

**СХВАЛЕНО**

на засіданні Вченої ради  
Одеського державного  
університету внутрішніх справ  
протокол № 2 від 10.09.2020

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

наказом ОДУВС  
від 15.09.2020 № 371

**ПЛАН ОСНОВНИХ ЗАХОДІВ****Одеського державного університету внутрішніх справ на 2020-2021 навчальний рік**

Інтелектуальний потенціал будь-якої країни в умовах світового інформаційного суспільства стає еквівалентом сильної держави, її авторитету у світовому співтоваристві. Реалізуючи визначені Президентом та Урядом України завдання із захисту конституційних прав і свобод громадян, інтересів суспільства і держави від протиправних посягань, що покладені на МВС України, Одеський державний університет внутрішніх справ забезпечує підготовку висококваліфікованих кадрів. За своїм науковим, науково-педагогічним потенціалом та матеріально-технічною базою Одеський державний університет внутрішніх справ є основним центром на Півдні України, що формує сучасну модель поліцейського. Зберігаючи і розвиваючи кращі традиції, колектив університету ефективно реалізує оновлені стандарти підготовки висококваліфікованих фахівців для потреб держави, веде активну наукову і законотворчу роботу з питань формування і реалізації державної політики у сфері захисту прав і свобод громадян, інтересів суспільства і держави від протиправних посягань, удосконалює стратегічні напрями реформування не тільки відомчої освіти та науки, а й національної освітньої галузі, підтримує міжнародні зв'язки. Вчена рада, ректорат, науково-педагогічний та командно-адміністративний склад усвідомлюють, що подальша реалізація завдань, які стоять перед університетом, вимагає гармонійного використання глобальних освітніх тенденцій на підвалинах національної освітньої ідентичності, посилення інтеграції у Європейський освітній простір зі збереженням кращих традицій та особливостей вітчизняної освіти та науки. З метою забезпечення виконання завдань, поставлених перед Міністерством, а також для подальшого розвитку університету та відомчої освіти необхідно здійснити такі основні заходи:

№	Назва заходу	Виконавець	Термін виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
<b>1</b>	<b>ОРГАНІЗАЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ</b>				
1.1	Організувати проведення урочистих заходів присвячених Дню знань, складанню Присяги поліцейського курсантами 1-го курсу, з урахуванням встановлених вимог та обмежень, обумовлених карантинном, які визначені Кабінетом Міністрів України, забезпечити висвітлення у ЗМІ та на офіційному сайті	Факультети, ВОС, ВКЗ, ВЗГ	Вересень – жовтень 2020 року		
1	2	3	4	5	6
1.2	Організаційно забезпечити роботу ректорату, вченої ради, навчально-	ВОАРК, СВР,	Протягом		

	методичної ради університету	НМВ	навч. року		
1.3	Утворити організаційний комітет та затвердити план заходів щодо відзначення у 2022 році 100-річчя з дня заснування Одеського державного університету внутрішніх справ	СВР, ВКЗ, ВЗГ, ВОАРК, ОЦПППАП, ВЮЗ, РВВ, ВОНР, ВОС, ВДЗ, ВМС, ВФЗБО, ВМЗ, ННПК, факультети	Перший квартал 2021 року		
1.4	Організувати проведення урочистих заходів, присвячених державним і професійним святам та урочистим датам, з урахуванням встановлених вимог та обмежень, обумовлених карантинном, які визначені Кабінетом Міністрів України	ВКЗ, ВОС, ВЗГ, факультети	Згідно з відповідними датами за окремими планами		
1.5	Організувати проведення урочистих заходів, присвячених Дню заснування навчального закладу (99-та річниця), постійно підтримувати та розвивати найкращі традиції університету, з урахуванням встановлених вимог та обмежень, обумовлених карантинном, які визначені Кабінетом Міністрів України	ВКЗ, ВОС, ВЗГ, факультети	Лютий 2021 року		
1.6	Провести підготовчі заходи щодо організації державного розподілу випускників університету для подальшого проходження служби в Національній поліції України	ВКЗ	Вересень-жовтень, грудень 2020 року, березень-квітень 2021 року		
1.7	Організувати виготовлення та проведення урочистого вручення випускникам дипломів про закінчення університету та посвячення поліцейських у захисники правопорядку, з урахуванням встановлених вимог та обмежень, обумовлених карантинном, які визначені Кабінетом Міністрів України	ВКЗ, РВВ, НМВ, факультети, ВЗГ	Березень-липень 2021 року		
1.8	Забезпечити організаційну підготовку та провести конференцію трудового колективу університету	ВОАРК	31.08.2021 року		
1	2	3	4	5	6
1.9	Забезпечити підготовку документів для укладання тристоронніх угод	ВЮЗ, ВКЗ	Вересень		

	про підготовку фахівців із курсантами першого курсу, про результати інформувати МВС України		2020 року		
1.10	Здійснювати з дотриманням вимог законодавства розгляд звернень громадян, народних депутатів України, запитів на доступ до публічної інформації.	ВДЗ	Постійно, щоквартальний звіт		
1.11	Організаційно забезпечити виконання Антикорупційної програми ОДУВС, про виконання інформувати УЗКПЛ МВС України. Про виконання інформувати УЗК МВС України	Уповноважений з антикорупційної діяльності	До 31 грудня 2020 року, до 01 липня 2021 року		
1.12	Взяти участь у нарадах-семінарах, які організовує УЗК МВС (у разі надходження запрошення)	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Вересень 2020 року, лютий 2021 року		
1.13	Проведення обов'язкового інструктажу із членами приймальної комісії з питань організації відбору і прийняття на навчання до закладів вищої освіти, що належать до сфери управління МВС, організації проведення вступних випробувань, виключення неділових стосунків із вступниками чи їх близькими особами	Уповноважений з антикорупційної діяльності, секретар приймальної комісії	До початку вступної кампанії		
1.14	Проведення обов'язкового інструктажу із членами екзаменаційних комісій щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства, забезпечення об'єктивного та прозорого оцінювання результатів навчання	Уповноважений з антикорупційної діяльності, декани факультетів	Перед початком екзаменаційної сесії		
1.15	Проведення на базі ОДУВС навчання щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для працівників територіальних органів МВС, закладів, установ і підприємств, що належать до сфери управління МВС, в Одеській, Миколаївській, Херсонській областях	Уповноважений з антикорупційної діяльності, ВОНР, декани факультетів, визначені працівники	Вересень (при надходженні відповідного доручення МВС)		
1.16	Забезпечувати ознайомлення керівників структурних підрозділів університету зі змінами в антикорупційному законодавстві для подальшого доведення інформації до осіб постійного та перемінного складу	Уповноважений з антикорупційної діяльності, ВЮЗ	У разі внесення змін в законодавство		
1	2	3	4	5	6
1.17	Організувати вивчення та роз'яснення основних положень	Декани факультетів,	Щокварталу		

