

**МВС УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

ОСВІТНЯ (ПРОФЕСІЙНА) ПРОГРАМА

«Право»

Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 081 «Право»

галузі знань 08 «Право»

Кваліфікація: Бакалавр права

**ЗАТВЕРДЖЕНО
ВЧЕНОЮ РАДОЮ ОДЕСЬКОГО
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

Голова Вченої ради

В'ячеслав АБРОСЬКІН
(протокол від 04.04.2021 року № 10)

Освітня програма вводиться в дію з 2021 року

Ректор

В'ячеслав АБРОСЬКІН
(наказ від 05.05.2021 року № 155)

Освітня (професійна) програма «Право» підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої галузі знань 08 Право, спеціальності 081 Право розроблена відповідно до стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 Право, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від «12» грудня 2018 року, № 1379 та групою забезпечення спеціальності 081 Право Одеського державного університету внутрішніх справ

Розроблено проєктною групою у складі:

Керівник проєктної групи (гарант) освітньої (професійної) програми – Ковальова Олена Володимирівна, професор кафедри адміністративної діяльності поліції, кандидат юридичних наук, доцент, старший науковий співробітник.

Члени проєктної групи:

1. Денисова Аліна Володимирівна, завідувач кафедри адміністративного права та адміністративного процесу, доктор юридичних наук, доцент.
2. Дрішлюк Володимир Ігорович, завідувач кафедри трудового, земельного та господарського права, кандидат юридичних наук, доцент.
3. Матвеева Лілія Георгіївна, завідувач кафедри теорії та філософії права, доктор юридичних наук, доцент.
4. Пашенко Олександр Миколайович, професор кафедри трудового, земельного та господарського права, кандидат юридичних наук, доцент.

1. Рецензії представників академічної спільноти

2. Відгуки представників професійних асоціацій

3. Відгуки представників ринку праці

Освітня (професійна) програма для підготовки здобувачів вищої освіти на першому (бакалаврському) рівні за спеціальністю 081 – Право містить обсяг кредитів ЕКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форм атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти; перелік нормативних документів на яких базується освітня програма.

І. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ (ПРОФЕСІЙНОЇ) ПРОГРАМИ «Право»

1. Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Одеський державний університет внутрішніх справ
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Назва галузі знань	08 – Право
Назва спеціальності	081 – Право
Форми навчання	Очна (денна), заочна
Освітня кваліфікація	Бакалавр права
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – бакалавр Спеціальність – 081 - Право
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 4 роки
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію Міністерство освіти і науки України, серія УД № 16010117 від 25 лютого 2019 року (термін дії до 01 липня 2025 року)
Цикл/рівень	НҚР України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Для здобуття освітнього рівня «бакалавр» можуть вступати особи: - на базі повної загальної середньої освіти; - на базі освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра; - на базі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста; - на базі ступеня бакалавра за іншою спеціальністю
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	з 01.09.2021 до оновлення
Інтернет – адреса постійного розміщення опису освітньої програми в Інформаційному пакеті (Каталозі курсів) університету	http://www.sulj.oduvs.od.ua/

2. Мета освітньої програми	
Програма розроблена відповідно до стратегії Одеського державного університету внутрішніх справ та спрямована на підготовку висококваліфікованих фахівців, здатних розв'язувати завдання у сфері права з розумінням природи і змісту його основних правових інститутів, меж правового регулювання різних суспільних відносин, а також підготовку здобувачів вищої освіти до самостійної професійної діяльності в сфері права з широким доступом до працевлаштування.	
3. Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	Галузь знань: 08 Право Спеціальність: 081 Право
Опис предметної області	Об'єкт вивчення: право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових доктринах, цінностях і принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини. Цілі навчання: формування здатності розв'язувати складні спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи і змісту його основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин. Теоретичний зміст предметної області складають знання про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії. Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; інформаційно-комунікаційні технології. Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.
Орієнтація освітньої програми	Освітня (професійна) програма з практико-орієнтованим навчанням.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта в галузі права за спеціальністю 081 Право. Програма спрямована на оволодіння основами фундаментальних теоретичних знань та практичних вмінь і навичок в галузі права. Базується на загальновідомих наукових результатах із урахуванням сучасних наукових досліджень у галузі права, орієнтує на актуальні спеціалізації, у межах яких можлива подальша професійна та наукова кар'єра. Програма максимально зорієнтована на урахування сучасних особливостей юридичної практики, зокрема правовідносин в сфері кримінального провадження, з використанням сучасних інформаційних технологій. Ключові слова: право, юридична наука, права і свободи людини, кримінальне провадження, сучасні інформаційні технології.

