

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою Одеського державного  
університету внутрішніх справ  
(протокол № 7 від 14.12.2024)

## **ВВЕДЕНО В ДІЮ**

Наказ Одеського державного  
університету внутрішніх справ  
15 грудня 2024 № 628

### **ПОЛОЖЕННЯ**

#### **про порядок дій у разі позапланового припинення провадження освітньої діяльності та порядок її відновлення в Одеському державному університеті внутрішніх справ**

##### **1. Загальні положення**

1.1. Положення визначає організаційні та практичні заходи, порядок дій керівництва Одеського державного університету внутрішніх справ (далі – університет) у разі виникнення обставин, що зумовлюють позапланове припинення провадження освітньої діяльності загалом, за певним рівнем, певною освітньою програмою або за певними місцями її провадження (у зв'язку з неможливістю використання матеріально-технічної бази, виникненням форс-мажорних обставин тощо), а також визначає порядок відновлення провадження такої діяльності.

1.2. Положення розроблено відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 року № 1187, Плану цивільного захисту ОДУВС.

1.3. Положення визначає комплекс організаційних та управлінських заходів спрямованих на:

- своєчасне виявлення небезпечних процесів, що загрожують виникненням надзвичайних ситуацій та усунення причин, які сприяють їх подальшому розвитку;
- підготовку до реагування на надзвичайні ситуації в університеті;
- підтримання готовності посадових осіб до реагування в залежності від обстановки, що склалася;
- припинення дії або впливу негативних факторів;
- ліквідації або мінімізації наслідків, які становлять загрозу життю або здоров'ю постійного та перемінного складу університету, шкоди майну тощо;
- проведення відновлювальних робіт тощо.

1.4. Основними принципами діяльності університету з реалізації цього Положення є:

- забезпечення конституційних прав громадян на захист життя, здоров'я, власності;
- комплексний підхід до вирішення обставин, що зумовлюють позапланове припинення провадження освітньої діяльності;
- пріоритетності завдань, спрямованих на рятування життя та збереження здоров'я, осіб, які перебувають в університеті, над забезпеченням безперервності освітньої діяльності;

– централізації управління, єдиноначальності, підпорядкованості структурних підрозділів університету при загрозі та/або виникненні надзвичайних ситуацій.

1.5. Університет в особі кожної посадової особи створює умови для мінімізації виникнення будь-яких обставин, що можуть мати наслідки позапланового припинення провадження освітньої діяльності загалом або за певними місцями її провадження, а також з метою якнайшвидшого відновлення освітньої діяльності.

1.6. Керівництво університету та відділ організації служби під час функціонування у повсякденних умовах здійснюють постійний моніторинг відкритих джерел інформації (нормативно-правових актів, телеграм, розпоряджень, директив та наказів МВС, засобів масової інформації, інформації на вебресурсах та соціальних сторінках органів державної влади та їх представників, у тому числі представників громадськості), які можуть містити відомості про потенційні та реальні ризики позапланового припинення провадження освітньої діяльності в університеті.

1.7. Уповноважена особа за наказом ректора університету проводить аналіз обставин, подій та процесів, які несуть ризики для стабільності та безперервності освітньої діяльності університету, з метою швидкого та завчасного реагування на загрози, недопущення їх переростання у надзвичайну ситуацію.

1.8. Особа, яка виявила обставини, що можуть стати наслідком небезпеки для працівників університету зобов'язана:

- невідкладно повідомити чергового університету та зателефонувати до екстрених служб;
- сповістити свого безпосереднього керівника;
- розпочати евакуацію людей із будівель університету до безпечного місця згідно з планом евакуації та залучити до цього інших осіб;
- за наявності відповідних навичок або знань та вмінь надати першу медичну допомогу постраждалим.