	антикорупційного законодавства для співробітників структурних підрозділів і факультетів ОДУВС	керівники структурних підрозділів, завідувачі кафедр, уповноважений з антикорупційної діяльності			
1.18	З метою формування негативного ставлення до корупції, ознайомлення з основами антикорупційного законодавства провести в університеті комунікативні заходи (зустрічі, групові консультації тощо) на відповідну тематику з курсантами першого курсу ОДУВС	Уповноважений з антикорупційної діяльності, декани факультетів	Жовтень-грудень 2020 року		
1.19	Організувати тематичні книжкові виставки та відкриті перегляди літератури, підготувати бібліографічні огляди з антикорупційної тематики	Загальна бібліотека	Щопівроку, не пізніше 10 січня, 30 червня 2021 року		
1.20	Продовжити здійснення претензійно-позовної роботи з відшкодування витрат випускниками, які звільнені з практичних підрозділів до відпрацювання ними 3-річного строку, та курсантами, які відраховані з навчання. Про результати інформувати ректорат.	ВЮЗ, ВФЗБО	Протягом року		
1.21	Спільно з комплектуючими ГУНП в областях, організувати та провести розподіл курсантів останнього року навчання для проходження ними навчальної практики (стажування) в територіальних органах Національної поліції України	ВКЗ, НМВ, факультети	Листопад-грудень 2020 року - січень, квітень 2021 року		
1.22	Проводити перевірки наявності матеріальних носіїв секретної інформації. За результатами складати відповідні акти.	РСВ	Щоквартально		
1	2	3	4	5	6
1.23	Відповідно до вимог Закону України "Про вищу освіту", Положення	НМВ, декани	Постійно		

	про організацію освітнього процесу в Одеському державному університеті внутрішніх справ, забезпечити організацію освітнього процесу в університеті та складання розкладу навчальних занять відповідно до навчальних планів освітніх ступенів та тематичних планів навчальних дисциплін	факультетів, ВПО, докторантура та аспірантура			
1.24	Організувати проведення табірному збору із курсантами нового набору, відповідно до Положення про організацію та проведення табірному збору з курсантами нового набору Одеського державного університету внутрішніх справ	НМВ, декани факультетів	Під час проведення табірному збору		
1.25	Організувати проведення всіх видів практик курсантів та слухачів магістратури	НМВ, декани факультетів	Протягом навчального року		
1.26	Розробити графік педагогічного контролю в університеті на 2020-2021 навчальний рік	НМВ	Серпень 2020 року		
1.27	Розробити графіки відкритих та тренінгових занять науково-педагогічного складу університету на 2020 -2021 навчальний рік (щосеместрово)	НМВ	Вересень 2020 року, січень 2021 року		
1.28	З урахуванням нових тенденцій в системі вищої освіти, розробити навчальні плани факультетів університету для набору 2021 року	НМВ	Травень - липень 2021 року		
1.29	Провести рейтингове оцінювання діяльності навчально-методичної роботи науково-педагогічного складу університету за результатами 2020 року	НМВ	Протягом навчального року		
1.30	Забезпечити організацію і проведення Державної атестації здобувачів вищої освіти всіх освітніх ступенів	НМВ, факультети, кафедри	Протягом навчального року		
1.31	Затвердити правила прийому до університету та організувати роботу приймальної комісії по набору 2021 року	Секретар ПК, ВКЗ, НМВ, ВМЗ, ВФЗБО, декани факультетів	Січень - серпень 2021 року		
1	2	3	4	5	6
1.32	Забезпечити роботу приймальної комісії з реалізації вступної кампанії	Приймальна комісія,	Липень-		

	у 2021 році	ВКЗ, декани факультетів	серпень 2021 року		
1.33	Підготувати звіт за 2020-2021 навчальний рік, затвердити плани роботи підрозділів відповідно до Плану основних заходів університету	ВОАРК, проректора, керівники підрозділів	Серпень – вересень 2021 року		
1.34	Забезпечити підготовку та провести вступні випробування до докторантури та аспірантури (ад'юнктури)	Докторантура та аспірантура	Серпень 2021 року		
1.35	Забезпечити організацію освітньо-наукового процесу в докторантурі та аспірантурі (ад'юнктурі)	Докторантура та аспірантура	Протягом навчального року		
1.36	Організувати затвердження індивідуальних планів наукової роботи здобувачів першого року навчання вченою радою університету	Докторантура та аспірантура	Протягом двох місяців з дня зарахування		
1.37	Організувати проходження аспірантами та ад'юнктами другого курсу педагогічної практики	Докторантура та аспірантура	Відповідно до навчального плану		
1.38	Організувати звітування здобувачів вищої освіти щодо виконання індивідуальних планів наукової роботи	Докторантура та аспірантура	Грудень 2020 року, травень 2021 року		
1.39	Організувати атестування ад'юнктів та аспірантів з підготовкою відповідних наказів про переведення на наступний рік навчання	Докторантура та аспірантура	Серпень 2021 року		
1.40	Організувати проведення профорієнтаційних заходів до докторантури та аспірантури	Докторантура та аспірантура	Протягом року		
1.41	Затвердити розрахунок вартості освітніх послуг, які надаються на платній основі, по набору 2021 року	ВФЗБО	Травень-червень 2021 року		
1.42	Пропонувати ВЮЗ ОДУВС передбачити в умовах договорів про надання платної освітньої послуги, нарахування пені за порушення термінів оплати за надані студентам освітні послуги.	ВФЗБО, ВЮЗ	Постійно		
1	2	3	4	5	6
2	<b>НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА РОБОТА</b>				