Особливості програми	Програма сформована як оптимальне поєднання академічних та професійних вимог. Освітня (професійна) програма має прикладну орієнтацію, спрямовану на формування фахівця, здатного використовувати отримані знання під час професійної діяльності. Прикладна орієнтація програми забезпечена вибірковими освітніми компонентами які здобувач вищої освіти обирає, після чого дисципліни стають обов'язковими для вивчення. Завдяки наявному унікальному матеріально-технічному забезпеченню освітнього процесу (лабораторії, спеціалізовані навчальні полігони, тири та ін.) у поєднанні із сучасними інтерактивними методами навчання (ділові ігри, квести, практичні заняття з елементами тренінгу та ін.) випускник має змогу досягти необхідних для професійної діяльності у галузі 08 Права результатів навчання. Для набуття практичних навиків здобувачами вищої освіти значну кількість кредитів в освітній програмі спрямовано саме на практичну підготовку, із можливістю проходження її на підприємствах, в організаціях, органах державної влади, місцевого самоврядування, у судових та правоохоронних органах, закладах вищої освіти, інших установах та організаціях. В Одеському державному університеті внутрішніх справ діє юридична клініка, яка сприяє розвитку практичних навичок здобувачів вищої освіти.
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Можливість обіймати посади юридичного спрямування відповідно до чинного законодавства та кваліфікаційних вимог на підприємствах, установах, організаціях різних форм власності, а також можливість здійснення приватної юридичної практики. В цілому випускники можуть працювати в: – судових, правоохоронних та правозахисних органах і організаціях; – суб'єктів господарювання державної, комунальної та приватної форм власності; – органах публічної влади: на посадах державної служби категорії В 6-9 рангів, посадах службовців органів місцевого самоврядування; – структурах недержавних суб'єктів громадянського суспільства та громадських організацій, благодійних фондів; – самозайнятих осіб, що здійснюють діяльність у сфері права. Фахівець за кваліфікацією бакалавр права згідно з Національним класифікатором професій ДК 003:2010 може займати такі первинні посади: відповідальний секретар колегії судової; державний виконавець; конторський (офісний) службовець (недержавні установи юриспруденції); конторський (офісний) службовець (страхування); секретар колегії судової; секретар судового засідання; секретар суду; судовий виконавець; судовий розпорядник; організатор діловодства (державні установи); організатор діловодства (види економічної діяльності); організатор діловодства (система судочинства); помічник адвоката; помічник нотаріуса; помічник нотаріуса державного; помічник судді; помічник юриста; приватний

	детектив; дізнавач; слідчий в особливо важливих справах; старший слідчий в особливо важливих справах; слідчий; юрисконсульт.
Подальше навчання	Право продовжити навчання за програмою другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, інтерактивне навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, навчання через практичну складову, використання сучасних інформаційно-комунікаційних технологій (електронне навчання в системі МІА Освіта). Навчальні заняття проводяться у вигляді лекцій, у тому числі мультимедійних, семінарських, практичних занять, ділових ігор, модельних судових засідань, оперативнотактичних навчань, консультацій із залученням провідних фахівців в певній галузі професійної діяльності. Крім традиційних, інноваційними формами і методами навчання є: квести, тренінги, дидактичні ігри, ситуативне моделювання, кейс-методи, практичні заняття в спеціалізованих навчальних полігонах в умовах максимально наближених до реальної професійної діяльності. Самонавчання та практична підготовка є одними із основних елементів освітнього процесу.
Оцінювання	Контрольні заходи здійснюються протягом семестру та охоплюють: поточний контроль (складається з оцінювання аудиторної, індивідуальної та самостійної роботи), підсумковий контроль (залік/екзамен/захист курсових робіт/захист результатів практики/стажування, атестаційний екзамен), діагностичний контроль (ректорський контроль). Оцінювання здобувачів вищої освіти здійснюється за рейтинговою шкалою та за національною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «зараховано»).
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК6. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК9. Здатність працювати в команді. ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

	ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми. ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку права, його місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій. ЗК14. Цінування та повага різноманітності і мультикультурності. ЗК15. Прагнення до збереження навколишнього середовища.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві. СК2. Знання і розуміння ретроспективи формування правових та державних інститутів. СК3. Повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи. СК4. Знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини. СК5. Здатність застосовувати знання засад і змісту інститутів міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права. СК6. Знання і розуміння основ права Європейського Союзу. СК7. Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право. СК8. Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права. СК9. Знання і розуміння основ правового регулювання обігу публічних грошових коштів. СК10. Знання і розуміння соціальної природи трудових відносин та їх правового регулювання. СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти. СК12. Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції. СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності. СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання

	норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації. СК15. Здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування. СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.
Додаткові спеціальні (фахові, предметні) компетентності для формування унікальності ОПП	СК17. Здатність використовувати сучасні інформаційні технології у кримінальному провадженні. СК18. Здатність і готовність здійснювати пошук і фіксацію відомостей, які можуть бути використані як докази у кримінальному провадженні. СК19. Здатність і готовність забезпечувати захист конституційних прав і свобод у випадках будь-яких умисних дій фізичного, сексуального, психологічного чи економічного спрямування. СК20. Здатність і готовність організувати та проводити слідчі (розшукові) та негласні слідчі (розшукові) дії, спрямовані на отримання та перевірку доказів, здійснювати їх процесуальне оформлення.
7. Програмні результати навчання	
Програмні результати навчання за спеціальністю (визначені стандартом вищої освіти спеціальності)	
Соціально-гуманітарна ерудованість	ПРН1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПРН2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання. ПРН3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПРН4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПРН5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПРН6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.
Дослідницькі навички	ПРН7. Скласти та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами. ПРН8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин. ПРН9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.
Комунікація	ПРН10. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію. ПРН11. Володіти базовими навичками риторики. ПРН12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло. ПРН13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.

Професійна самоорганізація та використання інформаційних технологій	ПРН14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності. ПРН15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних. ПРН16. Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності. ПРН17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.
Праворозуміння	ПРН18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи. ПРН19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права. ПРН20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.
Правозастосування	ПРН21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки. ПРН22. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку, зробленого у різних правових ситуаціях. ПРН23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.
Програмні результати навчання за спеціальністю для формування унікальності ОПП	ПРН24. Використовувати сучасні інформаційні технології у досудовому розслідуванні. ПРН25. Здійснювати розслідування кримінальних правопорушень.
8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Якісний склад науково-педагогічних працівників університету в повній мірі забезпечує реалізацію програми підготовки фахівців на рівні ліцензійних умов провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти. Науково-педагогічні та наукові працівники, залучені до реалізації освітньо-професійної програми мають наукові ступені та (або) вчені звання та підтверджений рівень наукової та професійної активності, який засвідчується виконанням видів та результатів, перелічених у п. 30 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності. Понад 80 % науково-педагогічного складу Університету має практичний досвід роботи в правоохоронних органах (МВС, СБУ, прокуратура, департамент з питань виконання покарань), а також досвід з підготовки фахівців для потреб органів державної влади та місцевого самоврядування.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічна база Одеського державного університету внутрішніх справ є державною власністю і включає в себе землю, будівлі, споруди, комунікації, обладнання, транспортні засоби та інше майно, яке перебуває у користуванні факультетів, відділів, кафедр і служб та зараховане на балансовий облік.

	Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти та дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом усього терміну підготовки за освітньо-професійною програмою. Стан приміщень засвідчено санітарно-технічними паспортами. Використання спеціалізованих кабінетів, комп'ютерних класів з комп'ютерами та сучасним програмним забезпеченням. Можливість необмеженого доступу до мережі Інтернет, у т.ч. за бездротовою технологією. Фінансування університету здійснюється за рахунок коштів Державного бюджету України, які виділяються МВС України, а також за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності та нормативним документам університету. Офіційний веб-сайт http://oduvs.edu.ua/ містить інформацію про освітні програми, освітню, наукову діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Здобувачі вищої освіти мають доступ до електронного репозитарію університету http://dspace.oduvs.edu.ua/.
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Здійснюється відповідно до Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність в Одеському державному університеті в внутрішніх справах.
Міжнародна кредитна мобільність	Забезпечується університетом відповідно до підписаних міжнародних угод та меморандумів.
Навчання іноземних здобувачів освіти	Не передбачено Статутом Одеського державного університету в внутрішніх справах.
10. Форми атестації здобувачів вищої освіти	
Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здобувачів вищої освіти, які навчалися за освітньою (професійною) програмою «Право» спеціальності 081 «Право» здійснюється на підставі оцінки рівня знань, умінь та навичок випускників у формі атестаційних екзаменів.
Вимоги до єдиного державного кваліфікаційного іспиту (іспитів)	Атестаційний екзамен (екзамени) передбачає оцінювання досягнення результатів навчання, визначених Стандартом вищої освіти та освітньою (професійною) програмою за спеціальністю. Рішенням екзаменаційної комісії здобувачам вищої освіти, які успішно виконали освітню (професійну) програму Право на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти за спеціальністю 081 «Право», присуджується освітній ступінь «бакалавра» та присвоюється кваліфікація «бакалавр права».
11. Системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти	
Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти передбачає здійснення таких процедур і заходів: 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти; 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм; 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на	

офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;

4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;

5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи здобувачів вищої освіти, за освітньо-професійною програмою;

6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;

7) забезпечення публічності інформації про освітньо-професійну програму, ступені вищої освіти та кваліфікації;

8) забезпечення ефективної системи запобігання порушенням вимог академічної доброчесності з боку працівників закладів вищої освіти і здобувачів вищої освіти;

9) інших процедур і заходів.

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням закладу вищої освіти оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

12. Перелік компонент освітньої (професійної) програми

Код навчальної дисципліни	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП			
ОК.1	Філософія права	4,0	екзамен
ОК.2	Юридична логіка	3,0	залік
ОК.3	Соціологія	3,0	залік
ОК.4	Українська мова професійного спрямування	3,0	екзамен
ОК.5	Юридичне документознавство	3,0	залік
ОК.6	Іноземна мова професійного спрямування	13,0	залік екзамен
ОК.7	Юридична деонтологія	3,0	залік
ОК.8	Інформаційні технології	3,0	залік
ОК.9	Історія держави та права України	3,0	екзамен
ОК.10	Теорія держави та права	6,0	залік екзамен курсова робота
ОК.11	Історія держави та права зарубіжних країн	3,0	залік
ОК.12	Конституційне право	5,0	залік екзамен
ОК.13	Цивільне право	5,0	залік екзамен
ОК.14	Цивільний процес	4,0	залік екзамен
ОК.15	Адміністративне право	4,0	залік екзамен
ОК.16	Адміністративний процес	3,0	екзамен
ОК.17	Міжнародне право	3,0	залік
ОК.18	Судові та правоохоронні органи України	3,0	залік

ОК.19	Кримінальне право	12,0	залік
			екзамен
			курсова робота
ОК.20	Кримінологія	3,0	залік
ОК.21	Кримінальний процес	12,0	залік
			екзамен
			курсова робота
ОК.22	Юридична психологія	3,0	екзамен
ОК.23	Екологічне право	3,0	залік
ОК.24	Фінансове право	3,0	залік
ОК.25	Трудове право	3,0	залік
ОК.26	Судова медицина та психіатрія	3,0	залік
ОК.27	Режим секретності	1,0	залік
ОК.28	Криміналістика	8,0	залік
			екзамен
ОК.29	Оперативно-розшукова діяльність	8,0	залік
			екзамен
ОК.30	Міжнародний захист прав людини	3,0	залік
ОК.31	Кримінально-виконавче право	3,0	залік
ОК.32	Господарське право	3,0	залік
ОК.33	Кримінально-правова кваліфікація	3,0	екзамен
ОК.34	Досудове розслідування	5,0	залік
			екзамен
ОК.35	Ознайомча практика	3,0	залік
ОК.36	Навчальна практика	12,0	залік
ОК.37	Стажування	15,0	залік
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП			
Загальний обсяг за вибором здобувача		60 кредитів	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ (ПРОФЕСІЙНОЇ) ПРОГРАМИ		240 кредитів	

II. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬОЇ (ПРОФЕСІЙНОЇ) ПРОГРАМИ «ПРАВО»

Семестр	Послідовність вивчення освітніх компонентів
1 семестр	ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 10, ОК 11
2 семестр	ОК 2, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ОК 10, ОК 12, ОК 18, ОК 35
3 семестр	ОК 1, ОК 3, ОК 6, ОК 12, ОК 13, ОК 15, ОК 19
4 семестр	ОК 6, ОК 13, ОК 15, ОК 17, ОК 19, ОК 21, ОК 22, ОК 23, ОК 27, ОК 30, ОК 36
5 семестр	ОК 6, ОК 14, ОК 16, ОК 19, ОК 21, ОК 28, ОК 29
6 семестр	ОК 6, ОК 14, ОК 19, ОК 20, ОК 21, ОК 25, ОК 28, ОК 29, ОК 36,
7 семестр	ОК 6, ОК 24, ОК 26, ОК 33, ОК 34
8 семестр	ОК 6, ОК 31, ОК 32, ОК 34, ОК 37
АТЕСТАЦІЙНІ ІСПИТИ ОК, ОК, ОК, ОК,	

Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідними компонентами освітньої (професійної) програми

Компоненти освітньої (професійної) програми	Програмні результати навчання																						
	ПРН.1	ПРН.2	ПРН.3	ПРН.4	ПРН.5	ПРН.6	ПРН.7	ПРН.8	ПРН.9	ПРН.10	ПРН.11	ПРН.12	ПРН.13	ПРН.14	ПРН.15	ПРН.16	ПРН.17	ПРН.18	ПРН.19	ПРН.20	ПРН.21	ПРН.22	ПРН.23
ОБОВ'ЯЗКОВА КОМПОНЕНТА																							
ОК.01							+				+									+			
ОК.02	+										+	+	+										
ОК.03		+	+				+							+									
ОК.04										+		+											
ОК.05					+		+														+		
ОК.06												+										+	
ОК.07				+			+				+	+	+				+			+			
ОК.08								+						+		+							
ОК.09								+		+			+	+				+	+	+			
ОК.10		+								+								+	+	+			
ОК.11													+	+				+	+	+			
ОК.12							+						+	+			+	+	+	+			
ОК.13	+		+	+					+								+	+	+	+	+		
ОК.14					+								+										
ОК.15	+			+	+	+												+	+	+	+	+	
ОК.16	+				+								+										
ОК.17	+																	+	+	+	+	+	+
ОК.18						+																	
ОК.19	+		+	+		+		+	+								+	+	+	+	+	+	+
ОК.20													+	+									
ОК.21					+			+					+			+							
ОК.22	+												+	+							+	+	+
ОК.23	+			+														+					

III. Перелік нормативних документів на яких базується освітня (професійна) програма

1. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 року № 1556-VII - <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
2. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 року № 2145-VVIII - <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>.
3. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 року № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» - <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF#Text>.
4. Постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 року № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» - <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-%D0%BF#Text>.
5. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 року № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» - <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>.
6. Наказ Міністерства освіти і науки України від 22.05.2020 року № 673 «Про затвердження Переліку спеціальностей, здобуття ступеня освіти з яких необхідне для доступу до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання». - <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0502-20#Text>.
7. Наказ Міністерства освіти і науки України від 20.04.2020 року № 584 «Про унесення змін до Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти».

Інформаційні джерела

1. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) компетентностями та прикладами стандартів – <http://core-project.eu/documents/Tuning%20G%20Formulating%20Degree%20PR4.pdf>).
 2. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) компетентностями та прикладами стандартів - <http://www.unideusto.org/tuningeu/>).
 3. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010 // Вид-во «Соцінформ». – Київ, 2010 - <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>.
- Європейська рамка кваліфікацій для навчання впродовж життя - <https://erasmusplus.org.ua/>.