

## СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

<b>Іноземна мова професійного спрямування</b>	
<b>1. Кафедра</b>	загальноправових дисциплін
<b>2. Ступінь вищої освіти / освітня програма</b>	Магістр / «Правоохоронна діяльність»
<b>3. Статус навчальної дисципліни</b>	Обов'язкова
<b>4. Місце в структурнологічній схемі</b>	Викладається: денна форма навчання – у першому та другому семестрах на першому році навчання, у третьому семестрі на другому році навчання; заочна форма навчання – у другому семестрі на першому році навчання, у третьому семестрі - на другому році навчання
<b>5. Кількість кредитів ЄКТС:</b>	4
- загальна кількість годин:	120
- з них аудиторних годин:	80/20
- лекції (денна / заочна):	0
- семінарські заняття (денна / заочна):	
- практичні заняття (денна / заочна):	80/20
- самостійна робота (денна / заочна):	40/100
<b>6. Короткий зміст навчальної дисципліни</b>	<p><b>Метою</b> проведення занять з навчальної дисципліни «Іноземна мова професійного спрямування» є оволодіння іноземною мовою як засобом спілкування в професійній, соціально-побутовій та соціально-культурній сферах, розширення світогляду та отримання додаткових знань, що розширюють фаховий кругозір, виховання у майбутніх магістрів права поваги до обраної професії, виховання культури спілкування, прийнятої у сучасному цивілізованому світі.</p> <p><b>Завдання</b> навчальної дисципліни:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- засвоєння магістрами мовленнєвих навиків і умінь;</li> <li>- сприйняття мови на слух та адекватне</li> </ul>

	<p>реагування у формі монологу, діалогу чи полілогу;  - формування думки (висловлювання) іноземною мовою як засобом (мовою), такі способом (мовленням) у межах вивченого матеріалу і тематики, передбаченої курсом навчання;  - читання із словником літератури іноземною мовою за фахом.  - систематизування, узагальнення, розширення і закріплення знань, умінь та навиків, які були отримані магістрами, щоб швидше підвести їх до занять питань професіоналізації – тобто читання літератури з фаху й оволодіння технікою ділової мовленнєвої комунікації.</p>
<b>7. Міждисциплінарні зв'язки</b>	українська наукова мова, методика та організація підготовки та написання дисертації
<b>8. Форми і методи навчання</b>	Заняття проводяться у формі практичних занять. Методами навчання є: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, проблемно-пошуковий та дослідницький методи.
<b>9. Форма контролю</b>	Залік, екзамен
<b>10. Методи та критерії оцінювання:</b>	<p>Підсумкова оцінка з навчальної дисципліни визначається за рейтинговою шкалою, що передбачає накопичення 100 балів, які перераховуються в національну шкалу та шкалу оцінювання ЄКТС.</p> <p>Підсумкова кількість балів отриманих під час складання заліку визначається, як сума отриманих балів за аудиторну (максимум 80 балів) та самостійну роботу (максимум 20 балів).</p> <p>Підсумковий контроль у формі екзамену проводиться після проведення всіх видів занять передбачених робочою навчальною програмою</p>

	<p>відповідної освітньої компоненти згідно з розкладом.</p> <p>Оцінювання здійснюється за результатами накопичення балів поточного контролю (аудиторної – до 40 балів та самостійної робіт – до 10 балів) та підсумкового контролю (екзамену – до 50 балів).</p>
<p><b>11. Перелік програмних компетентностей та результатів навчання, визначених відповідною освітньою програмою</b></p>	<p><b>Загальні компетентності:</b></p> <p>ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК3. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК5. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК7. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК8. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>ЗК9. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p><b>Спеціальні компетентності:</b></p> <p>СК10. Здатність аналізувати, оцінювати й застосовувати сучасні інформаційні технології під час рішення професійних завдань</p> <p>СК11. Здатність взаємодіяти з представниками інших органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, громадськістю з питань правоохоронної діяльності.</p> <p><b>Результати навчання:</b></p> <p>РН1. Зрозуміло і недвозначно доносити власні знання, висновки та аргументацію до фахівців і нефахівців; зокрема, під час публічних виступів, дискусій, проведення занять.</p>

PH6. Спілкуватися англійською мовою усно і письмово з професійних та наукових питань правоохоронної діяльності на рівні B2 (відповідно до європейської шкали рівнів).

PH13. Відшуковувати необхідну інформацію в спеціальній літературі, базах даних, інших джерелах інформації, аналізувати та об'єктивно оцінювати інформацію.

**12. Рекомендована література:**

1. Антуф'єва В.А., Арапакі М.В., Грінченко С. Б., Драпалюк К. І., Ісмайлов К. Ю., Лісовська А. О., Ситько О. М., Сусол Л. О., Федоров І. В., Чичян О. О., Яворська А.О. English For Law Enforcement: мультимедійний навчальний посібник. Одеса: ОДУВС, 2022.
2. Тягнирядно Є.В., Драпалюк К.І., Антуф'єва В.А., Мітіна О.М., Ковальова О.В. Тематичний українсько-англійський розмовник для працівників органів МВС України. Одеса: ОДУВС, 2023. 33 с.
3. English for Law Enforcement: навч. посіб. для здобувачів освіти першого та другого освітніх рівнів за спеціальністю 262 «Правоохоронна діяльність»/ Лісовська А.О. та ін. Одеса: ОДУВС. 2021. 376 с.
4. Сусол Л.О. Crime Law: Методичні вказівки щодо проведення практичних занять з навчальної дисципліни «Іноземна мова професійного спрямування» для підготовки фахівців освітнього ступеня «магістр» Одеса: ОДУВС. 2021. 27с.
5. Лісовська А.О., Сусол Л.О. Human Rights and European Court of Human Rights: методичні рекомендації щодо проведення практичних занять з навчальної дисципліни «Іноземна мова професійного спрямування» (англійська) для магістрів спеціальностей 262 «Правоохоронна діяльність» та 081 «Право». Одеса: ОДУВС. 2021. 24с.
6. Raymond Murphy. English Grammar in Use Fifth Edition Intermediate with answers and Interactive eBook. Cambridge University Press. 2019. 396 p.