МВС УКРАЇНИ

ОДЕСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ СПРАВ

НАКАЗ

04.08.2026 № 291

Про утворення Комісії з питань розгляду звернень щодо випадків дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань в ОДУВС

Відповідно до пункту 9 наказу МВС України від 15 липня 2026 року № 683 «Деякі питання утворення в апараті МВС Комісії з питань розгляду звернень щодо випадків дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань», з метою забезпечення розгляду звернень щодо випадків дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань і реагування на них

НАКАЗУЮ:

1. Утворити в Одеському державному університеті внутрішніх справ Комісію з питань розгляду звернень щодо випадків дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань (далі – Комісія).

2. Затвердити такі, що додаються:

1) положення про Комісію з питань розгляду звернень щодо випадків дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань;

2) склад Комісії з питань розгляду звернень щодо випадків дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань.

ОДУВС № Розсилка-362-наказу ОДУВС від 04.08.2026 (38887)
Підписав: ПЕТКОВА ВАЛЕНТИНА АНАТОЛІЇВНА
Сертифікат: 5E984D526F82F38F04000000906A3A01F40F0807
Дійсний: з 29.12.2025 06:52:02 по 29.12.2026 21:59:59

3. Відділу інформаційно-технічного забезпечення (Пандаров Олексій) забезпечити створення та функціонування в університеті електронної скриньки довіри з розгляду звернень/повідомлень про випадки дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань та надання до неї доступу помічнику ректора з гендерних питань Березовенко Любові.

4. Відділу документування службової діяльності (Грибенча Наталія) забезпечити:

1) реєстрацію звернень про випадки дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань, які надходять до університету;

2) врахування положень Порядку реагування на випадки дискримінації за ознакою статі, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 лютого 2026 року № 226, під час попереднього розгляду вхідних документів, які надходять до університету.

5. Помічнику ректора з гендерних питань Березовенко Любові забезпечити:

1) координацію проходження членами Комісії професійного навчання з питань протидії дискримінації за ознакою статі, насильству за ознакою статі та сексуальним домаганням протягом двох місяців з дня їх включення до складу комісії;

2) підготовку щороку до 05 січня та подання голові Комісії річного звіту Комісії про результати опрацювання звернень і проєкту інформації до Національної соціальної сервісної служби України про звернення / повідомлення щодо випадків дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань та про результати їх розгляду.

6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Ректор
полковник поліції **В'ячеслав ДАВИДЕНКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Одеського державного університету внутрішніх справ
04 серпня 2026 року № 291

ПОЛОЖЕННЯ
про Комісію з питань розгляду звернень щодо випадків дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань в Одеському державному університеті внутрішніх справ

1. Загальні положення

1.1. Комісія з питань розгляду звернень щодо випадків дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань (далі – Комісія) утворюється наказом ректора Одеського державного університету внутрішніх справ (далі – Університет) на виконання вимог пункту 9 наказу МВС України від 15.07.2026 № 683 «Деякі питання утворення в апараті МВС Комісії з питань розгляду звернень щодо випадків дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань», з метою забезпечення розгляду в університеті звернень щодо випадків дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань і реагування на них.

1.2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами МВС України, Статутом Університету та цим Положенням.

1.3. Діяльність Комісії ґрунтується на принципах верховенства права, законності, незалежності, колегіальності, професіоналізму, об'єктивності, неупередженості, конфіденційності, забезпечення прав людини та гендерної рівності, обґрунтованості прийнятих висновків.

1.4. До складу Комісії входять голова, заступник голови та члени Комісії.

1.5. Комісію очолює ректор Університету або посадова особа, яка його замінює.

Персональний склад Комісії затверджується наказом ректора Університету.