2.1	Організувати підготовку навчально-методичного забезпечення освітнього процесу в університеті, згідно з вимогами Положення	НМВ, декани факультетів	Протягом навч.року		
2.2	Розробити та затвердити графіки навчального процесу, відповідні розклади занять на 2020-2021 н.р. та забезпечити організацію освітнього процесу в університеті	НМВ, декани факультетів	Серпень 2020 року		
2.3	Забезпечити функціонування внутрішньої системи якості освіти, її практичної спрямованості, оновлення змісту та форм організації освітнього процесу, вдосконалення його наук.-метод. забезпечення	НМВ, декани факультетів, кафедри	Протягом навч.року		
2.4	Встановити обсяги та затвердити навчальне навантаження кафедр на 2020-2021 навчальний рік	НМВ, декани факультетів, кафедри	Серпень 2020 року		
2.5	Забезпечити підготовку науково-педагогічним складом навчально-методичної документації на 2020-2021 н.р	НМВ, декани факультетів, кафедри	Серпень 2020 року		
2.6	Активізувати роботу авторських колективів з науково-педагогічних працівників щодо розроблення підручників та навчальних посібників	НМВ, декани факультетів, кафедри, ВОНР	Протягом навч.року		
2.7	Проводити роботу щодо забезпечення освітнього процесу навчально-методичною та науковою літературою	НМВ, ВФЗБО, декани факультетів, кафедри, бібліотека	Протягом навч.року		
2.8	Забезпечити організацію та проведення практики та стажування здобувачів вищої освіти, їх методичне забезпечення та звітність	НМВ, декани факультетів, кафедри	Протягом навч.року		
2.9	Організувати проведення зимової та літньої екзаменаційної сесії 2020-2021 навчального року на всіх формах навчання. Підвести підсумок та доповісти на Вченій раді	НМВ, факультети, кафедри	Січень, липень 2021 року		
2.10	Здійснювати контроль за поточною успішністю здобувачів вищої освіти університету	НМВ, декани факультетів	Протягом навч.року		
2.11	Забезпечити підготовку відповідної документації для виготовлення документів про освіту для випускників 2020-2021 н.р.	НМВ, факультети	Протягом навч. року		
2.12	Активізувати роботу зі зміцнення наукового потенціалу кафедр працівниками з науковим ступенем та вченим званням, залученню практичних працівників до освітнього процесу	ВКЗ, НМВ, ВОНР	Постійно		
1	2	3	4	5	6
2.13	Розробити навчальні плани для набору 2021 року на всіх факультетах	НМВ	Травень 2021		

			року		
2.14	Вжити заходів щодо покращання інформаційно-технічного забезпечення бібліотек університету.	ВМЗ, НМВ, загальна бібліотека	Протягом навч. року		
2.15	Забезпечити подальший розвиток дистанційного навчання в системі післядипломної освіти поліцейських	ВПО, факультети, кафедри	Протягом навч. року		
2.16	Забезпечити організацію проведення: відкритих занять науково-педагогічним складом, залучення практичних працівників до освітнього процесу, тренінгових та бінарних занять професійного спрямування, написання квізів, педагогічного контролю	Факультети, кафедри, НМВ	Протягом навч. року		
2.17	Забезпечити, згідно з планом - розрядкою МВС України, організацію роботи щодо підвищення кваліфікації та спеціалізації працівників Національної поліції	ВПО, факультети, кафедри	Протягом року		
2.18	Підтримувати належну роботу ліцензованого програмного забезпечення для всієї оргтехніки, яка використовується в університеті	ВКПЗ	Постійно		
2.19	Здійснення підготовки спільних науково-методичних праць з представниками інших навчальних закладів, в тому числі відомчих навчальних закладів МВС України	Кафедри	Протягом року		
2.20	Забезпечення написання казусів з дисциплін, які мають практичне спрямування	Кафедри	Протягом року		
2.21	Впровадження практичної складової в навчальний процес (залучення профільних фахівців ГУНП, викладачів кафедр з документування резонансних злочинів). Проведення відповідних тренінгів.	Декани факультетів, кафедри, НМВ	Протягом року		
2.22	Впровадження у навчальний процес інноваційних форм навчальних занять, що містять практичну складову на прикладі квестових технологій	Декани факультетів, кафедри, НМВ	Протягом року		
2.23	Здійснювати контроль за станом режиму секретності в структурних підрозділах ОДУВС. Перевіряти дотримання виконавцями порядку зберігання секретних документів, роботи з ними на місцях, вміст сховищ матеріальних носіїв секретної інформації, спецваліз	РСВ	Щоквартально		
1	2	3	4	5	6
2.24	Проводити раптові перевірки навчальних занять зі спецдисциплін	РСВ	Щоквартально		

	щодо дотримання перемінним складом вимог нормативних актів з питань охорони державної таємниці.				
2.25	Продовження роботи в межах освітнього процесу та наукової діяльності з практичними підрозділами (КОРД, БПОП, ВТУ, Ситуаційний центр ГУНП в Одеській області), зокрема з питань організації тренінгових/практичних занять.	Кафедри	Протягом року		
2.26	Впровадити проведення практичних занять з навчальних дисциплін професійного спрямування на базі навчальних локацій: аудиторій № № 319, 321, лінія – 102, «Тактичне містечко»	НМВ, факультети, кафедри	Протягом навч. року		
2.27	Провести аналіз та оновити навчальні матеріали (а саме: теоретичні матеріали з кожної теми, відео-лекції, практичні, тестові та творчі завдання, підсумковий контроль знань тощо) з урахуванням змін діючого законодавства та нормативно-правових документів для якісного забезпечення навчального процесу післядипломної освіти поліцейських НПУ.	Кафедри	Протягом навч. року		
<b>3</b>	<b>НАУКОВО-ДОСЛІДНА РОБОТА. РЕДАКЦІЙНО-ВИДАВНИЧА ДІЯЛЬНІСТЬ</b>				
3.1	Підготувати план проведення науково-практичних конференцій та семінарів на 2021 рік. Забезпечити організацію щодо проведення наукових та науково-практичних заходів за основними напрямками наукової діяльності та своєчасне оповіщення щодо їх проведення	ВОНР, факультети, кафедри	до 01.12. 2020 року; згідно плану		
3.2	Забезпечити постійний контроль за виконанням Плану проведення науково-дослідних і дослідно-конструкторських робіт, контролювати реєстрацію кафедральних тем і НДР в УкрІНТЕІ	ВОНР, факультети, кафедри	Згідно плану		
3.3	Організувати роботу Наукового товариства курсантів і студентів, забезпечити участь членів наукових гуртків кафедр у наукових та науково-практичних заходах університету та інших ВНЗ	ВОНР, декани факультетів, кафедри	Протягом навч. року		
3.4	Організувати проведення рейтингового оцінювання науково-педагогічного складу університету з наукової роботи, за результатами рейтингу визначити претендентів загальноуніверситетського конкурсу «Кращий науковець року».	ВОНР	Квітень 2021 року		
1	2	3	4	5	6
3.5	Організаційно забезпечити проведення «Дня науки»	ВОНР, факультети	Травень 2021		