1.9. Керівник структурного підрозділу у випадку надходження інформації про обставини, що можуть стати наслідком небезпеки для працівників університету, зобов'язаний:

- перевірити чи повідомлено чергового університету;
- у разі загрози для життя чи здоров'я людей негайно організувати їх рятування, використовуючи для цього всі наявні сили і засоби, керувати евакуацією людей;
- організувати перевірку наявності підлеглих працівників та здобувачів освіти, які евакуйовані з будівлі, за списками та/або журналами обліку роботи академічних груп;
- вилучити з небезпечної зони всіх працівників, здобувачів та інших осіб, не зайнятих евакуацією людей;
- викликати медичну та інші служби у разі потреби;
- організувати евакуацію матеріальних цінностей із небезпечної зони, визначити місця їх складування і забезпечити їх охорону (за потребою);

- у найкоротший термін ліквідувати умови, що сприяють виникненню паніки;
- організувати перевірку приміщень, щоб унеможливити перебування у небезпечній зоні працівників і здобувачів університету;
- організувати контроль за приміщеннями, де виникла небезпека, з метою недопущення повернення працівників і здобувачів університету до них.

## **2. Організація і порядок виконання заходів при загрозі та/або виникненні надзвичайних ситуацій**

2.1. Режим підвищеної готовності встановлюється наказом ректора університету у разі істотного погіршення виробничо-промислової, радіаційної, хімічної, біологічної (у тому числі бактеріологічної), сейсмічної, гідрометеорологічної, воєнної (у тому числі терористичної) обстановки, за наявності загрози виникнення надзвичайної ситуації.

2.2. У режимі підвищеної готовності органами управління університету здійснюються наступні заходи:

- інформування працівників про ситуацію в університеті, потенційні загрози, можливі наслідки, необхідні заходи для мінімізації ризиків та шляхи подолання надзвичайних ситуацій у разі їх виникнення через керівників структурних підрозділів;

- визначення переліку необхідного оснащення (матеріального забезпечення);

- у разі необхідності організація його постачання, організація моніторингу обстановки, підтримання зв'язку з офіційними представниками державної влади та органами місцевого самоврядування;

- уточнення порядку управління та взаємодії в разі виникнення надзвичайних ситуацій;

- уточнення (у разі необхідності) місць укриття працівників і здобувачів у спорудах подвійного призначення та найпростіших укриттях, порядку видачі засобів індивідуального захисту, маршрутів евакуації;

- уточнення можливості продовження освітнього процесу за вказаних умов;

- вжиття заходів щодо забезпечення сталого функціонування об'єктів університету та зменшення можливих матеріальних втрат;

- уточнення плану цивільного захисту університету (при потребі);

- інформування юридичних осіб (контрагентів), які перебувають у договірних відносинах з університетом, в письмовій формі про можливі ризики невиконання договорів, у разі наявності загроз для майна, що перебуває у користуванні університету, направлення повідомлень власникам такого майна про відповідні ризики;

- здійснення будь-яких інших необхідних дій відповідно до Кодексу цивільного захисту України та інших нормативно-правових актів.

2.3. Режим надзвичайної ситуації оголошується у разі виникнення та під час ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

2.4. У режимі надзвичайної ситуації органи управління університету здійснюють наступні заходи:

- оповіщення та збір працівників університету;
- доведення до працівників і здобувачів освіти інформації про виникнення надзвичайної ситуації, способи і методи захисту від дії факторів ураження через керівників структурних підрозділів;
- організація здійснення оцінки обстановки та вжиття заходів, необхідних для надання невідкладної допомоги постраждалим із залученням формувань цивільного захисту, наявних матеріально-технічних та інших ресурсів і запасів;
- уточнення завдань і порядку взаємодії з аварійно-рятувальними службами та підрозділами, що залучаються до ліквідації наслідків надзвичайної ситуації;
- створення необхідних умов для відновлення діяльності об'єктів університету;
- визначення розміру шкоди, заподіяної об'єктам університету від наслідків надзвичайної ситуації;
- створення робочої групи з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації;
- організація надання необхідної допомоги постраждалим.

2.5. Ректор університету невідкладно, наявними засобами зв'язку, а при першій можливості у письмовій формі, інформує юридичних осіб (контрагентів), які перебувають у договірних відносинах з університетом, про неможливість виконання договірних зобов'язань, у разі пошкодження, знищення або іншого погіршення стану майна, що перебуває у користуванні університету, повідомляє про негативні наслідки власників такого майна.

### **3. Організація і порядок дій у разі припинення провадження освітньої діяльності**

3.1. У випадку виникнення надзвичайної ситуації наказом ректора університету за погодженням з Міністерством внутрішніх справ здійснюється позапланове припинення провадження освітньої діяльності.

