

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Інформаційні та комунікаційні технології	
1. Кафедра:	кримінального аналізу та інформаційних технологій
2. Ступінь вищої освіти	Бакалавр / «Право»
3. Статус навчальної дисципліни	Обов'язкова
4. Місце в структурно-логічній схемі	Викладається у першому семестрі першого року навчання
5. Кількість кредитів ЄКТС:	
- загальна кількість годин:	3/3 90/90
- з них аудиторних годин:	
- лекцій:	4/4
- практичні заняття:	40/12
- самостійна робота:	46/74
6. Короткий зміст навчальної дисципліни	<p>Інформаційні та комунікативні технології – це дисципліна, яка спрямована на формування у здобувачів вищої освіти знань та навичок у використанні сучасних інформаційних та комунікаційних технологій для виконання завдань у сфері правоохоронної діяльності. Дисципліна охоплює ключові аспекти інформаційної безпеки, використання баз даних, аналізу інформації та технологічних засобів, які допомагають ефективно виконувати завдання в сфері правопорядку та забезпечення громадської безпеки.</p> <p>Метою вивчення навчальної дисципліни є отримання здобувачами вищої освіти знань щодо основ побудови та використання обчислювальних засобів та комунікаційних систем, орієнтування в сучасних та найновітніших інформаційних технологіях, що застосовуються в оточуючому світі, щодо успішного застосування у практичній правоохоронній діяльності необхідних інформаційних та комунікаційних технологій, опанування та застосування новітніх технологій, що виникатимуть у подальшому і впроваджуватимуться практичну діяльність, забезпечення інформаційної безпеки в умовах сьогодення</p>
7. Міждисциплінарні зв'язки	Навчальна дисципліна «Інформаційно-комунікативні технології», пов'язана з навчальними дисциплінами «Юридичне документознавство», «Українська мова професійного спрямування»

<p><i>8. Форми і методи навчання:</i></p>	<p>Заняття проводяться у формі лекцій, практичних занять. Лекції здійснюються з ключових проблем курсу. Методами навчання є: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, проблемно-пошуковий та дослідницький методи.</p>
<p><i>9. Форма контролю:</i></p>	<p>Залік</p>
<p><i>10. Методи та критерії оцінювання:</i></p>	<p>Система оцінювання передбачає накопичення 100 балів із кожної навчальної дисципліни, які перераховуються в національну шкалу та шкалу оцінювання ЄКТС.</p> <p>Підсумковий контроль у формі заліку проводиться після проведення всіх видів занять передбачених робочою навчальною програмою відповідної освітньої компоненти.</p> <p>Оцінювання здійснюється за результатами накопичених балів з аудиторної та самостійної робіт.</p> <p>Результати навчання з аудиторної роботи обчислюються за таким алгоритмом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - результат аудиторної роботи визначається, як середній бал помножений на коефіцієнт 16 та заокруглюється до цілого балу за математичними правилами (до 0,4 включно – до попереднього цілого числа, 0,5 і більше – до наступного цілого числа); - середній бал дорівнює сумі усіх одержаних позитивних оцінок (балів) поділених на відповідну кількість, при цьому: <ul style="list-style-type: none"> а. мінімальна кількість оцінок має складати не менше 1/3 (33 %) від загальної можливої кількості занять (семінарських, практичних, лабораторних) передбачених робочою навчальною програмою навчальної дисципліни. Якщо 1/3 (33 %) від кількості занять складає дробове число, то до розрахунку береться наступне ціле число; б. якщо кількість отриманих оцінок менша за 1/3 (33 %), то кожна недостаюча оцінка враховується, як «нуль» балів; в. кількість позитивних оцінок, які перевищують визначену мінімальнодопустиму («додаткових») враховуються з коефіцієнтом 0,5, такий коефіцієнт застосовується з метою мотивування здобувачів вищої освіти до покращення результатів оцінювання за аудиторну роботу; г. невідпрацьовані «незадовільні» оцінки та пропущені заняття враховуються як «нуль» балів; д. відпрацьовання усіх «незадовільних» оцінок та пропущених занять не є обов'язковим. <p>У випадку, якщо за результатами оцінювання</p>

аудиторної роботи сума накопичувальних балів перевищує 80, то здобувачу вищої освіти нараховується максимально допустимий результат – 80 балів.

Формула розрахунку:

$$RAP = \frac{COB}{MKO + KDO * 0,5 + KNO} * 16$$

де:

- RAP – результат аудиторної роботи;
- COB – сума отриманих оцінок у балах;
- MKO – мінімальна кількість оцінок (1/3 (33 %) від кількості семінарських, практичних, лабораторних занять передбачених робочою навчальною програмою навчальної дисципліни). При цьому, якщо MKO складає дробове число, то до розрахунку береться наступне ціле число;
- KDO – кількість «додаткових» оцінок – оцінок, що перевищують MKO;
- KNO – кількість невідпрацьованих «незадовільних» оцінок та невідпрацьованих пропущених занять.

Загальна кількість балів за самостійну роботу визначається, як сума отриманих балів за виконання видів робіт, передбачених робочою навчальною програмою навчальної дисципліни.

Підсумкова кількість балів отриманих під час складання заліку визначається, як сума отриманих балів за аудиторну (максимум 80 балів) та самостійну роботу (максимум 20 балів).

