

СХВАЛЕНО

на засіданні Вченої ради
Одеського державного
університету внутрішніх справ
протокол № 2 від 08.10.2021

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом ОДУВС
від 08.10.2021 № 425

ПЛАН ОСНОВНИХ ЗАХОДІВ**Одеського державного університету внутрішніх справ на 2021-2022 навчальний рік**

Інтелектуальний потенціал будь-якої країни в умовах світового інформаційного суспільства стає еквівалентом сильної держави, її авторитету у світовому співтоваристві. Реалізуючи визначені Президентом та Урядом України завдання із захисту конституційних прав і свобод громадян, інтересів суспільства і держави від протиправних посягань, що покладені на МВС України, Одеський державний університет внутрішніх справ забезпечує підготовку висококваліфікованих кадрів. За своїм науковим, науково-педагогічним потенціалом та матеріально-технічною базою Одеський державний університет внутрішніх справ є основним центром на Півдні України, що формує сучасну модель поліцейського. Зберігаючи і розвиваючи кращі традиції, колектив університету ефективно реалізує оновлені стандарти підготовки висококваліфікованих фахівців для потреб держави, веде активну наукову і законотворчу роботу з питань формування і реалізації державної політики у сфері захисту прав і свобод громадян, інтересів суспільства і держави від протиправних посягань, удосконалює стратегічні напрями реформування не тільки відомчої освіти та науки, а й національної освітньої галузі, підтримує міжнародні зв'язки. Вчена рада, ректорат, науково-педагогічний та командно-адміністративний склад усвідомлюють, що подальша реалізація завдань, які стоять перед університетом, вимагає гармонійного використання глобальних освітніх тенденцій на підвалинах національної освітньої ідентичності, посилення інтеграції у Європейський освітній простір зі збереженням кращих традицій та особливостей вітчизняної освіти та науки. З метою забезпечення виконання завдань, поставлених перед Міністерством, а також для подальшого розвитку університету та відомчої освіти необхідно здійснити такі основні заходи:

№	Назва заходу	Виконавець	Термін виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
1	ОРГАНІЗАЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ				
1.1	Організувати проведення урочистих заходів присвячених Дню знань, складанню Присяги поліцейського курсантами 1-го курсу, з урахуванням встановлених вимог та обмежень, обумовлених карантинном, які визначені Кабінетом Міністрів України, забезпечити висвітлення у ЗМІ та на офіційному сайті	Факультети, ВОС, ВКЗ, ВЗГ	Вересень – жовтень 2021 року		

1.2	Організаційно забезпечити роботу ректорату, вчених рад, оперативних нарад, наукової та методичної рад університету	ВОАРК, СВР, НМВ, ВОНР, ВМЗ, факультети, ННПК	Протягом навч. року		
1.3	Організувати проведення урочистих заходів, присвячених державним і професійним святам та урочистим датам, з урахуванням встановлених вимог та обмежень, обумовлених карантинном, які визначені Кабінетом Міністрів України	ВКЗ, ВОС, ВЗГ, ВМЗ, факультети	Згідно з відповідними датами за окремими планами		
1.4	Організувати проведення урочистих заходів, присвячених Дню заснування навчального закладу (100-ї річниці), постійно підтримувати та розвивати найкращі традиції університету, з урахуванням встановлених вимог та обмежень, обумовлених карантинном, які визначені Кабінетом Міністрів України	ВКЗ, ВОС, ВЗГ, ВМЗ, факультети	Лютий 2022 року		
1.5	Провести підготовчі заходи щодо організації державного розподілу випускників університету для подальшого проходження служби в Національній поліції України	ВКЗ	Вересень-жовтень, грудень 2021 року, березень-квітень 2022 року		
1.6	Організувати виготовлення та проведення урочистого вручення випускникам дипломів про закінчення університету та посвячення поліцейських у захисники правопорядку, з урахуванням встановлених вимог та обмежень, обумовлених карантинном, які визначені Кабінетом Міністрів України	ВКЗ, РВВ, НМВ, факультети, ВЗГ	Березень-липень 2022 року		
1.7	Забезпечити організаційну підготовку та провести конференцію трудового колективу університету	ВОАРК	III квартал 2022 року		
1.8	Забезпечити підготовку документів для укладання тристоронніх угод про підготовку фахівців із курсантами першого курсу, а також додаткових договорів до контракту про здобуття освіти за спеціальністю «Правоохоронна діяльність» та укладання договорів про надання платної освітньої послуги, і договорів про навчання в закладах вищої освіти зі студентами всіх форм навчання та за всіма спеціальностями	ВЮЗ, ВКЗ	вересень 2022		
1.9	Здійснювати з дотриманням вимог законодавства розгляд звернень	ВДЗ	Постійно,		

	громадян, народних депутатів України, запитів на доступ до публічної інформації.		щоквартальний звіт		
1.10	Організаційно забезпечити виконання Антикорупційної програми ОДУВС, про виконання інформувати УЗКПЛ МВС України. Про виконання інформувати УЗК МВС України	Уповноважений з антикорупційної діяльності	До 31 грудня 2021 року, до 01 липня 2022 року		
1.11	Взяти участь у нарадах-семінарах, які організовує УЗК МВС (у разі надходження запрошення)	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Вересень 2021 року, лютий 2022 року		
1.12	Проведення обов'язкового інструктажу із членами приймальної комісії з питань організації відбору і прийняття на навчання до закладів вищої освіти, що належать до сфери управління МВС, організації проведення вступних випробувань, виключення неділових стосунків із вступниками чи їх близькими особами	Уповноважений з антикорупційної діяльності, секретар приймальної комісії	До початку вступної кампанії		
1.13	Проведення обов'язкового інструктажу із членами екзаменаційних комісій щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства, забезпечення об'єктивного та прозорого оцінювання результатів навчання	Уповноважений з антикорупційної діяльності, декани факультетів	Перед початком екзаменаційної сесії		
1.14	Проведення на базі ОДУВС навчання щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для працівників територіальних органів МВС, закладів, установ і підприємств, що належать до сфери управління МВС, в Одеській, Миколаївській, Херсонській областях	Уповноважений з антикорупційної діяльності, ВОНР, декани факультетів, визначені працівники	Вересень 2021 (при надходженні відповідного доручення МВС)		
1.15	Забезпечувати ознайомлення керівників структурних підрозділів університету зі змінами в антикорупційному законодавстві для подальшого доведення інформації до осіб постійного та перемінного складу	Уповноважений з антикорупційної діяльності, ВЮЗ	У разі внесення змін в законодавство		
1.16	Організувати вивчення та роз'яснення основних положень антикорупційного законодавства для співробітників структурних підрозділів і факультетів ОДУВС	Декани факультетів, керівники структурних підрозділів, завідувачі кафедр, уповноважений з антикорупційної	Щокварталу		

		діяльності			
1.17	З метою формування негативного ставлення до корупції, ознайомлення з основами антикорупційного законодавства провести в університеті комунікативні заходи (зустрічі, групові консультації тощо) на відповідну тематику з курсантами першого курсу ОДУВС	Уповноважений з антикорупційної діяльності, декани факультетів	Жовтень-грудень 2021 року		
1.18	Організувати тематичні книжкові виставки та відкриті перегляди літератури, підготувати бібліографічні огляди з антикорупційної тематики	Загальна бібліотека, Уповноважений з антикорупційної діяльності	Щопівроку, не пізніше 10 січня, 30 червня 2022 року		
1.19	Підготувати віртуальну книжкову виставку згідно плану заходів підготовки до 100-річчя університету і розмістити її на сайті університету	Загальна бібліотека, ВКПЗ	Вересень 2021 року		
1.20	Продовжити здійснення претензійно-позовної роботи з відшкодування витрат випускниками, які звільнені з практичних підрозділів до відпрацювання ними 3-річного строку, та курсантами, які відраховані з навчання.	ВЮЗ, ВФЗБО	Протягом року		
1.21	Спільно з комплектуючими ГУНП в областях, організувати та провести розподіл курсантів останнього року навчання для проходження ними навчальної практики (стажування) в територіальних органах Національної поліції України	ВКЗ, НМВ, факультети	Листопад-грудень 2021 року - січень, квітень 2022 року		
1.22	Проводити перевірки наявності матеріальних носіїв секретної інформації. За результатами складати відповідні акти	РСВ	Щоквартально		
1.23	Відповідно до вимог Закону України "Про вищу освіту", Положення про організацію освітнього процесу в Одеському державному університеті внутрішніх справ, забезпечити організацію освітнього процесу в університеті та складання розкладу навчальних занять відповідно до навчальних планів освітніх ступенів та тематичних планів навчальних дисциплін	НМВ, факультети, ВПО, докторантура та аспірантура	Протягом навчального року		