2. Основні завдання Комісії

2.1. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

1) розглядає звернення про випадки дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань з урахуванням вимог

законів України «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», «Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні», «Про захист персональних даних» та «Про доступ до публічної інформації» на всіх етапах їх розгляду до моменту ухвалення висновку і вживає заходів реагування на них;

2) здійснює збирання інформації протягом 10 робочих днів з дня отримання звернення неупереджено із забезпеченням захисту персональних даних та проводить оцінювання випадку, підтверджує або спростовує отриману інформацію про дискримінацію за ознакою статі, насильство за ознакою статі та сексуальні домагання;

3) під час розгляду звернень щодо випадків дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань застосовує концепцію перенесення тягаря доказування із заявників на осіб, стосовно яких подано звернення, розглядає питання вжиття заходів, направлених на запобігання випадкам дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань;

4) ухвалює висновок щодо прийнятих рішень не більш як протягом одного місяця з дня надходження звернення. У разі, коли Комісією ухвалено висновок про необхідність подальшого збирання інформації та проведення додаткових консультацій, розгляд звернення може бути продовжено до 45 календарних днів.

5) забезпечує облік та узагальнення інформації про випадки дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань;

6) інформує заявників про можливість отримання соціальних послуг, медичної, соціальної, психологічної допомоги на безоплатній основі у загальних та спеціалізованих службах підтримки постраждалих осіб, а також правничої допомоги в порядку, встановленому Законом України «Про безоплатну правничу допомогу», психосоціальної підтримки, консультацій у центрах життєстійкості та направлення таких осіб за їх бажанням до загальних та спеціалізованих служб підтримки постраждалих осіб та/або центрів життєстійкості.

3. Комісія має право:

3.1. Збирати інформацію про обставини, які стали підставою для звернення, у зручний для заявників спосіб (очно / дистанційно за допомогою електронних комунікаційних послуг, зокрема фіксованого телефонного зв'язку або мобільного зв'язку, або передання повідомлень з використанням Інтернету / письмового викладення обставин заявниками (за потреби), збирання фактичних даних).

3.2. Спілкуватися із заявниками очно або дистанційно (з використанням відповідних технічних засобів, зокрема Інтернету) не пізніше ніж протягом трьох робочих днів з дня надходження звернення для додаткового вивчення випадку.

3.3. У разі потреби залучати до надання психологічної допомоги постраждалим від насильства за ознакою статі та сексуальних домагань психологів загальних або спеціалізованих служб підтримки постраждалих осіб.

3.4. Не пізніше трьох робочих днів з дня надходження звернення очнс або дистанційно з використанням послуг міжособистісних електронних засобів для додаткового вивчення випадку здійснювати комунікацію з особами, які вважають себе постраждалими від дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань, або особами, яким стали відомі будь-які обставини випадку.

3.5. Отримувати для розгляду від особи, щодо дій якої подано звернення, та/або її безпосереднього керівника (у разі наявності) пояснення, клопотання, а також відповідні документи та матеріали щодо обставин, які досліджуються від інших осіб, яким можуть бути відомі обставини випадку.

3.6. Аналізувати зібрану інформацію та оцінювати випадок.

3.7. Проводити засідання Комісії, у тому числі дистанційно в режимі реального часу з використанням технічних засобів електронних комунікацій.

3.8. Ухвалювати висновок щодо:

1) продовження збирання інформації про обставини, які стали підставою для звернення;

2) надсилання звернення, у якому під час розгляду виявлено ознаки адміністративного або кримінального правопорушення Національній поліції України або іншому органу досудового розслідування, до підслідності якого належить відповідне кримінальне правопорушення згідно з Кримінальним процесуальним кодексом України;

3) подання пропозицій керівнику органу щодо вжиття заходів стосовно запобігання випадкам дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальним домаганням, заходів впливу на особу, яка вчинила дискримінаційні дії, і захисту постраждалої особи;

4) відсутності у зверненні ознак дискримінації за ознакою статі.

3.9. Протягом трьох робочих днів з дати ухвалення Комісією висновку за результатами розгляду звернення інформувати заявників (в обраний ними спосіб, що був зазначений у зверненні) та осіб, стосовно яких подано звернення, про обґрунтованість / необґрунтованість звернення та про заходи, які вживатимуться шляхом вручення або надсилання на поштову адресу або на адресу електронної пошти заявника висновку Комісії, про що зазначається у протоколі засідання Комісії.