Поточний контроль		Підсумковий контроль (ПК)
Аудиторна робота (RAP) (семінарські/практичні заняття та контрольні заходи)	Самостійна робота (PCP)	ЗАЛІК (З)
≤ 80	≤ 20	
≤ 100		
Підсумкова кількість балів = RAP+PCP ≤ 100		

У разі, якщо здобувач вищої освіти під час складання

заліку отримав менше 60 балів – «не зараховано» він ліквідує академічну заборгованість за окремим графіком на вище визначених умовах.

Такий здобувач повинен покращити результати поточного контролю (відпрацювати пропущені заняття та/або незадовільні оцінки, відпрацювати тему для одержання оцінки, виконати самостійну роботу тощо) до моменту ліквідації академічної заборгованості.

У разі повторного не складання заліку ліквідація академічної заборгованості здійснюється перед комісією без врахування результатів навчання отриманих за результатами аудиторної та самостійної роботи за 100 бальною шкалою. При ліквідації академічної заборгованості перед комісією здобувач вищої освіти може одержати не більше 70 балів.

Здобувач вищої освіти, як додатковий здобуток може отримати додаткові бали, при цьому загальна сума накопичувальних балів не повинна перевищувати 100:

- за наукову роботу в межах навчальної дисципліни до 10-ти балів;

- за проходження тренінгу за тематикою навчальної дисципліни та отриманні сертифікату до 5-ти балів.

З метою підвищення поточного рейтингу успішності здобувач вищої освіти має право перескладати аудиторну та самостійну роботу відповідно до графіка, встановленого науково-педагогічним працівником до підсумкового контролю, і не більше двох пропусків та/або незадовільних оцінок з однієї навчальної дисципліни в один робочий день.

Відсутність здобувача вищої освіти на підсумковому контролі без поважної причини, прирівнюється до незадовільної оцінки. Такий здобувач вищої освіти має право скласти підсумковий контроль під час ліквідації академічної заборгованості, визначеної окремим графіком.

Здобувач вищої освіти зобов'язаний попередити деканат про свою можливу відсутність на підсумковому контролі до його початку. Здобувач вищої освіти, який був відсутній на підсумковому контролі з поважних причин, які підтверджені відповідними документами, за рішенням декана факультету (директора інституту, керівника відділу докторантури та аспірантури) може скласти пропущений підсумковий контроль у визначений час.

Здобувач вищої освіти, який за результатами поточного

та підсумкового контролю сумарно накопичив менше 60-ти балів, допускається до повторного перескладання підсумкового контролю після закінчення екзаменаційної сесії, але до початку наступного семестру чи атестації.

11. Результати навчання:

знати:

- структуру та сутність апаратної частини комп'ютера;
- структуру та сутність програмної частини комп'ютера;
- Класифікацію та правила роботи з прикладним та системним програмним забезпеченням;
- побудову інформаційних комп'ютерних мереж та комунікацій;
- загальну характеристику інтернет-ресурсів та правила отримання інформації з них;
- класифікацію маршрутизації;
- основи кібергігієни.

вміти:

- використовувати операційні, файлові системи та системи віртуалізації;
- налаштувати операційну систему;
- застосовувати антивірусне програмне забезпечення, шифрування дисків та файлів,
- здійснювати аналіз трафіку;
- використовувати прикладне програмне забезпечення;
- застосовувати програми для взаємодії з мережами Internet, Intranet;
- здійснювати пошук інформації з використанням пошукових систем, соціальних мереж та геоінформаційних програмних продуктів;
- здійснювати пошук оптимального маршруту за допомогою різних протоколів;
- використовувати різні методи доступу в мережу;
- здійснювати аналіз носіїв інформації портативної техніки з метою встановлення правопорушення;
- здійснювати захист обчислювальних систем та запобігання кіберзагрозам.

12. Основні інформаційні джерела

1. Про інформацію: Закон України від 02.10.1992. № 2657-12. Дата оновлення: 01.01.2023. URL: <https://zakon.rada.gov.ua>
2. Гуржій А. М. Основи інформаційних технологій : навчальний посібник для здобувачів професійної (професійно-технічної) освіти / А. М. Гуржій, Л. І. Возненко, Н. І. Поворознюк, В. В. Самсонов. Київ : Літера ЛТД, 2023. 288 с.
3. Інформаційні технології : навч.-метод. Посібник / Н. І. Логінова, О. Г. Трофименко, М. А. Яценко. Одеса, 2024. 152 с.
4. Інформаційні технології : підруч. / В. Б. Вишня, К. Ю. Ісмайлов, І. В. Краснобрижний, С. О. Прокопов, Е. В. Рижков. Дніпро : Дніп-роп. держ. ун-т внутр. справ, 2021. 492 с.
5. Грохольський В.Л., Ісмайлов К.Ю., Форос Г.В., Берназ П.В. Науково-практичний коментар до Закону України «Про основні засади забезпечення кібербезпеки України» / за заг. ред. д. ю. н., проф. В. Л. Грохольського. Одеса. ОДУВС, 2020. 134 с.
6. Інформаційні та комунікаційні технології: навчальний посібник /Балтовський О.О., Форос Г.В., Пядишев В.Г., Калугін В.Ю., Моргунова Т.І., Сіфоров О.І. О.: ОДУВС, 2024. 156 с. с.