1.24	Організувати проведення табірної збори із курсантами нового набору, відповідно до Положення про організацію та проведення табірної збори з курсантами нового набору Одеського державного університету внутрішніх справ	НМВ, декани факультетів	Під час проведення табірної збори		
1.25	Організувати проведення всіх видів практик курсантів та слухачів магістратури	НМВ, декани факультетів	Протягом навчального року		
1.26	Розробити графік педагогічного контролю в університеті на 2021-2022 навчальний рік	НМВ	Серпень 2021 року		
1.27	Розробити графіки відкритих та тренінгових занять науково-педагогічного складу університету на 2021-2022 навчальний рік (щосеместрово)	НМВ	Вересень 2021 року, січень 2022 року		
1.28	З урахуванням нових тенденцій в системі вищої освіти, розробити навчальні плани факультетів університету для набору 2022 року	НМВ	Травень - липень 2022 року		
1.29	Провести рейтингове оцінювання діяльності навчально-методичної роботи науково-педагогічного складу університету за результатами 2021 року	НМВ	Протягом навчального року		
1.30	Забезпечити організацію і проведення атестації здобувачів вищої освіти всіх освітніх ступенів	НМВ, факультети, кафедри	Протягом навчального року		
1.31	Затвердити правила прийому до університету та організувати роботу приймальної комісії по набору 2022 року	Секретар ПК, ВКЗ, НМВ, ВМЗ, ВФЗБО, декани факультетів	Січень - серпень 2022 року		
1.32	Забезпечити роботу приймальної комісії з реалізації вступної кампанії у 2022 році	Приймальна комісія, ВКЗ, декани факультетів	Липень-серпень 2022 року		
1.33	Підготувати звіт за 2021-2022 навчальний рік, затвердити плани роботи підрозділів відповідно до Плану основних заходів університету	ВОАРК, проректора, керівники підрозділів	Серпень – вересень 2022 року		
1.34	Забезпечити підготовку та провести вступні випробування до докторантури та аспірантури (ад'юнктури)	Докторантура та аспірантура	Серпень 2022 року		
1.35	Забезпечити організацію освітньо-наукового процесу в докторантурі	Докторантура та	Протягом навч.		

	та аспірантурі (ад'юнктурі)	аспірантура	року		
1.36	Організувати затвердження індивідуальних планів наукової роботи здобувачів першого року навчання вченою радою університету	Докторантура та аспірантура	Протягом двох місяців з дня зарахування		
1.37	Організувати проходження аспірантами та ад'юнктами другого курсу педагогічної практики	Докторантура та аспірантура	Відповідно до навчального плану		
1.38	Організувати звітування здобувачів вищої освіти щодо виконання індивідуальних планів наукової роботи	Докторантура та аспірантура	Грудень 2021 року, травень 2022 року		
1.39	Організувати атестування ад'юнктів та аспірантів з підготовкою відповідних наказів про переведення на наступний рік навчання	Докторантура та аспірантура	Серпень 2022 року		
1.40	Організувати проведення профорієнтаційних заходів до докторантури та аспірантури	Докторантура та аспірантура	Протягом року		
1.41	Затвердити розрахунок вартості освітніх послуг, які надаються на платній основі, по набору 2022 року	ВФЗБО	Травень-червень 2022 року		
1.42	Організувати проходження акредитації освітньо-професійної програми «Правоохоронна діяльність» бакалаврського та магістерського рівнів	Гаранти освітньо-професійних програм, ФПФПКП, ФПФППД, директор ННПК, кафедри, НМВ, ВКЗ, ВМЗ, ВОНР, ВФЗБО, ВЮЗ, ВМС	Протягом навчального року		
1.43	Організувати та провести випуск здобувачів вищої освіти на першому бакалаврському рівні та другому магістерському рівні у 2021-2022 навчальному році	ВКЗ, декани факультетів	згідно з графіками		
2	НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА РОБОТА				
2.1	Організувати підготовку навчально-методичного забезпечення освітнього процесу в університеті, згідно з вимогами Положення	Декани факультетів, РВВ	Протягом навч. року		
2.2	Розробити та затвердити графіки навчального процесу, відповідні розклади занять на 2021-2022 н.р. та забезпечити організацію освітнього процесу в університеті	НМВ, декани факультетів	Серпень 2021 року		

2.3	Забезпечити функціонування внутрішньої системи якості освіти, її практичної спрямованості, оновлення змісту та форм організації освітнього процесу, вдосконалення його навчально-методичного та наукового забезпечення	НМВ, декани факультетів, кафедри	Протягом навч. року		
2.4	Встановити обсяги та затвердити навчальне навантаження кафедр на 2021-2022 навчальний рік	НМВ, декани факультетів, кафедри	Серпень 2021 року		
2.5	Забезпечити підготовку науково-педагогічним складом навчально-методичної документації на 2021-2022 н.р.	Декани факультетів, кафедри	Серпень 2021 року		
2.6	Активізувати роботу авторських колективів з науково-педагогічних працівників кафедр щодо розробки авторських підручників та навчальних посібників	Декани факультетів, кафедри, ВОНР	Протягом навч. року		
2.7	Проводити роботу щодо забезпечення освітнього процесу навчально-методичною та науковою літературою	Декани факультетів, кафедри, бібліотека, РВВ	Протягом навч. року		
2.8	Забезпечити організацію та проведення практики та стажування здобувачів вищої освіти, їх методичне забезпечення та звітність	НМВ, декани факультетів, кафедри	Протягом навч. року		
2.9	Організувати та провести захист навчальної практики та стажування ЗВО у формі поліцейського квесту	Декани факультетів, завідувачі кафедр	Згідно з окремим графіком		
2.10	Організувати проведення зимової та літньої екзаменаційної сесії 2021-2022 навчального року на всіх формах навчання. Підвести підсумок та доповісти на Вченій раді	НМВ, факультети, кафедри	Січень, липень 2022 року		
2.11	Здійснювати контроль за поточною успішністю здобувачів вищої освіти університету	Декани факультетів	Протягом навч. року		
2.12	Забезпечити підготовку відповідної документації для виготовлення документів про освіту для випускників 2021-2022 н.р.	Факультети	Протягом навч. року		
2.13	Продовжити роботу щодо зміцнення наукового потенціалу окремих кафедр науково-педагогічними працівниками з науковим ступенем та вченим званням	ВКЗ, НМВ, ВОНР	Постійно		
2.14	Розробити навчальні плани для набору 2022 року на всіх факультетах	НМВ	Травень 2022 року		
2.15	Вжити заходів щодо покращання інформаційно-технічного забезпечення бібліотек університету	ВМЗ, загальна бібліотека, ВКПЗ, РВВ	Протягом навч. року		