			року		
3.6	Організувати проведення міжнародних наукових та науково-практичних конференцій та семінарів відповідно до затвердженого плану проведення наукових заходів ОДУВС.	ВОНР, ВМС	Протягом навч. року		
3.7	Організувати подання кандидатури із числа молодих науковців університету на премію Верховної Ради України найталановитішим молодим ученим в галузі фундаментальних і прикладних досліджень та науково-технічних розробок та на щорічну премію Президента України для молодих вчених.	ВОНР, СВР	Лютий-березень 2021 року		
3.8	Організувати проведення I туру конкурсу наукових робіт здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти закладів вищої освіти, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України. (на виконання вимог наказу МВС України від 25.06.20018 № 535)	ВОНР, факультети, кафедри	Листопад 2020 року, травень 2021 року		
3.9	Провести щорічний курсантсько-студентський круглий стіл «Мова і право», а також Тиждень української мови, присвячений Дню писемності і мови.	Факультети, кафедра мовної підготовки	Листопад 2020 року		
3.10	Організувати проведення науково-практичних конференцій, семінарів, круглих столів, тематичних засідань з обговорення антикорупційного законодавства і проблемних питань протидії корупції	ВОНР, декани факультетів, уповноважений з антикорупційної діяльності	Протягом навчального року		
3.11	Організувати проведення конкурсу на кращу наукову, науково-технічну та профорієнтаційну продукцію в апараті МВС, територіальних органів, закладах, установах і на підприємствах, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України	ВОНР, кафедри	Серпень 2020 року, жовтень 2020 року		
3.12	Проводити роботу щодо укладення договорів про наукову співпрацю з іншими ЗВО сприяти проведенню спільних наукових заходів.	ВОНР	Протягом року		
3.13	Надавати оновлену інформацію з наукової діяльності університету для зовнішнього та внутрішнього Інтернет-сайту ОДУВС	ВОНР, НМВ, кафедри	Постійно		
1	2	3	4	5	6
3.14	Забезпечити створення та наповнення науково-педагогічними та	ВОНР, факультети,	Постійно		

	науковими працівниками університету персональних сторінок у базах ORCID та Google Scholar	кафедри, лабораторії			
3.15	Забезпечити впровадження результатів наукової діяльності у практичну, наукову діяльність та освітній процес	ВОНР, факультети, кафедри, лабораторії	Постійно		
3.16	Забезпечити залучення представників Наукового товариства курсантів і студентів університету в консультативних та дорадчих органах центральних та місцевих органів виконавчої влади	ВОНР, кафедри	Згідно плану		
<b>4.</b>	<b>МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО</b>				
4.1	Підтримувати міжнародні наукові зв'язки університету з: - Місією Європейського Союзу з прикордонної допомоги Молдові та Україні (EUBAM); - Державної поліції Латвії в рамках Європейської поліцейської програми обміну CEPOL (Європейський поліцейський коледж); - Міжнародним Фондом Ганса Зайделя; - Консультативною місією Європейського союзу	ВМС	Протягом навч. року		
4.2	Забезпечити участь курсантів, студентів та науковців університету у міжнародних проектах, програмах і спільних наукових дослідженнях (грантові програми).	ВМС	Постійно		
4.3	Продовжувати активну співпрацю із Глобальною програмою Управління ООН з наркотиків та злочинності в рамках розвитку Центру підготовки спеціалістів з фінансових розслідувань	ВМС	Постійно		
4.4	Розробити проєкт угоди про співробітництво з: - Академією криміналістичних і поліцейських досліджень у Белграді, Республіки Сербія; Освітнім комплексом поліції Республіки Вірменія; Академією поліції «Александрю Йонна Кузи», Румунія; Академією МВС Республіки, Болгарія; Школою поліції Литви; Поліцейським університетським коледжем Фінляндської Республіки; Університетом державної служби в Баварії (м.Мюнхен, Німеччина).	ВМС	Березень 2021 року.		
1	2	3	4	5	6
4.5	Організувати проведення кафедрами університету наукових	ВОНР, РВВ,	Протягом		

	досліджень на антикорупційну тематику, підготовку відповідних матеріалів (методичних рекомендацій, публікацій тощо) із застосування окремих положень антикорупційного законодавства	декани факультетів, завідувачі кафедр	навчального року		
4.6	Залучати носіїв англійської мови до участі у круглих столах, олімпіадах та speaking club з метою формування іншомовної комунікативної компетентності здобувачів освіти	ВМС	Щомісячно		
4.7	Брати участь у комунікативних заходах щодо організації роботи із запобігання корупції, що організуються та проводяться Консультаційною місією ЄС в Україні, представництвом Ради Європи, ОБСЄ та іншими міжнародними організаціями.	ВМС, уповноважений з антикорупційної діяльності	У разі надходження до ОДУВС відповідного запрошення		
<b>5.</b>	<b>КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ПРОФЕСІЙНА ПІДГОТОВКА, ДИСЦИПЛІНА ТА ЗАКОННІСТЬ</b>				
5.1	Забезпечити проведення набору на навчання до університету перемінного складу згідно з наявною ліцензією на провадження освітянської діяльності та наказу МВС	ВКЗ, керівники факультетів, докторантури та аспірантури	Липень-серпень 2021 року		
5.2	Організувати заходи, щодо підбору, комплектування посад, які згідно з Указом Президента України від 09 грудня 2015 року № 691/2015 „Про перелік посад, які можуть бути заміщені поліцейськими в державних органах, установах та організаціях”, можуть бути заміщені поліцейськими	ВКЗ, керівники структурних підрозділів	Протягом навч.року		
5.3	Забезпечити роботу засідання атестаційної, конкурсної комісії університету	ВКЗ	Постійно		
5.4	Здійснити комплектування вакантних посад цивільними особами, переміщенню по роботі, звільненню з роботи згідно з вимогами Кодексу законів про працю України	ВКЗ, керівники структурних підрозділів	Протягом навч.року		
5.5	Звітувати до ДПООНД МВС України згідно з розпорядженням МВС України від 12.10.2010 № 949	ВКЗ	Протягом навч.року		
1	2	3	4	5	6
5.6	Вивчати роботу навчально-наукового інституту права та кібербезпеки,	ВКЗ	Протягом		