3.2. Працівники університету відповідно до Плану цивільного захисту ОДУВС беруть участь у ліквідації надзвичайних ситуацій спільно з органами Державної служби з надзвичайних ситуацій України.

3.3. У разі припинення провадження освітньої діяльності керівництво університету здійснюють наступні заходи:

- оповіщення працівників університету про позапланове припинення освітньої діяльності загалом або за певними місцями її провадження;
- опрацювання і внесення зміни (за потреби) до графіку організації освітнього процесу;
- організація і забезпечення здійснення освітнього процесу в дві та/або в три зміни навчання на базі наявних навчальних приміщень, які не задіяні в ліквідації надзвичайної ситуації;
- організація заходів щодо належного зберігання зброї, майна та документів університету.

3.4. Ректор університету при першій можливості, але не пізніше 5 (п'яти) робочих днів з дати настання відповідних обставин, за погодженням з МВС України, повідомляє Міністерство освіти і науки України у письмовій формі про позапланове припинення провадження освітньої діяльності.

3.5. У випадку припинення провадження освітньої діяльності у зв'язку із анулюванням ліцензії за певним рівнем вищої освіти, певною освітньою програмою, здійснюється організація заходів щодо переведення здобувачів вищої освіти до інших закладів вищої освіти за погодженням з МВС України та Міністерством освіти і науки України.

3.6. В залежності від підстав припинення провадження освітньої діяльності, розробляється план подальших дій та заходів, який доводиться до відома працівників і здобувачів університету в частині підпорядкування.

#### **4. Порядок відновлення провадження освітньої діяльності**

4.1. Для відновлення провадження освітньої діяльності наказом ректора університету створюється робоча група, до складу якої входять посадові особи, які за функціональними обов'язками відповідають за організацію і провадження освітньої діяльності. Строки проведення відновлення провадження освітньої діяльності встановлюються наказом ректора університету з урахуванням підстав припинення освітньої діяльності та подальших заходів, які необхідно реалізувати для відновлення провадження освітньої діяльності.

4.2. Робоча група складає план відновлення провадження освітньої діяльності в якому зазначається:

- перелік пошкоджень, виявлених у приміщеннях, які необхідно усунути (за наявності);
- перелік необхідних заходів, які необхідно вчинити для відновлення освітньої діяльності;
- строки виконання заходів та відповідальних осіб;
- кошторис тощо.

4.3. План відновлення провадження освітньої діяльності погоджується із МВС України та протягом місяця направляється до Міністерства освіти і науки України.

4.4. План відновлення провадження освітньої діяльності доводиться до відома працівників університету та учасникам освітнього процесу в частині підпорядкування через керівників структурних підрозділів.

4.5. Відновлення провадження освітньої діяльності здійснюється на підставі наказу ректора університету.

4.6. Ректор університету протягом 5 (п'яти) робочих днів у письмовій формі з моменту відновлення провадження освітньої діяльності за погодженням з МВС України повідомляє про це Міністерство освіти і науки України та інші юридичні особи (контрагенти), які перебувають у договірних відносинах з університетом.

4.7. У випадку припинення провадження освітньої діяльності у зв'язку із анулюванням ліцензії за певним рівнем вищої освіти, за певною освітньою програмою, органи управління університету здійснюють заходи щодо усунення порушень, які стали підставою для її анулювання, а також вчиняють дії щодо якнайшвидшого подання документів для повторного отримання відповідної ліцензії.

4.8. У разі неможливості відновлення провадження освітньої діяльності загалом, або за певним рівнем вищої освіти, освітньою програмою, робоча група за сприянням МВС України та Міністерства освіти і науки України організовує переведення здобувачів вищої освіти університету до інших закладів вищої освіти для завершення навчання.

## **5. Прикінцеві положення**

5.1. Це Положення вводиться в дію наказом ректора університету.

5.2. Зміни та доповнення до Положення розглядаються на Вченій раді та вводяться в дію наказом ректора університету

5.3. При загрозі та/або виникненні надзвичайних ситуацій всі суперечності та розбіжності норм цього Положення з локальними нормативними актами університету мають тлумачитися на користь цього Положення.

**Перший проректор  
Одеського державного  
університету внутрішніх справ  
полковник поліції**



**Сергій БРАТЕЛЬ**