2.16	Забезпечити організацію проведення: відкритих занять науково-педагогічним складом, залучення практичних працівників до освітнього процесу, тренінгових та бінарних занять професійного спрямування, написання квізів, педагогічного контролю	Факультети, кафедри, НМВ	Протягом навч. року		
2.17	Забезпечити, згідно з планом - розрядною МВС України, організацію роботи щодо підвищення кваліфікації та спеціалізації працівників Національної поліції	ВПО, факультети, кафедри	Протягом навч. року		
2.18	Забезпечити подальший розвиток дистанційного навчання в системі післядипломної освіти поліцейських	ВПО, факультети, кафедри	Протягом навч. року		
2.19	Оновити програмне забезпечення автоматизованої системи UNILIB, яка забезпечує автоматизацію бібліотечних процесів	ВКПЗ, загальна бібліотека, ВМЗ	Протягом навч. року		
2.20	Забезпечити доступ до електронного каталогу бібліотеки через сайт університету	ВКПЗ, загальна бібліотека	Протягом навч. року		
2.21	Впровадження практичної складової в навчальний процес (залучення профільних фахівців ГУНП, викладачів кафедр з документування резонансних злочинів). Проведення відповідних тренінгів.	Декани факультетів, кафедри, НМВ	Протягом навч. року		
2.22	Впровадження у навчальний процес інноваційних форм навчальних занять, що містять практичну складову на прикладі квестових технологій	Декани факультетів, кафедри, НМВ	Протягом навч. року		
2.23	Впровадження в навчальний процес практичну складову (залучення профільних фахівців ГУНП)	Декани факультетів, кафедри	Протягом року		
2.24	Здійснювати контроль за станом режиму секретності в структурних підрозділах ОДУВС. Перевіряти ПЕОМ працівників, дотримання ними порядку зберігання секретних документів, роботи з ними на місцях, вміст сховищ матеріальних носіїв секретної інформації.	РСВ	Щоквартально		
2.25	Проводити раптові перевірки навчальних занять зі спецдисциплін щодо дотримання перемінним складом вимог нормативних актів з питань охорони державної таємниці	РСВ	Щоквартально		
2.26	Впровадити проведення практичних занять з навчальних дисциплін професійного спрямування на базі навчальних локацій: аудиторій № 319, № 321, лінія – 102, «Тактичне містечко»	НМВ, факультети, кафедри	Протягом навч. року		
2.27	Провести аналіз та оновити навчальні матеріали (а саме: теоретичні матеріали з кожної теми, відео-лекції, практичні, тестові та творчі завдання, підсумковий контроль знань тощо) з урахуванням змін	Кафедри	Протягом навч. року		

	діючого законодавства та нормативно-правових документів для якісного забезпечення навчального процесу післядипломної освіти поліцейських НПУ згідно плану-графіку та заповнити необхідними матеріалами систему управління дистанційним навчанням «МІА: ОСВІТА»				
2.28	Здійснювати постійний моніторинг та контроль за належним забезпечення на кафедрах навчально-методичними комплексами з навчальних дисциплін	Керівники кафедр	Протягом навч. року		
2.29	Організувати практичну підготовку здобувачів вищої освіти на першому бакалаврському рівні та другому магістерському рівні відповідно до спеціалізації у територіальних органах Національної поліції.	Декани факультетів	Відповідно до вимог наказу МВС		
2.30	Провести у здобувачів вищої освіти університету ректорські контролю відповідно до Положення про ректорський контроль рівня знань здобувачів вищої освіти Одеського державного університету внутрішніх справ	Декани факультетів, завідувачі кафедр	Відповідно до наказу ректора		
2.31	Підготувати необхідні документи з організації роботи Екзаменаційних Комісій щодо атестації здобувачів вищої освіти випускних курсів.	Декани факультетів, завідувачі кафедр	Згідно з розкладами проведення атестації ЗВО		
2.32	Забезпечення своєчасного проходження підвищення кваліфікації науково-педагогічними працівниками	ВКЗ, факультети, кафедри	Протягом року		
2.33	Забезпечення відповідності освітніх програм університету Критеріям оцінювання якості освітньої програми (відповідно до Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого наказом МОН від 11.07.2019 № 977)	Гаранти, члени проектної групи, факультети, кафедри	Протягом року		
3	НАУКОВО-ДОСЛІДНА РОБОТА. РЕДАКЦІЙНО-ВИДАВНИЧА ДІЯЛЬНІСТЬ				
3.1	Підготувати план проведення науково-практичних конференцій та семінарів на 2022 рік. Забезпечити організацію щодо проведення наукових та науково-практичних заходів за основними напрямками наукової діяльності та своєчасне оповіщення щодо їх проведення	ВОНР, факультети, кафедри, РВВ	до 30.12.2021 року; згідно плану		
3.2	Забезпечити постійний контроль за виконанням Плану проведення науково-дослідних і дослідно-конструкторських робіт, контролювати реєстрацію кафедральних тем і НДР в УкрІНТЕІ	ВОНР, факультети, кафедри	Згідно плану		

3.3	Організувати роботу Наукового товариства курсантів і студентів, забезпечити участь членів наукових гуртків кафедр у наукових та науково-практичних заходах університету та інших ЗВО	ВОНР, декани факультетів, кафедри, РВВ	Протягом навч. року		
3.4	Організувати проведення рейтингового оцінювання науково-педагогічного складу університету з наукової роботи, за результатами рейтингу визначити претендентів загальноуніверситетського конкурсу «Кращий науковець року»	ВОНР	Квітень 2022 року		
3.5	Організаційно забезпечити проведення «Дня науки»	ВОНР, факультети	Травень 2022 року		
3.6	Організаційно забезпечити проведення «Тижня права»	Факультети, завідувачі кафедр	Згідно плану		
3.7	Організувати проведення міжнародних наукових та науково-практичних конференцій та семінарів	ВОНР, ВМС, РВВ	Протягом навч. року		
3.8	Організувати подання кандидатури із числа молодих науковців університету на премію Верховної Ради України найталановитішим молодим ученим в галузі фундаментальних і прикладних досліджень та науково-технічних розробок та на щорічну премію Президента України для молодих вчених.	ВОНР, СВР	Лютий-березень 2022 року		
3.9	Організувати проведення I туру конкурсу наукових робіт здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти закладів вищої освіти, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України. (відповідно до наказу МВС України від 25.06.2018 № 535)	ВОНР, кафедри, РВВ	Листопад 2021 року, травень 2022 року		
3.10	Провести щорічний курсантсько-студентський круглий стіл «Мова і право», а також Тиждень української мови, присвячений Дню писемності і мови.	Факультети, кафедра мовної підготовки	Листопад 2021 року		
3.11	Організувати та провести міжнародну науково-практичну інтернет-конференцію «Вплив інтеграційних тенденцій на розвиток національного права»	Факультети, кафедра цивільно-правових дисциплін	Лютий 2022 року		
3.12	Організувати та провести міжнародну курсантсько-студентську конференцію «Проблемні питання правоохоронної та правозахисної діяльності в контексті євроінтеграційних тенденцій»	Факультети, кафедра цивільно-правових дисциплін	Березень 2022 року		
3.13	Організувати проведення науково-практичних конференцій, семінарів, круглих столів, тематичних засідань з обговорення антикорупційного	ВОНР, декани факультетів,	Протягом навчального		

	законодавства і проблемних питань протидії корупції	уповноважений з антикорупційної діяльності	року		
3.14	Організувати проведення конкурсу на кращу наукову, науково-технічну та профорієнтаційну продукцію в апараті МВС, територіальних органів, закладах, установах і на підприємствах, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України	ВОНР, кафедри, РВВ	Жовтень 2021 року		
3.15	Проводити роботу щодо укладення договорів про наукову співпрацю з іншими ЗВО, сприяти проведенню спільних наукових заходів	ВОНР	Протягом року		
3.16	Надавати оновлену інформацію з наукової діяльності університету для зовнішнього та внутрішнього Інтернет-сайту ОДУВС	ВОНР, НМВ, кафедри	Постійно		
3.17	Організація наукових заходів, присвячених 100-річчю Університету	ВОНР, кафедри	Згідно Плану		
3.18	Забезпечити наповнення науково-педагогічними та науковими працівниками університету персональних сторінок у базах ORCID та Google Scholar, а також Репозитарію ОДУВС	ВОНР, факультети, кафедри	Постійно		
3.19	Забезпечити впровадження результатів наукової діяльності у практичну, наукову діяльність та освітній процес	ВОНР, факультети, кафедри, РВВ	Постійно		
3.20	Забезпечити залучення представників Наукового товариства курсантів і студентів університету в консультативних та дорадчих органах центральних та місцевих органів виконавчої влади	ВОНР, кафедри	Згідно плану		
3.21	Здійснювати публікації у міжнародних виданнях власних наукових видань	Кафедри	Протягом навч.року		
4.	МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО				
4.1	Підтримувати міжнародні наукові зв'язки університету з: <ul style="list-style-type: none"> - Місією Європейського Союзу з прикордонної допомоги Молдові та Україні (EUBAM); - Державної поліції Латвії в рамках Європейської поліцейської програми обміну CEPOL (Європейський поліцейський коледж); - Міжнародним комітетом Червоного Хреста; - Фондом Ганса Зайделя; - Консультативною місією Європейського союзу - ОБСЄ; 	ВМС	Протягом навчального року		