	факультетів та «Академії поліції» щодо проведення соціально-гуманітарної та психологічної роботи зі здобувачами вищої освіти		навч.року		
5.7	Забезпечити виконання вимог наказів МВС України від 28.04.2016 № 326 «Про затвердження правил етичної поведінки працівників апарату МВС України, територіальних органів, закладів, установ і підприємств, що належать до сфери управління МВС», від 09.11.2016 № 1179 «Про затвердження правил етичної поведінки поліцейського»	ВКЗ, керівники структурних підрозділів	Протягом навч.року		
5.8	Продовжити роз'яснювальну роботу серед працівників та курсантів, з доведенням до свідомості кожного, вимог щодо необхідності неухильного дотримання дисципліни та законності, вимог Присяги поліцейського	ВКЗ, керівники структурних підрозділів	Протягом навч.року		
5.9	Забезпечити контроль за неухильним дотриманням особовим складом університету правил внутрішнього розпорядку, дотримання робочого часу, виключення випадків порушень службової дисципліни	ВКЗ, керівники структурних підрозділів	Постійно		
5.10	Здійснювати заходи щодо виявлення сімей працівників та курсантів, в яких склалися неблагополучні стосунки, з метою недопущення випадків порушень дисципліни, пияцтва, суїцидів	ВКЗ, керівники структурних підрозділів	Протягом навч.року		
5.11	Здійснювати аналіз допущених порушень дисципліни і законності, результати проведеної роботи обговорювати на засіданнях ректорату, до винних застосувати суворі заходи дисциплінарного впливу	ВКЗ	Щомісячно		
5.12	Вести контроль-наглядові справи, у яких накопичувати відомості щодо стану дисципліни і законності. Інформацію про притягнення курсантів та працівників до дисциплінарної відповідальності доводити до відома усього особового складу університету	ВКЗ, керівники структурних підрозділів	Протягом навч.року		
5.13	Проводити роботу з очищення університету від працівників та курсантів, які порушують службову дисципліну і законність, допускають вчинки, несумісні з перебуванням на службі, безвідповідально ставляться до виконання службових обов'язків	ВКЗ, керівники структурних підрозділів	Протягом навч.року		
1	2	3	4	5	6

5.14	Щомісячно виносити на засідання ректорату питання стану дисципліни і законності серед особового складу	ВКЗ, ВОАРК	Щомісячно		
5.15	Здійснювати профілактичну роботу щодо запобігання та протидії корупційним діям серед особового складу	ВКЗ, уповноважений з антикорупційної діяльності	Протягом навч. року		
5.16	Організувати службову підготовку поліцейських, які працюють в університеті, відповідно до вимог чинного законодавства	ВКЗ, керівники навчальних груп	Протягом навч. року		
5.17	Організувати проходження профілактичного медичного огляду особового складу	ВКЗ, мед-сан частина	Лютий-квітень 2021 року		
5.18	Організація участі науково-педагогічного складу у Європейській поліцейській програмі обміну CEPOL	ВМС	Жовтень 2020 року, квітень 2021 року		
5.19	З метою дотримання вимог фінансового контролю здійснювати візування уповноваженим з антикорупційної діяльності проектів наказів з кадрових питань (особового складу), які стосуються призначення або звільнення з посад працівників ОДУВС – суб'єктів, на які поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції».	ВКЗ, уповноважений з антикорупційної діяльності	Перед призначенням/ звільненням працівника		
5.20	Забезпечувати проведення обов'язкового інструктажу уповноваженим з антикорупційної діяльності щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для новопризначених працівників ОДУВС.	ВКЗ, уповноважений з антикорупційної діяльності	При призначенні (обранні) на посаду		
5.21	Організувати і провести навчання суб'єктів декларування ОДУВС щодо заповнення декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за попередній рік.	Уповноважений з антикорупційної діяльності, ВКЗ	Січень-лютий 2021 року		
5.22	Надання індивідуальних і групових консультацій, роз'яснень з питань антикорупційного законодавства співробітникам і здобувачам вищої освіти ОДУВС	Уповноважений з антикорупційної діяльності, декани факультетів	Протягом 2020-2021 навчального року		
1	2	3	4	5	6

5.23	Організувати і проконтролювати подання працівниками ОДУВС - суб'єктами декларування декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за попередній рік.	Декани факультетів, керівники структурних підрозділів, ВКЗ, уповноважений з антикорупційної діяльності	До 31 березня 2021 року		
5.24	Перевірити своєчасність подання декларацій суб'єктами декларування.	Уповноважений з антикорупційної діяльності, декани факультетів, керівники структурних підрозділів	До 10 квітня 2021 року		
5.25	Забезпечення виконання вимог антикорупційного законодавства в частині запобігання та врегулювання конфлікту інтересів.	ВКЗ, уповноважений з антикорупційної діяльності	Протягом 2020-2021 навчального року		
<b>6.</b>	<b>ВИХОВНА, КУЛЬТУРНО-МАСОВА ТА СПОРТИВНА РОБОТА</b>				
6.1	Проводити заняття з командирами навчальних взводів та їх заступниками щодо питань соціальної, гуманітарної та психологічної роботи з підлеглими курсантами	ВКЗ	Згідно з розкладом занять		
6.2	Спрямувати індивідуально-виховну роботу щодо залучення перемінного складу до наукових гуртків, громадських формувань, спортивних секцій, гуртків художньої самодіяльності, КВН, тощо	ВКЗ декани факультетів, керівники кафедр	Постійно		
6.3	Організувати проведення занять в школі молодших командирів, залучати найдосвідченіших фахівців з числа наук.-педаг. складу університету	ВКЗ декани факультетів	Згідно з розкладу		
1	2	3	4	5	6