3.10. За наявності інформації про випадки дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань ініціювати проведення перевірки таких випадків.

3.11. У разі надходження звернення, у якому під час розгляду виявлено ознаки адміністративного або кримінального правопорушення, – надсилати його Національній поліції України або іншому органу досудового розслідування, до підслідності якого належить відповідне кримінальне правопорушення згідно з Кримінальним процесуальним кодексом України, не пізніше ніж протягом одного робочого дня з дати ухвалення Комісією висновку.

4. Членами Комісії не допускається:

4.1. Розголошення відомостей про особисте життя осіб та іншої інформації, одержаної із звернення.

4.2. З'ясування даних про особу, які не стосуються суті звернення.

4.3. Дискримінація в будь-якій формі, визначеній Законом України «Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні», у зв'язку з поданням звернення, участі в його розгляді або поданням інформації, необхідної для його розгляду.

4.4. Розголошення конфіденційної інформації відповідно до норм Закону України «Про захист персональних даних».

4.5. Зазначена заборона не поширюється на інформування відповідних органів, уповноважених здійснювати досудове розслідування або розгляд відповідно до законодавства, а також на повідомлення інформації, що міститься у зверненні:

1) особам, які розглядають випадок дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі, сексуальних домагань;

2) особам, стосовно яких подано звернення;

3) безпосереднім керівникам осіб, стосовно яких подано звернення;

4) керівнику органу, у якому стався випадок дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі, сексуальних домагань.

4.6. У разі виявлення конфлікту інтересів член Комісії не має права брати участь у засіданнях Комісії з питань, з яких існує такий конфлікт інтересів.

4.7. Про наявність конфлікту інтересів член Комісії або інша особа, яка має відповідні відомості, повинні повідомити голову Комісії до початку засідання для прийняття рішення про можливість участі такого члена Комісії в засіданні з відповідних питань.

5. Діяльність Комісії:

5.1. Комісія здійснює свою діяльність шляхом проведення засідань, які скликаються головою Комісії у разі надходження звернення або за необхідності.

5.2. Головує на засіданні Комісії її голова, а в разі його відсутності – заступник голови.

5.3. Засідання Комісії є правомочним, якщо в ньому бере участь не менше ніж половина її членів.

5.4. Висновок Комісії ухвалюється відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх членів Комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні Комісії.

5.5. Результати засідання Комісії оформлюються протоколом, на підставі якого готується висновок Комісії, який підписується головуючим, секретарем та членами Комісії, що брали участь у засіданні.

5.6. Документи роботи Комісії протягом п'яти років зберігаються в помічника ректора з гендерних питань згідно з веденням номенклатури справ Університету із дотриманням вимог законодавства про захист персональних даних.

6. Голова Комісії:

6.1. Організовує роботу Комісії.

6.2. Визначає із числа членів Комісії відповідальну особу за збирання, узагальнення та аналіз зібраної інформації про обставини, які стали підставою для подання звернення, підготовку необхідних матеріалів для його розгляду Комісією.

6.3. Визначає дату, час і місце проведення засідань Комісії.

6.4. Розподіляє обов'язки між членами Комісії.

6.5. Підписує протоколи, висновки та інші документи Комісії.

7. Відповідальна особа забезпечує:

7.1. Не пізніше трьох робочих днів з дня надходження звернення на розгляд Комісії очно або дистанційно з використанням послуг міжособистісних електронних засобів комунікацію з особами, які вважають себе постраждалими від дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань, або особами, яким стали відомі будь-які обставини випадку.

7.2. Збирання, узагальнення та аналіз зібраної інформації про обставини, які стали підставою для подання звернення, підготовку необхідних матеріалів для розгляду Комісією та протоколів засідань.

