та позиціонування інформаційного наповнення вебсайту необхідно дотримуватися таких засад:

- підпорядкування інформаційного наповнення меті та завданням вебсайту;
- орієнтація на «зовнішнього» користувача;
- ілюстративність (мультимедійність);
- відповідність інформаційного наповнення вебсайту стандартам W3C для адекватного його трактування пошуковими системами та браузерами

відвідувачів;

- переклад україномовних частин інформаційного наповнення іноземними мовами, обраними для вебсайту, передусім англійською.

5.4. Керівники самостійних структурних підрозділів університету надають для розміщення на Вебсайті актуальну достовірну інформацію про себе й свою діяльність.

5.6. Відповідальність за повноту, достовірність інформації та її актуалізацію несе відповідальна особа за наповнення вебсайту, керівник самостійного структурного підрозділу та перший проректор університету чи проректор за напрямом роботи. Відповідальність за своєчасне розміщення інформації на вебсайті, наданої у встановленому порядку до ВК, несе технічний адміністратор вебсайту.

5.7. Майнові авторські права на інформаційне наповнення вебсайту належать Університетові, якщо безпосередньо не вказане інше.

5.8. Немайнові авторські права на інформаційне наповнення вебсайту належать авторам, що може безпосередньо вказуватися на відповідних сторінках вебсайту.

6. ВИМОГИ ДО ІНФОРМАЦІЇ, ЩО НАДАЄТЬСЯ ДЛЯ НАПОВНЕННЯ ВЕБСАЙТУ УНІВЕРСИТЕТУ

6.1. Інформаційний ресурс вебсайту університету становлять відомості, які:

- не містять інформації з обмеженим доступом;
- не заборонені до поширення чинним законодавством України;
- відповідають цільовому призначенню сайту;
- не порушують авторських і суміжних прав та інших прав інтелектуальної власності;
- відповідають нормам моралі.

6.2. На вебсайті університету реалізується принцип уніфікації його основних тематичних розділів. Інформація на офіційному вебсайті (вебсторінках) структурована за змістом; запроваджений інструментарій, що забезпечує зручність у користуванні матеріалами та спрощення процедури пошуку необхідної інформації.

6.3. Керівники самостійних структурних підрозділів університету, які надають інформацію для формування контенту офіційного вебсайту університету, забезпечують її повноту, форматування та належну якість.

Відділення комунікації