	- ООН; - НАТО.				
4.2	Забезпечити участь курсантів, студентів та науковців університету у міжнародних проєктах, програмах і спільних наукових дослідженнях (грантові програми).	ВМС	Постійно		
4.3	Розробити проєкт угоди про співробітництво з: - Освітнім комплексом поліції Республіки Вірменія; Академією поліції «Александрю Йонна Кузи», Румунія; Академією МВС Республіки, Болгарія; Школою поліції Литви; Університетом державної служби в Баварії (м.Мюнхен, Німеччина) Університетом цивільної гвардії Королівства Іспанія;	ВМС	Протягом навчального року		
4.4	Залучати носіїв англійської мови до участі у круглих столах, олімпіадах та speaking club з метою формування іншомовної комунікативної компетентності здобувачів освіти	ВМС	Щомісячно		
4.5	Брати участь у комунікативних заходах щодо організації роботи із запобігання корупції, що організуються та проводяться Консультаційною місією ЄС в Україні, представництвом Ради Європи, ОБСЄ та іншими міжнародними організаціями.	ВМС, уповноважений з антикорупційної діяльності	У разі надходження до ОДУВС відповідного запрошення		
4.6	Сприяти розвитку проєктної діяльності з метою поліпшення матеріально-технічної бази університету із залученням міжнародних партнерів з розвитку.	ВМС	Постійно		
5.	КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ПРОФЕСІЙНА ПІДГОТОВКА, ДИСЦИПЛІНА ТА ЗАКОННІСТЬ				
5.1	Забезпечити проведення набору на навчання до університету перемінного складу згідно з наявною ліцензією на провадження освітньої діяльності та наказу МВС	ВКЗ, керівники факультетів, докторантури та аспірантури	Липень-серпень 2022 року		
5.2	Організувати заходи щодо підбору, комплектування посад, які згідно з Указом Президента України від 09.12.2015 № 691/2015 „Про перелік посад, які можуть бути заміщені поліцейськими в державних органах, установах та організаціях”, можуть бути заміщені поліцейськими	ВКЗ, керівники структурних підрозділів	Протягом навч. року		

5.3	Забезпечити роботу засідання атестаційної, конкурсної комісії університету	ВКЗ	Постійно		
5.4	Здійснити комплектування вакантних посад цивільними особами, переміщенню по роботі, звільненню з роботи згідно з вимогами Кодексу законів про працю України	ВКЗ, керівники структурних підрозділів	Протягом навч. року		
5.5	Звітувати до ДП МВС України згідно з розпорядженням МВС України від 12.10.2010 № 949	ВКЗ	Протягом навч. року		
5.6	Забезпечити виконання вимог наказів МВС України від 28.04.2016 №326 «Про затвердження правил етичної поведінки працівників апарату МВС України, територіальних органів, закладів, установ і підприємств, що належать до сфери управління МВС», від 09.11.2016 № 1179 «Про затвердження правил етичної поведінки поліцейського»	ВКЗ, керівники структурних підрозділів	Протягом навч. року		
5.7	Продовжити роз'яснювальну роботу серед працівників та курсантів, з доведенням до свідомості кожного, вимог щодо необхідності неухильного дотримання дисципліни та законності, вимог Присяги поліцейського	ВКЗ, керівники структурних підрозділів	Протягом навч. року		
5.8	Забезпечити контроль за неухильним дотриманням особовим складом університету правил внутрішнього розпорядку, дотримання робочого часу, виключення випадків порушень службової дисципліни	ВКЗ, керівники структурних підрозділів	Постійно		
5.9	Здійснювати аналіз допущених порушень дисципліни і законності, результати проведеної роботи обговорювати на засіданнях ректорату, до винних застосувати суворі заходи дисциплінарного впливу	ВКЗ	Щомісячно		
5.10	Проводити роз'яснювальну роботу щодо недопущення працівниками та курсантами факультету порушень ПДР, транспортних пригод, перевіряти наявність необхідних документів на право керування транспортними засобами	Факультети	Протягом навч. року		
5.11	Вести контрольні-наглядові справи, у яких накопичувати відомості щодо стану дисципліни і законності. Інформацію про притягнення курсантів та працівників до дисциплінарної відповідальності доводити до відома усього особового складу університету	ВКЗ, керівники структурних підрозділів	Протягом навчального року		
5.12	Проводити роботу з очищення університету від працівників та	ВКЗ,	Протягом		

	курсантів, які порушують службову дисципліну і законність, допускають вчинки, несумісні з перебуванням на службі, безвідповідально ставляться до виконання службових обов'язків	керівники структурних підрозділів	навчального року		
5.13	Щомісячно виносити на засідання ректорату питання стану дисципліни і законності серед особового складу, а також стану організації роботи з вивчення перемінного складу за місцем мешкання	ВКЗ, ВОАРК	Щомісячно		
5.14	Здійснювати профілактичну роботу щодо запобігання та протидії корупційним діям серед особового складу	ВКЗ, уповноважений з антикорупційної діяльності	Протягом навч. року		
5.15	Організувати службову підготовку поліцейських, які працюють в університеті, відповідно до вимог чинного законодавства	ВКЗ, керівники навчальних груп	Протягом навч. року		
5.16	Організувати проходження профілактичного медичного огляду особового складу	ВКЗ, медико-санітарна частина	Згідно графіка		
5.17	З метою дотримання вимог фінансового контролю здійснювати візування уповноваженим з антикорупційної діяльності проєктів наказів з кадрових питань (особового складу), які стосуються призначення або звільнення з посад працівників ОДУВС – суб'єктів, на які поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції».	ВКЗ, уповноважений з антикорупційної діяльності	Перед призначенням/ звільненням працівника		
5.18	Забезпечувати проведення обов'язкового інструктажу уповноваженим з антикорупційної діяльності щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для новопризначених працівників ОДУВС.	ВКЗ, уповноважений з антикорупційної діяльності	При призначенні (обранні) на посаду		
5.19	Організувати і провести навчання суб'єктів декларування ОДУВС щодо заповнення декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за попередній рік.	Уповноважений з антикорупційної діяльності, ВКЗ	Січень-лютий 2022 року		
5.20	Надання індивідуальних і групових консультацій, роз'яснень з питань антикорупційного законодавства співробітникам і здобувачам вищої освіти ОДУВС	Уповноважений з антикорупційної діяльності, декани факультетів	Протягом 2021-2022 навчального року		