6.4	Забезпечити роботу громадських формувань та культурно-масових заходів в університеті. Проводити інструктивні наради з активом громадських формувань, надавати практичну і методичну допомогу у підвищенні ефективності їх роботи	ВКЗ декани факультетів	Протягом навч.року		
6.5	Провести звітно-виборчі збори Рад курсантського та студентського самоврядування	ВКЗ декани факультетів	Вересень- листопад 2020 року		
6.6	Закріпити викладачів-кураторів за навчальними взводами та групами, організувати їх належну роботу	ВКЗ, декани факультетів, кафедри	Вересень 2020		
6.7	Проводити зустрічі зі здобувачами вищої освіти, вивчати їхні побажання, надавати пропозиції на розгляд ректорату	ВКЗ	Протягом навч.року		
6.8	Організувати проведення благодійної акції для надання допомоги школам-інтернатам, ветеранам війни та праці, які її потребують	ВКЗ, факультети, кафедри	Протягом навч.року		
6.9	Проводити методичні наради з командно-адміністративним складом факультетів та викладачами-кураторами з питань організації виховної роботи	ВКЗ, керівники факультетів, кафедр	Протягом навч.року		
6.10	Організовувати відвідування художніх виставок, музеїв, екскурсій по пам'ятним місцям міста і області, театрів з метою виховання у курсантів та студентів почуття прекрасного	ВКЗ, керівники факультетів	Протягом навч.року		
6.11	Проводити перевірки стану виховної роботи на факультетах університету	ВКЗ	Протягом навч.року		
6.12	Здійснити організаційні заходи та прийняти участь у проведенні профорієнтаційної роботи серед молоді, військовослужбовців, працівників Національної поліції України	ВКЗ, керівники факультетів, ННПК	Вересень 2020 року – червень 2021 року		
6.13	Організувати заходи з культурного виховання курсантів та студентів університету на протязі всього періоду їх навчання	ВКЗ	Протягом навчального року		
1	2	3	4	5	6

6.14	Організувати залучення працівників спортивної команди, курсантів і слухачів до участі ФСТ “Динамо” України в Одеській області, спортивних федерацій з олімпійських та професійно-прикладних видів спорту, а також їх підготовці та участі в регіональних, всеукраїнських та міжнародних спортивних змаганнях	ВКЗ, КТСВФП	Протягом навч. року		
6.15	Створення спортивної секції зі стрільби з вогнепальної зброї.	декани факультетів кафедра ТСВФП	3/4 квартали 2020 року		
6.16	Забезпечити дотримання співробітниками підпорядкованих підрозділів, кафедр вимог антикорупційного законодавства і антикорупційної програми ОДУВС	Декани факультетів, керівники структурних підрозділів, завідувачі кафедр	Протягом 2020- 2021 навчального року		
<b>7.</b>	<b>ПСИХОЛОГІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ</b>				
7.1	Забезпечити щоквартальний розгляд питань психолого-педагогічного супроводження навчально-виховного процесу осіб перемінного складу та психологічного забезпечення службової діяльності осіб постійного складу на ректораті	ВПЗ ВКЗ	Щоквартально		
7.2	Організувати проведення вхідного тестування курсантів-першокурсників. Визначити серед курсантів осіб, які підлягають первинному посиленому психологічному контролю	ВПЗ ВКЗ	Протягом навчально- тренувальних зборів		
7.3	Здійснити заходи щодо визначення серед курсантів-першокурсників осіб, які мають схильність до управлінської діяльності і можуть бути призначені на посади молодших командирів. Провести заняття з психологічної тематики в школі молодших командирів.	ВПЗ ВКЗ	Протягом навчально- тренувальних зборів		
7.4	Здійснювати моніторинг стану соціально-психологічного клімату в колективах університету, вивчати рейтинг і стиль управління керівників, їх організуючу роль у створенні сприятливих умов професійної діяльності. За результатами досліджень здійснювати заходи, спрямовані на оптимізацію міжособистісної взаємодії та безконфліктних відносин в колективах	ВПЗ ВКЗ	Протягом навч. року		
1	2	3	4	5	6

7.5	Здійснювати психологічне вивчення осіб постійного складу перед закріпленням за ними вогнепальної зброї. Проводити індивідуальну психопрофілактичну роботу з працівниками, які постійно мають доступ до вогнепальної зброї.	ВПЗ ВКЗ	Протягом навч. року		
7.6	Брати участь в інструктажах поліцейських, які заступають для несення служби з вогнепальною зброєю	ВПЗ ВКЗ	Протягом навч. року		
7.7	Проводити вивчення матеріалів особових справ курсантів. Оформити Карти психологічного супроводження працівника органів внутрішніх справ України	ВПЗ ВКЗ	Протягом навч. року		
7.8	Готувати висновки щодо відповідності особистісних психологічних якостей та рис кандидатів на роботу, кандидатів на керівні посади та при переміщенні на інші посади, вимогам професійної діяльності за результатами проведеного професійно-психологічного відбору	ВПЗ ВКЗ	Протягом навч. року		
7.9	Виявляти осіб, які мають труднощі в адаптації до умов службової діяльності, схильних до порушення дисципліни. У разі виявлення таких осіб включати їх до групи психологічної підтримки та допомоги, організовувати з ними систематичну індивідуальну роботу	ВПЗ ВКЗ	Протягом року		
7.10	З метою здійснення моніторингу за психоемоційним та психофізіологічним станом співробітників університету проводити експрес-діагностичне вивчення. За результатами даного вивчення (у разі необхідності) вживати відповідних психокорекційних заходів до осіб, які цього потребують	ВПЗ ВКЗ	Протягом року		
7.11	Проводити індивідуальні психологічні консультації з особами постійного та перемінного складу університету	ВПЗ ВКЗ	Протягом року		
7.12	З метою вивчення особливостей організації освітнього процесу провести анкетування курсантів випускних курсів щодо актуальних проблем навчання та служби, аналізу пропозицій та рекомендацій курсантів	ВПЗ ВКЗ	II семестр 2020-2021 років		
1	2	3	4	5	6