7.3. Інформування заявників про можливість отримання соціальних послуг, медичної, соціальної, психологічної допомоги на безоплатній основі у загальних та спеціалізованих службах підтримки постраждалих осіб, а також правничої допомоги в порядку, встановленому Законом України «Про безоплатну правничу допомогу», психосоціальної підтримки, консультацій у центрах життєстійкості та направлення таких осіб за їх бажанням до загальних та спеціалізованих служб підтримки постраждалих осіб та/або центрів життєстійкості.

7.4. Підготовку письмового звіту після завершення збирання інформації та проведення її аналізу, який повинен містити інформацію про обставини, які стали підставою для звернення, наявність / відсутність поєднання дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань з дискримінацією за іншими ознаками, визначеними законодавством, позиції осіб, стосовно яких подано звернення, осіб, яким стали відомі будь-які обставини, викладені у зверненні, інші фактичні дані, висновки, у яких зазначається, чи було звернення обґрунтованим, частково обґрунтованим або необґрунтованим. До звіту також додаються рекомендації щодо конкретних системних заходів із запобігання дискримінації за ознакою статі, насильству за ознакою статі та сексуальним домаганням.

7.5. Підготовку проєкту висновку та подає матеріали на розгляд Комісії за результатами спілкування із заявниками, особами, яким стали відомі будь-які обставини звернення, іншими особами та вивчення зібраних матеріалів.

7.6. Протягом трьох робочих днів з дати ухвалення Комісією висновку за результатами розгляду звернення інформування заявників (в обраний ними спосіб, що був зазначений у зверненні) та осіб, стосовно яких подано звернення, про обґрунтованість/необґрунтованість звернення та про заходи, які вживатимуться. Таке інформування здійснюється шляхом вручення або

надсилання на поштову адресу або на адресу електронної пошти заявника висновку Комісії, про що зазначається у протоколі засідання Комісії.

7.7. Прийом звернень щодо дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань в усній формі під час комунікації з будь-якою особою, яка вважає себе постраждалою від дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань (зайняті особи незалежно від форми їх зайнятості та посад, включаючи осіб, які навчаються, приймаються на роботу, проходять стажування, звільнені працівники), особами, яким стали відомі будь-які обставини випадку.

8. Помічник ректора з гендерних питань забезпечує:

8.1. Попередній розгляд звернення, яке надійшло на електронну скриньку довіри університету з розгляду звернень/повідомлень про випадки дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань, на предмет повноти викладеної в ньому інформації та його реєстрацію.

8.2. Щоденне вилучення з електронної скриньки довіри кореспонденції та передання її на реєстрацію до відділу документування службової діяльності.

8.3. Повідомлення протягом трьох робочих днів з дня отримання звернення осіб, стосовно яких подано звернення, про надходження звернення.

8.4. У разі надходження звернення, у якому під час розгляду виявлено ознаки адміністративного або кримінального правопорушення, – організацію підготовки матеріалів для надсилання їх до Національної поліції України або іншому органу досудового розслідування, до підслідності якого належить відповідне кримінальне правопорушення згідно з Кримінальним процесуальним кодексом України.

Помічник ректора університету
з гендерних питань **Любов БЕРЕЗОВЕНКО**
04.08.2026

ПОГОДЖЕНО:
Перший проректор Одеського
державного університету внутрішніх справ
полковник поліції **Максим КОРНІЄНКО**
04.08.2026

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Одеського державного університету внутрішніх справ
04 серпня 2026 року № 291

СКЛАД
Комісії з питань розгляду звернень щодо випадків дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань в Одеському державному університету внутрішніх справ

Голова Комісії – ректор Одеського державного університету внутрішніх справ;

заступник голови – перший проректор Одеського державного університету внутрішніх справ;

члени комісії:

помічник ректора з гендерних питань;

помічник ректора по роботі з ветеранами;

помічник ректора;

завідувач відділення моніторингу;

завідувач відділення психологічного забезпечення відділу кадрового забезпечення;

начальник відділу юридичного забезпечення;

голова профспілкового комітету первинної профспілкової організації Одеського державного університету внутрішніх справ.