5.21	Організувати і проконтролювати подання працівниками ОДУВС - суб'єктами декларування декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за попередній рік.	Декани факультетів, керівники структурних підрозділів, ВКЗ, уповноважений з антикорупційної діяльності	До 31 березня 2022 року		
5.22	Перевірити своєчасність подання декларацій суб'єктами декларування.	Уповноважений з антикорупційної діяльності, декани факультетів, керівники структурних підрозділів	До 10 квітня 2022 року		
5.23	Забезпечення виконання вимог антикорупційного законодавства в частині запобігання та врегулювання конфлікту інтересів.	ВКЗ, уповноважений з антикорупційної діяльності	Протягом 2021-2022 навчального року		
5.24	Організувати персональний розподіл випускників факультетів ОДУВС з підготовки фахівців за державним замовленням, а також контроль за працевлаштуванням у 2022 році	ВКЗ, декани факультетів	відповідно до наказу МВС України		
5.25	Здійснювати контроль за виконанням особовим складом Закону України «Про запобігання корупції» та антикорупційних програм МВС України та ОДУВС	Факультети, завідувачі кафедр	Протягом року		
6.	ВИХОВНА, КУЛЬТУРНО-МАСОВА ТА СПОРТИВНА РОБОТА				
6.1	Проводити заняття з командирами навчальних взводів та їх заступниками щодо питань соціальної, гуманітарної та психологічної роботи з підлеглими курсантами	ВКЗ	Згідно з розкладом занять		
6.2	Спрямувати індивідуально-виховну роботу щодо залучення перемінного складу до наукових гуртків, громадських формувань, спортивних секцій, гуртків художньої самодіяльності, КВК, тощо	ВКЗ, декани факультетів, керівники кафедр	Постійно		

6.3	Організувати проведення занять в школі молодших командирів, залучати найдосвідченіших фахівців з числа науково-педагогічного складу університету	ВКЗ, декани факультетів	Згідно з розкладу		
6.4	Забезпечити роботу громадських формувань та культурно-масових заходів в університеті. Проводити інструктивні наради з активом громадських формувань, надавати практичну і методичну допомогу у підвищенні ефективності їх роботи	ВКЗ, декани факультетів	Протягом навч. року		
6.5	Провести звітно-виборчі збори Рад курсантського та студентського самоврядування	ВКЗ, декани факультетів	Жовтень-листопад 2021 року		
6.6	Організувати роботу викладачів-кураторів навчальних взводів на здійснення ефективних заходів з етичного, естетичного, фізичного та національно-патріотичного виховання	ВКЗ, факультети, кафедри	Протягом навч. року		
6.7	Проводити зустрічі зі здобувачами вищої освіти, вивчати їхні побажання, надавати пропозиції на розгляд ректорату	ВКЗ	Протягом навч. року		
6.8	Організувати зустрічі з діючими працівниками та ветеранами НПУ, правоохоронних органів, з борцями за незалежність України, ветеранами та учасниками АТО та ООС у Донецькій та Луганській областях, а також випускниками університету різних років	ВКЗ, факультети, кафедри	Протягом навч. року		
6.9	Організувати проведення благодійної акції для надання допомоги школам-інтернатам, ветеранам війни та праці, які її потребують	ВКЗ, факультети, кафедри	Протягом навч. року		
6.10	Залучати курсантів до роботи з перевірки наявного рівня знань видатних особистостей українського державотворення, визначних українських учених, педагогів, спортсменів, військових, підприємців, провідних діячів культури, мистецтв, а також духовних провідників Українського народу	Факультети	Протягом навч. року		
6.11	Проводити методичні наради з командно-адміністративним складом факультетів та викладачами-кураторами з питань організації виховної роботи	ВКЗ, керівники факультетів, кафедр	Протягом навч. року		

6.12	Організувати відвідування художніх виставок, музеїв, екскурсій по пам'ятним місцям міста і області, театрів з метою виховання у курсантів та студентів почуття прекрасного	ВКЗ, керівники факультетів	Протягом навч. року		
6.13	Проводити перевірки стану виховної роботи на факультетах університету	ВКЗ	Протягом навч. року		
6.14	Здійснити організаційні заходи та прийняти участь у проведенні профорієнтаційної роботи серед молоді, військовослужбовців, працівників Національної поліції України, спрямованої на забезпечення відбору кандидатів на навчання до ОДУВС у 2021-2022 н.р.	Керівники факультетів, кафедр, ННПК	Протягом навчального року		
6.15	Організувати заходи з культурного виховання курсантів та студентів університету на протязі всього періоду їх навчання	ВКЗ	Протягом навчального року		
6.16	Забезпечити дотримання співробітниками підпорядкованих підрозділів, кафедр вимог антикорупційного законодавства і антикорупційної програми ОДУВС	Декани факультетів, керівники структурних підрозділів, завідувачі кафедр	Протягом 2021-2022 навчального року		
6.17	Провести тиждень англійської мови English Language Week, присвячений Міжнародному дню англійської мови в ООН	Факультети, кафедра мовної підготовки	Квітень 2022 року		
6.18	Проведення засідань Speaking Club	Факультети, кафедра мовної підготовки	Протягом року		
6.19	Провести виховну, культурно-просвітницьку та соціальну роботу зі здобувачами вищої освіти ОДУВС, активно залучити їх до соціальних та волонтерських проєктів, заходів тощо.	Декани факультетів	Протягом року		
6.20	Організувати та провести заходи з відзначення державних і професійних свят, а також пам'ятних дат: - Дня фізичної культури та спорту; - Дня захисника Вітчизни (День українського козацтва); - Дня студента; - Дня пам'яті жертв Голодомору та політичних репресій в Україні; - Дня вшанування учасників ліквідації аварії на Чорнобильській АЕС; - Дня вшанування пенсіонерів та ветеранів системи МВС Україна та Національної поліції України; - Дня Соборності України;	Декани факультетів	У визначені дні протягом року		

	<ul style="list-style-type: none"> - Дня закоханих; - Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав; - Міжнародного дня прав жінок і миру; - Дня Чорнобильської трагедії; - Дня пам'яті та примирення ; - Дня матері; - Дня вишиванки; - Міжнародного дня захисту дітей; - Дня Конституції України; - Дня Національної поліції України; - Дня вшанування пам'яті працівників ОВС, які загинули при виконанні службових обов'язків; - Дня Державного Прапора України; - Дня Незалежності України; - День пам'яті захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України. - відвідування театрів, концертних залів, музеїв; - зустрічі особового складу з цікавими людьми 				
7.	ПСИХОЛОГІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ				
7.1	Забезпечити щоквартальний розгляд питань психолого-педагогічного супроводження навчально-виховного процесу осіб перемінного складу та психологічного забезпечення службової діяльності осіб постійного складу на ректораті	ВПЗ ВКЗ	Щоквартально		
7.2	Організувати проведення вхідного тестування курсантів-першокурсників. Визначити серед курсантів осіб, які підлягають первинному посиленому психологічному контролю	ВПЗ ВКЗ	Протягом навчально-тренувальних зборів		
7.3	Здійснити заходи щодо визначення серед курсантів-першокурсників осіб, які мають схильність до управлінської діяльності і можуть бути призначені на посади молодших командирів.	ВПЗ ВКЗ	Протягом навчально-тренувальних зборів		
7.4	Провести заняття з психологічної тематики в Школі молодших командирів. Взяти участь у підсумковому заліку, провести індивідуальні співбесіди з кандидатами на посади молодших	ВПЗ ВКЗ	I семестр 2021-2022 навчального		

	командирів		року		
7.5	Провести заняття з керівниками курсантських підрозділів в Школі курсового офіцера	ВПЗ ВКЗ	II семестр 2021-2022 навчального року		
7.6	Здійснювати моніторинг стану соціально-психологічного клімату в колективах університету, вивчати рейтинг і стиль управління керівників, їх організуючу роль у створенні сприятливих умов професійної діяльності. За результатами досліджень здійснювати заходи, спрямовані на оптимізацію міжособистісної взаємодії та безконфліктних відносин в колективах	ВПЗ ВКЗ	Протягом навч. року		
7.7	Здійснювати моніторинг стану соціально-психологічного клімату в колективах університету, вивчати рейтинг і стиль управління керівників, їх організуючу роль у створенні сприятливих умов професійної діяльності. За результатами досліджень здійснювати заходи, спрямовані на оптимізацію міжособистісної взаємодії та безконфліктних відносин в колективах	ВПЗ ВКЗ	Протягом року		
7.8	Здійснювати психологічне вивчення осіб постійного складу перед закріпленням за ними вогнепальної зброї. Проводити індивідуальну психопрофілактичну роботу з працівниками, які постійно мають доступ до вогнепальної зброї.	ВПЗ ВКЗ	Протягом навч. року		
7.9	Здійснювати психологічне вивчення осіб постійного складу перед закріпленням за ними вогнепальної зброї. Проводити індивідуальну психопрофілактичну роботу з працівниками, які постійно мають доступ до вогнепальної зброї	ВПЗ ВКЗ	Протягом року		
7.10	Брати участь в інструктажах поліцейських, які заступають для несення служби з вогнепальною зброєю	ВПЗ ВКЗ	Протягом навч. року		
7.11	Проводити вивчення матеріалів особових справ курсантів. Оформити Карти психологічного супроводження працівника органів внутрішніх справ України	ВПЗ ВКЗ	Протягом навч. року		
7.12	Готувати висновки щодо відповідності особистісних психологічних якостей та рис кандидатів на роботу, кандидатів на керівні посади та при переміщенні на інші посади, вимогам професійної діяльності за	ВПЗ ВКЗ	Протягом навч. року		