7.13	<p>Прийняти заходи щодо адаптації курсантів нового прийому, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- допомогти курсантам нового прийому правильно оцінити свої сили, виробити бажання застосовувати їх з максимальною віддачою.</li> <li>- прищеплювати любов до обраної професії.</li> <li>- допомагати курсантам нового прийому підняти на більш високий рівень освіченості і загальної культури, професійної кваліфікації та громадської активності.</li> </ul>	ВПЗ ВКЗ, факультети	Вересень-жовтень 2020 року		
7.14	Здійснювати моніторинг та облік звернень про можливі корупційні прояви, що надходять до ОДУВС, зокрема на офіційний веб-сайт ОДУВС.	Уповноважений з антикорупційної діяльності, ВДЗ	Протягом 2020-2021 навчального року		
7.15	Організувати анкетування про дотримання законодавства під час вступної кампанії.	Секретар приймальної комісії, уповноважений з антикорупційної діяльності	У день початку вступної кампанії		
7.16	Залучати представників громадськості і ЗМІ до комунікативних заходів з антикорупційної тематики, які проводяться у ОДУВС	ВЗГ, ВОНР, декани факультетів	Протягом 2020-2021 навчального року		
7.17	Здійснювати моніторинг повідомлень у ЗМІ та Інтернеті про факти корупційних або пов'язаних із корупцією правопорушень з боку працівників ОДУВС.	ВЗГ, уповноважений з антикорупційної діяльності	Протягом 2020-2021 навчального року		
7.18	Проведення разом із УЗКПЛ, громадськими та міжнародними організаціями, іншими зацікавленими інституціями на базі ОДУВС регіонального круглого столу щодо визначення корупційних ризиків у діяльності МВС, шляхів запобігання та протидії корупції в МВС	ВОНР, ВЗГ, завідувачі кафедр, уповноважений з антикорупційної діяльності, ВМС, ВКПЗ	Березень 2021 року (на вимогу УЗКПЛ МВС)		
1	2	3	4	5	6

8.	ПРОФОРІЄНТАЦІЙНА РОБОТА, ЗВ'ЯЗКИ З НАСЕЛЕННЯМ				
8.1	Підготувати план організаційних і практичних заходів з професійної орієнтації населення з добору кандидатів на навчання у 2020/2021 навчальному році	Робоча група	Жовтень 2020 року		
8.2	Забезпечити активне залучення працівників університету до проведення в школах тематичних уроків з питань громадянського, правового виховання, подолання правового нігілізму, стимулювання правової поведінки та забезпечення особистої безпеки, забезпечити висвітлення у ЗМІ	Керівники кафедр, ВЗГ	Протягом навч. року		
8.3	Оперативно та всебічно висвітлювати діяльність університету у засобах масової інформації	ВЗГ	Постійно		
8.4	Організувати проведення Дня відкритих дверей, висвітлення події в ЗМІ	Приймальна комісія, ВЗГ	Протягом навч. року		
8.5	Забезпечити випуск та розповсюдження серед об'єктів профорієнтаційної роботи друкованих матеріалів щодо: порядку та умов вступу на навчання до університету; можливості отримання освіти відповідних ступенів в університеті; та на електронних носіях - відеоролик про університет, профорієнтаційний інформаційний буклет	Робоча група, декани факультетів, РВВ, ВЗГ	Протягом навч. року		
8.6	Забезпечити якісне та своєчасне оновлення інформації на офіційному веб-сайті університету у розділі «Новини», тримати на контролі оновлення інформації у інших рубриках веб-сайту університету	ВЗГ	Постійно		
8.7	Постійно здійснювати моніторинг повідомлень засобів масової інформації, що стосуються діяльності університету. Забезпечити відповідне оперативне реагування на резонансні матеріали	ВЗГ	Протягом року		
8.8	Організувати участь керівництва та працівників університету у брифінгах, прес-конференціях, «круглих столах», прямих ефірах	ВЗГ	Протягом навч. року		
8.9	Організувати заходи щодо налагодження зв'язків з громадськістю, висвітленню діяльності університету у засобах масової інформації	ВЗГ	Постійно		
1	2	3	4	5	6

8.10	Проводити моніторинг повідомлень на офіційному веб-сайті університету та дзвінків на гарячу лінію громадян про порушення вимог антикорупційного законодавства з боку працівників університету	Уповноважений з антикорупційної діяльності, ВЗГ	Постійно		
<b>9.</b>	<b>ОРГАНІЗАЦІЯ СЛУЖБИ ТА ВНУТРІШНЬОГО ПОРЯДКУ</b>				
9.1	Здійснити заходи щодо дотримання електронного перепускного режиму, дотримання правил внутрішнього порядку та організації служби в університеті	ВОС	Постійно		
9.2	Забезпечити належне проведення інструктажів та підготовку особового складу добових нарядів до несення служби. Тримати на суворому контролі несення служби особовим складом добових нарядів, комендатурою та відповідальними особами	ВОС, начальники факультетів	Щодобово		
9.3	Проводити інвентаризацію зброї та спецзасобів з метою визначення їх технічного стану. Посилити контроль за станом обліку, збереження, видачі та прийому зброї, боєприпасів і спецзасобів	ВМЗ, ВОС	Постійно		
9.4	Організувати проведення раптових перевірок озброєння чергової комендатури, курсів та складу озброєння, здійснювати контроль за чищенням зброї	Група озброєння, ВОС, ВМЗ	Постійно		
9.5	Організувати належне забезпечення навчального процесу зброєю та боєприпасами, тримати на суворому контролі витрачання озброєння та боєприпасів	Група озброєння Кафедра ТСВФП	Постійно		
9.6	Організувати проведення стройових оглядів особового складу. Проводити тренування поліцейських за сигналом «Збір», «Тривога».	ВОС, керівники підрозділів	Щоквартально		
9.7	Підготувати та провести практичні навчання (тренування) з виконання заходів оповіщення та збору особового складу, перевірки екіпірування працівників та знання ними функціональних обов'язків з цивільного захисту клопотати перед місцевим органами самоврядування з проханням про закріплення за університетом відповідної захисної споруди для укриття особового складу.	ВОС	За окремим графіком		
9.8	Здійснювати заходи з охорони об'єктів та споруд університету, особливо під час проведення масових заходів у місті.	ВОС	Постійно		
1	2	3	4	5	6