	результатами проведеного професійно-психологічного відбору				
7.13	Виявляти осіб, які мають труднощі в адаптації до умов службової діяльності, схильних до порушення дисципліни. У разі виявлення таких осіб включати їх до групи психологічної підтримки та допомоги, організувати з ними систематичну індивідуальну роботу	ВПЗ ВКЗ	Протягом року		
7.14	З метою здійснення моніторингу за психоемоційним та психофізіологічним станом співробітників університету проводити експрес-діагностичне вивчення. За результатами даного вивчення (у разі необхідності) вживати відповідних психокорекційних заходів до осіб, які цього потребують	ВПЗ ВКЗ	Протягом року		
7.15	Проводити індивідуальні психологічні консультації з особами постійного та перемінного складу університету	ВПЗ ВКЗ	Протягом року		
7.16	Здійснювати заходи щодо виявлення сімей працівників та курсантів, в яких склалися неблагополучні стосунки, з метою недопущення випадків порушень дисципліни, пияцтва, суїцидів	ВПЗ ВКЗ, керівники структурних підрозділів	Протягом року		
7.17	З метою вивчення особливостей організації освітнього процесу провести анкетування курсантів випускних курсів щодо актуальних проблем навчання та служби, аналізу пропозицій та рекомендацій курсантів	ВПЗ ВКЗ	II семестр 2020-2021 років		
7.18	Здійснювати моніторинг та облік звернень про можливі корупційні прояви, що надходять до ОДУВС, зокрема на офіційний веб-сайт ОДУВС.	Уповноважений з антикорупційної діяльності, ВДЗ	Протягом 2021-2022 навчального року		
7.19	Організувати анкетування про дотримання законодавства під час вступної кампанії.	Уповноважений з антикорупційної діяльності	У день початку вступної кампанії		
7.20	Залучати представників громадськості і ЗМІ до комунікативних заходів з антикорупційної тематики, які проводяться у ОДУВС	ВЗГ, декани факультетів	Протягом 2021-2022 навчального року		

7.21	Здійснювати моніторинг повідомлень у ЗМІ та Інтернеті про факти корупційних або пов'язаних із корупцією правопорушень з боку працівників ОДУВС.	ВЗГ, уповноважений з антикорупційної діяльності	Протягом 2021- 2022 навчального року		
7.22	Проведення разом із УЗКПЛ, громадськими та міжнародними організаціями, іншими зацікавленими інституціями на базі ОДУВС регіонального круглого столу щодо визначення корупційних ризиків у діяльності МВС, шляхів запобігання та протидії корупції в МВС	ВОНР, ВЗГ, завідувачі кафедр, уповноважений з антикорупційної діяльності, ВМС, ВКПЗ	Березень 2022 року (на вимогу УЗКПЛ МВС)		
8.	ПРОФОРІЄНТАЦІЙНА РОБОТА, ЗВ'ЯЗКИ З НАСЕЛЕННЯМ				
8.1	Підготувати план організаційних і практичних заходів з професійної орієнтації населення з добору кандидатів на навчання у 2021/2022 навчальному році	Відділ довузівської підготовки, профорієнтаційної роботи та сприяння працевлаштування	Жовтень 2021 року		
8.2	Забезпечити активне залучення працівників університету до проведення в школах тематичних уроків з питань громадянського, правового виховання, подолання правового нігілізму, стимулювання правової поведінки та забезпечення особистої безпеки, забезпечити висвітлення у ЗМІ	Декани факультетів, керівники кафедр, ВЗГ	Протягом навч. року		
8.3	Оперативно та всебічно висвітлювати діяльність університету у засобах масової інформації	ВЗГ, відділ довузівської підготовки, профорієнтаційної роботи та сприяння працевлаштування	Постійно		
8.4	Організовувати проведення Днів відкритих дверей (у тому числі виїзних) із подальшим висвітлення події в ЗМІ.	Декани факультетів, завідувачі кафедр, приймальна комісія, ВЗГ	Протягом навч. року		
8.5	Забезпечити випуск та розповсюдження серед об'єктів	Відділ довузівської	Протягом		

	профорієнтаційної роботи друкованих матеріалів щодо: порядку та умов вступу на навчання до університету; можливості отримання освіти відповідних ступенів в університеті; та на електронних носіях - відеоролик про університет, профорієнтаційний інформаційний буклет	підготовки, профорієнтаційної роботи та сприяння працевлаштування, декани факультетів, РВВ, ВЗГ	навч.року		
8.6	Забезпечити якісне та своєчасне оновлення інформації на офіційному веб-сайті університету у розділі «Новини», тримати на контролі оновлення інформації у інших рубриках веб-сайту університету	ВЗГ, відділ довузівської підготовки, профорієнтаційної роботи та сприяння працевлаштування	Постійно		
8.7	Постійно здійснювати моніторинг повідомлень засобів масової інформації, що стосуються діяльності університету. Забезпечити відповідне оперативне реагування на резонансні матеріали	ВЗГ, відділ довузівської підготовки, профорієнтаційної роботи та сприяння працевлаштування	Протягом року		
8.8	Організовувати участь керівництва та працівників університету у брифінгах, прес-конференціях, «круглих столах», прямих ефірах	ВЗГ, відділ довузівської підготовки, профорієнтаційної роботи та сприяння працевлаштування	Протягом навч. року		
8.9	Організовувати заходи щодо налагодження зв'язків з громадськістю, висвітленню діяльності університету у засобах масової інформації	ВЗГ, відділ довузівської підготовки, профорієнтаційної роботи та сприяння працевлаштування	Постійно		
9.	ОРГАНІЗАЦІЯ СЛУЖБИ ТА ВНУТРІШНЬОГО ПОРЯДКУ				
9.1	Здійснити заходи щодо дотримання електронного перепускного режиму, дотримання правил внутрішнього порядку та організації служби в університеті	ВОС	Постійно		

9.2	Забезпечити належне проведення інструктажів та підготовку особового складу добових нарядів до несення служби. Тримати на суворому контролі несення служби особовим складом добових нарядів, комендатурою та відповідальними особами	ВОС, керівники факультетів	Щодобово		
9.3	Проводити інвентаризацію зброї та спецзасобів з метою визначення їх технічного стану. Посилити контроль за станом обліку, збереження, видачі та прийому зброї, боєприпасів і спецзасобів	ВМЗ, ВОС	Протягом року		
9.4	Організувати проведення раптових перевірок озброєння чергової частини, курсів та складу озброєння, здійснювати контроль за чищенням зброї	Група озброєння, ВОС, ВМЗ	Протягом року		
9.5	Організувати належне забезпечення навчального процесу зброєю та боєприпасами, тримати на суворому контролі витрачання озброєння та боєприпасів	Група озброєння Кафедра ТСВФП, ВМЗ	Протягом року		
9.6	Організувати проведення стройових оглядів особового складу. Проводити тренування поліцейських за сигналом «Збір», «Тривога».	ВОС, керівники підрозділів	Згідно плану		
9.7	Підготувати та провести практичні навчання (тренування) з виконання заходів оповіщення та збору особового складу, перевірки екіпірування працівників та знання ними функціональних обов'язків з цивільного захисту клопотати перед місцевим органами самоврядування з проханням про закріплення за університетом відповідної захисної споруди для укриття особового складу.	ВОС	За окремим графіком		
9.8	Здійснювати заходи з охорони об'єктів та споруд університету, особливо під час проведення масових заходів у місті.	ВОС	Постійно		
9.9	Забезпечити участь особового складу університету в охороні громадського порядку та адміністративних будівель університету при проведенні масових заходів у м. Одесі	ВОС, декани факультетів, керівники підрозділів	По мірі необхідності		
10.	МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ТА ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ				
10.1	Забезпечити реалізацію Плану заходів щодо економного та раціонального використання державних коштів	ВМЗ, ВФЗБО, керівники підрозділів	У визначені терміни		
10.2	Забезпечити дотримання фінансово-бюджетної дисципліни, цільове та ефективне використання бюджетних та залучених коштів, недопущення невиправданих витрат матеріальних цінностей та фінансових ресурсів	ВМЗ, ВФЗБО	Постійно		
10.3	Розробити та направити до ДРЗ МВС України звіти та заявки по всім	ВМЗ	Грудень		

	видам матеріального постачання		2021 року		
10.4	Скласти договори на технічне обслуговування обладнання, постачання продуктів харчування, речового майна, тощо	ВМЗ	протягом року		
10.5	Забезпечити проведення процедур та укладення договорів відповідно до вимог законодавства про публічні закупівлі на відкритих майданчиках системи ProZorro щодо постачання продуктів харчування, забезпечення комунальними послугами та ін. процедури, договори, заявки на які будуть надані відділом матеріального забезпечення.	ВЮЗ, ВМЗ	протягом року		
10.6	Забезпечити ремонтно-будівельну групу необхідними матеріалами для виконання поточного ремонту та можливості негайно реагувати на проведення аварійних робіт	ВМЗ	жовтень 2021, травень 2022		
10.7	Проводити роботу щодо надання платних послуг в університеті та збільшити надходження до спеціального фонду в порівнянні з минулим роком	ВМЗ, ВФЗБО	постійно		
10.8	Провести тендери та укласти договори на належне утримання та безаварійну експлуатацію транспорту	ВМЗ	Протягом року		
10.9	Провести косметичні ремонтні роботи з підготовки територій, будівель та аудиторій до навчального року, а також заходи по озелененню територій університету.	ВМЗ	Серпень 2021 року, березень 2022 року		
10.10	Проводити заходи щодо утримання територій, приміщень, будівель університету в належному безаварійному стані.	ВМЗ	на протязі року		
10.11	Провести інвентаризацію матеріальних цінностей. Перевіряти наявність продовольства та майна бюджетних і комерційних складів	ВМЗ, ВФЗБО	Грудень 2021 року, протягом року за потребою		
10.12	Здійснювати заходи відповідно до комплексного плану основних заходів з енергозбереження та підготовки до стабільної роботи об'єктів університету в осінньо-зимовий період	ВМЗ, керівники підрозділів	Протягом року		
10.13	Забезпечити дотримання працівниками університету суворого режиму економії при користуванні тепловою, електричною енергією, водою та природним газом	ВМЗ, керівники підрозділів	Постійно		
10.14	Провести аналіз результатів роботи по енергозбереженню, виявити недоліки та розглянути на нараді відділу матеріального забезпечення з вжиттям відповідних заходів для їх усунення	ВМЗ	Щокварталу		

10.15	Забезпечити наявність і своєчасне оновлення інструкцій і куточків з охорони праці та пожежної безпеки, планів евакуації, знаків пожежної безпеки, враховуючи специфіку діяльності, пожежні особливості підрозділів, реконструкції чи перепланування приміщень, будівель	ВМЗ, керівники підрозділів	Постійно		
10.16	Проводити інструктажі з охорони праці та пожежної безпеки. Контролювати проведення відповідальними особами у підрозділах університету інструктажів з охорони праці та пожежної безпеки	ВМЗ, керівники підрозділів	Протягом року		
10.17	Проводити перевірки об'єктів університету та звітувати щодо дотримання пожежної безпеки	Комісії з перевірки та профілактики стану пожежної безпеки, ВМЗ	Щокварталу		
10.18	Проводити подальше удосконалення ІТ-системи, яке включає розробку проектної документації щодо модернізації кабельної підсистеми у навчальних корпусах	ВКПЗ, ВМЗ	Протягом року		
10.19	Проведення робіт з оновлення серверного та мережевого обладнання	ВКПЗ, ВМЗ	Протягом року		
10.20	Отримання атестату відповідності на комплексну систему захисту інформації у інформаційній системі університету	ВКПЗ, ВМЗ, РСВ	Протягом року		
10.21	Модернізація системи контролю управління доступом, закупівля та встановлення системи контролю і управління доступом, а саме турнікету для перевірки права входу/виходу та переміщень людей на навчальному корпусі заочного та дистанційного навчання (вул. Отамана Головатого, 102-б).	ВКПЗ, ВМЗ	Протягом року, за наявності фінансування		
10.22	Організувати виготовлення проектної документації щодо систем протипожежної сигналізації і оповіщення про пожежу та управління евакуацією людей, з наступною перевіркою їх відповідності чинним нормам, на об'єктах ОДУВС у м. Одеса за адресами: пров. Сабанський, 4, вул. Ат. Головатого, 102-Б, вул. 21 км Старокиївської дороги, 42-В, вул. Фонвізіна, 1, м. Херсон.	ВМЗ, ОЦППП «Академія поліції»	протягом року, при наявності фінансування		
10.23	Організувати проведення обробки дерев'яних конструкцій, з наступною перевіркою їх відповідності чинним нормам, на об'єктах ОДУВС: вул. Ат. Головатого, 102-Б, вул. 21 км Старокиївської дороги, 42-В та м.Херсон	ВМЗ, ОЦППП «Академія поліції»	протягом року, при наявності фінансування		
10.24	Здійснювати аналіз стану травматизму та нещасних випадків в	ВМЗ	Протягом року		

	університеті				
10.25	Підводити підсумки щодо забезпечення та витрат боєприпасів	ВМЗ	Щомісячно		
10.26	Затвердити графік проведення раптових перевірок озброєння чергової частини, курсів та складу озброєння.	ВМЗ	січень 2022 згідно графіка		
10.27	Здійснювати контроль за правильністю витрачання озброєння та боєприпасів. Контролювати чищення зброї	ВМЗ	постійно		
10.28	Здійснити аналіз забезпечення та потреби у форменому одязі, постільній білизні, інвентарному майні, боєприпасах, медикаментах, продуктах харчування на 2021-2022 навч. рік	ВМЗ, керівники підрозділів	листопад 2021; травень 2022		
10.29	Проводити щотижневе складання розкладки продуктів	ВМЗ	Щотижня		
10.30	Проводити роботу зі збільшення аудиторного фонду з обладнанням сучасною мультимедійною та комп'ютерною технікою	ВМЗ	Постійно		
10.31	Здійснювати заходи з матеріально-технічного забезпечення розвитку пріоритетних профілів забезпечення післядипломної освіти відповідно до Плану реалізації вимог наказу МВС України від 06.06.2018 № 479	ВМЗ, ВПО	Протягом року		
10.32	Проводити роботу з організації будівництва навчального корпусу на території університету за адресою: пров. Сабанський, 4	ВМЗ, ВЮЗ, ВФЗБО	Протягом року, за умовами договору		
10.33	Виготовлення проектної документації та проведення робіт з монтажу модульної газової котельні: м. Одеса, 21 км Старокиївської дороги, 42-В	ВМЗ	Протягом року, за наявності фінансування		
10.34	Провести щорічне інспектування виконаної у 2020 році вогнезахисної обробки дерев'яних конструкцій у м. Одеса за адресами вул. Успенська, 1 та пров. Сабанський, 4.	ВМЗ	Липень 2022 року		
10.35	Закінчити проведення капітального ремонту будівлі літера «К» (спортивна зала) за адресою: м. Одеса, 21 км Старокиївської дороги, 42-В	ВМЗ, ОЦППП «Академія поліції»	Протягом року, за укладеним договором		
10.36	Організувати підготовку проектної документації для проведення реставраційного ремонту фасадів будівлі - пам'ятки архітектури та містобудування національного значення та пам'ятки історії місцевого значення за адресою: м. Одеса, пр Сабанський, 4	ВМЗ	Протягом року, за наявності фінансування		
10.37	Приєднання до електричних мереж зовнішнього електропостачання	ВМЗ	Протягом року,		

	нового будівництва навчального корпусу на території Одеського державного університету внутрішніх справ за адресою: м. Одеса, пров. Сабанський, 4		за наявності фінансування		
10.38	Монтаж системи блискавкозахисту навчально-побутового корпусу Одеського державного університету внутрішніх справ за адресою: місто Одеса, провулок Сабанський, 4	ВМЗ	Протягом року, за наявності фінансування		
10.39	Монтаж системи блискавкозахисту Одеського центру первинної професійної підготовки «Академія поліції» (м. Одеса) за адресою: м. Одеса, 21 км Старокиївської дороги, 42-В	ВМЗ, ОЦПППАП	Протягом року, за наявності фінансування		
10.40	Монтаж систем протипожежного захисту: систем протипожежної сигналізації і системи оповіщення про пожежу та управління евакуацією людей навчально-побутового корпусу Одеського державного університету внутрішніх справ за адресою: місто Одеса, провулок Сабанський, 4	ВМЗ	Протягом року, за наявності фінансування		
10.41	Монтаж систем протипожежного захисту: систем протипожежної сигналізації і системи оповіщення про пожежу та управління евакуацією людей Одеського центру первинної професійної підготовки «Академія поліції» (м. Одеса) за адресою: м. Одеса, 21 км Старокиївської дороги, 42-В	ВМЗ, ОЦПППАП	Протягом року, за наявності фінансування		
10.42	Монтаж систем протипожежного захисту: систем протипожежної сигналізації і системи оповіщення про пожежу та управління евакуацією людей адміністративно-навчального корпусу Одеського державного університету внутрішніх справ за адресою: місто Одеса, вулиця Успенська, 1	ВМЗ	Протягом року, за наявності фінансування		
10.43	Монтаж систем протипожежного захисту: систем протипожежної сигналізації і системи оповіщення про пожежу та управління евакуацією людей навчально корпусу Одеського державного університету внутрішніх справ за адресою: місто Одеса, вулиця Отамана Головатого, 102 Б	ВМЗ	Протягом року, за наявності фінансування		
10.44	Монтаж системи блискавкозахисту навчального корпусу Одеського державного університету внутрішніх справ за адресою: місто Одеса, вулиця Отамана Головатого, 102 Б	ВМЗ	Протягом року, за наявності фінансування		
10.45	Монтаж систем протипожежного захисту: систем протипожежної	ВМЗ, ХФ	Протягом року,		

	сигналізації і системи оповіщення про пожежу та управління евакуацією людей Херсонського факультету Одеського державного університету внутрішніх справ за адресою: місто Херсон, вулиця Фонвізіна, 1		за наявності фінансування		
10.46	Монтаж системи блискавкозахисту Херсонського факультету Одеського державного університету внутрішніх справ за адресою: місто Херсон, вулиця Фонвізіна, 1	ВМЗ, ХФ	Протягом року, за наявності фінансування		
10.47	Вогнезахисна обробка дерев'яних конструкцій будівлі тиру ОЦПППАП (м. Одеса) під літерою «Л» за адресою: м. Одеса, 21 км Старокиївської дороги, 42-В	ВМЗ, ОЦПППАП	Протягом року, за наявності фінансування		
10.48	Вогнезахисна обробка дерев'яних конструкцій сцени та сценічних куліс актової зали Херсонського факультету Одеського державного університету внутрішніх справ за адресою: місто Херсон, вулиця Фонвізіна, 1	ВМЗ, ХФ	Протягом року, за наявності фінансування		
10.49	Перекладання інженерних мереж (силових кабелів) від ТП-2529 до ТП-20 та від ТП-2529 до ТП-136 на території Одеського державного університету внутрішніх справ за адресою: м. Одеса, провулок Сабанський,4	ВМЗ	Протягом року, за наявності фінансування		
10.50	Виготовлення проектної документації «Реставраційний ремонт фасадів будівлі – пам'ятки історії місцевого значення за адресою: м. Одеса, провулок Сабанський, 4»	ВМЗ	Протягом року, за наявності фінансування		
10.51	Вишукувальні роботи з комплексного інженерного обстеження будівлі – пам'ятки культурної спадщини за адресою: м. Одеса, вул. Успенська,1	ВМЗ	Протягом року, за наявності фінансування		
10.52	Проведення антикорупційних перевірок ділових партнерів ОДУВС	Уповноважений з антикорупційної діяльності, ВМЗ, ВЮЗ, ВФЗБО	Постійно		

10.53	Забезпечити виконання кошторису на відповідний рік в режимі економного та раціонального використання державних коштів. Спрямувати видатки на першочергові потреби установи і не допускати утворення кредиторської заборгованості з обов'язкових платежів, податків та зборів (заробітної плати, комунальних послуг та енергоносіїв)	ВФЗБО	Постійно. Лютий 2022 року		
10.54	Усі видатки проводити на підставі затвердженого кошторису МВС України та відповідно до ст.ст. 48, 51 Бюджетного кодексу України: в межах виділених асигнувань за загальним фондом, і в межах фактичних надходжень – за спеціальним фондом, виходячи із потреби. Звіт про основні фінансово-економічні показники діяльності ОДУВС у 2020 році винести на розгляд Вченої ради	ВФЗБО	Постійно Лютий 2022 року		
10.55	При укладенні договорів на придбання матеріальних цінностей, послуг, робіт, обладнання, постачання продуктів харчування, ремонтні роботи та інше брати бюджетні зобов'язання виключно в межах виділених асигнувань на відповідний рік.	ВФЗБО	Протягом року		
10.56	Провести річну інвентаризацію матеріальних цінностей. Перевіряти наявність продовольства та майна на складах університету; здійснювати звірки наявності матеріальних цінностей на складі з даними бухгалтерського обліку. Проводити звірки наявності продуктів харчування, які знаходяться на відповідальному зберіганні у постачальника.	ВФЗБО	Листопад 2021 року. Протягом року, за потребою		
10.57	Матеріальні цінності, отримані в якості благодійної допомоги від сторонніх організацій, фізичних осіб своєчасно оприбутковувати та відображати по бухгалтерському обліку	ВФЗБО	Постійно		

10.58	Контролювати стан дебіторсько - кредиторської заборгованості за бюджетними зобов'язаннями; своєчасність оплати студентами за навчання та відшкодування витрат курсантами, які не виконали умови контракту.	ВФЗБО	Постійно		
10.59	Забезпечити правильне відображення по бухгалтерському обліку об'єктів незавершеного капітального будівництва.	ВФЗБО	Грудень 2021 року		

Примітка - скорочені назви:

Факультети — Херсонський факультет (ХФ), факультети підготовки фахівців для підрозділів кримінальної поліції, превентивної діяльності, для органів досудового розслідування, факультет № 1,2 навчально-наукового інституту права та кібербезпеки (ННПК)

ВПО — відділ післядипломної освіти

СВР - секретаріат Вченої ради

РВВ — редакційно-видавничий відділ

ВКЗ — відділ кадрового забезпечення

ВОАРК — відділ організаційно-аналітичної роботи та контролю

ВДЗ — відділення документального забезпечення

ВЗГ — відділення зв'язків з громадськістю

ВФЗБО — відділ фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку

ОЦПППАП — Одеський центр первинної професійної підготовки «Академія поліції»

ВЮЗ — відділ юридичного забезпечення

НМВ — навчально-методичний відділ

ВОНР — відділ організації наукової роботи

ВОС — відділ організації служби

РСВ — режимно-секретний відділ

ВМС — відділ міжнародного співробітництва

ВМЗ — відділ матеріального забезпечення