9.9	Забезпечити участь особового складу університету в охороні громадського порядку та адміністративних будівель університету при проведенні масових заходів у м. Одесі	ВОС, декани факультетів, керівники підрозділів	По мірі необхідності		
<b>10.</b>	<b>МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ТА ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ</b>				
10.1	Забезпечити реалізацію Плану заходів щодо економного та раціонального використання державних коштів	ВМЗ, ВФЗБО, керівники підрозділів	У визначені терміни		
10.2	Забезпечити неухильне дотримання вимог Бюджетного кодексу України з фінансово-бюджетної дисципліни, цільове та ефективне використання бюджетних та залучених коштів, недопущення невикористаних витрат матеріальних цінностей та фінансових ресурсів.	ВФЗБО, СВР	Постійно		
10.3	Розробити та направити до ДРЗ МВС України звіти та заявки по всім видам матеріального постачання	ВМЗ	Грудень 2020 року		
10.4	Підписати договори на технічне обслуговування обладнання, постачання продуктів харчування та інше	ВМЗ, ВФЗБО, ВЮЗ	Протягом року		
10.5	Здійснювати заходи по забезпеченню ремонтно-будівельної групи необхідними матеріалами для виконання поточного ремонту та можливості негайного реагування і проведення аварійних робіт	ВМЗ	Протягом року за потребою		
10.6	Проводити роботу щодо надання платних послуг в університеті. Проводити необхідні заходи для збільшення надходжень до спеціального фонду.	ВМЗ, керівники підрозділів	Постійно		
10.7	Провести плановий технічний огляд автотранспорту, перевіряти дійсність страхових полюсів службового автотранспорту.	ВМЗ, гараж	Постійно		
10.8	Провести косметичні ремонтні роботи по підготовці територій, будівель та аудиторій до навчального року. Провести заходи по озелененню територій університету	ВМЗ	Серпень 2021 року		
10.9	Проводити заходи щодо утримання територій, приміщень, будівель університету в належному безаварійному стані	ВМЗ	Постійно		
10.10	Провести інвентаризацію матеріальних цінностей. Перевіряти наявність продовольства та майна бюджетних і комерційних складів	ВМЗ, ВФЗБО	Грудень 2020 року, протягом року за потребою		
1	2	3	4	5	6

10.11	Здійснювати заходи відповідно до комплексного плану основних заходів з енергозбереження та підготовки до стабільної роботи об'єктів університету в осінньо-зимовий період	ВМЗ, керівники підрозділів	Протягом року		
10.12	Забезпечити дотримання працівниками університету суворого режиму економії при користуванні тепловою, електричною енергією, водою та природним газом	ВМЗ, керівники підрозділів	Постійно		
10.13	Провести аналіз результатів роботи по енергозбереженню, виявити недоліки та розглянути на нараді відділу матеріального забезпечення з життям відповідних заходів для їх усунення	ВМЗ	Щокварталу		
10.14	Забезпечити наявність і своєчасне оновлення інструкцій і куточків з охорони праці та пожежної безпеки, планів евакуації, знаків пожежної безпеки, враховуючи специфіку діяльності, пожежні особливості підрозділів, реконструкції чи перепланування приміщень, будівель	ВМЗ, керівники підрозділів	Постійно		
10.15	Проводити інструктажі з охорони праці та пожежної безпеки. Контролювати проведення відповідальними особами у підрозділах університету інструктажів з охорони праці та пожежної безпеки	ВМЗ, керівники підрозділів	Протягом року		
10.16	Проводити перевірки об'єктів університету та звітувати щодо дотримання пожежної безпеки	Комісії з перевірки та профілактики стану пожежної безпеки, ВМЗ	Щокварталу		
10.17	Організувати виготовлення проектно-кошторисної документації та монтаж систем протипожежної сигналізації і оповіщення про пожежу та управління евакуюванням людей, з наступною перевіркою їх відповідності чинним нормам, на об'єктах ОДУВС у м. Одеса за адресами: пров. Сабанський, 4, вул. Успенська, 1, вул. Ат. Головатого, 102-Б, вул. 21 км Старокиївської дороги, 42-В	ВМЗ, ВЮЗ, ВФЗБО, ОЦПППАП (м. Одеса)	Протягом року, при наявності фінансування		
10.18	Організувати проведення обробки дерев'яних конструкцій, з наступною перевіркою їх відповідності чинним нормам, на об'єктах ОДУВС: вул. Ат. Головатого, 102-Б, вул. 21 км Старокиївської дороги, 42-В та м.Херсон	ВМЗ, ВЮЗ, ВФЗБО, ОЦПППАП	Протягом року, при наявності фінансування		
1	2	3	4	5	6

10.19	Здійснити аналіз стану травматизму та нещасних випадків в університеті	ВМЗ	Щоквартально		
10.20	Підводити підсумки щодо забезпечення та витрат боєприпасів	ВМЗ	Щомісячно, Липень 2021 року		
10.21	Затвердити графік проведення раптових перевірок озброєння чергової частини, курсів та складу озброєння.	ВМЗ, ВОС	Вересень 2020 року. Згідно графіка		
10.22	Здійснювати контроль за правильністю витрачання озброєння та боєприпасів. Контролювати чищення зброї	ВМЗ	Постійно		
10.23	Здійснити аналіз забезпечення та потреби у форменому одязі, постільній білизні, інвентарному майні, боєприпасах, медикаментах, продуктах харчування на 2020-2021 навч. рік	ВМЗ, керівники підрозділів	Липень 2021 року		
10.24	Проводити щотижневе складання розкладки продуктів	ВМЗ	Щотижня		
10.25	Проводити роботу зі збільшення аудиторного фонду з обладнанням сучасною мультимедійною та комп'ютерною технікою	ВМЗ, ВЮЗ, ВФЗБО	Постійно		
10.26	Здійснювати заходи з матеріально-технічного забезпечення розвитку пріоритетних профілів забезпечення післядипломної освіти відповідно до Плану реалізації вимог наказу МВС України від 06.06.2018 № 479	ВМЗ, ВЮЗ, ВФЗБО, ВПО, керівники підрозділів	Протягом року		
10.27	Проводити роботу з організації будівництва навчального корпусу на території університету за адресою: пров. Сабанський, 4	ВМЗ, ВЮЗ, ВФЗБО	Протягом року за умовами договору		
10.28	Організувати підготовку документації для проведення реконструкції будівлі літера «О» за адресою: м. Одеса, Старокиївської дороги 21 км, 42-В , яка розміщує майстерні та складські приміщення ОЦПППАП "Академія поліції" (м. Одеса), для створення навчальних полігонів для проведення тактико-спеціальної підготовки	ВМЗ, ВЮЗ, ВФЗБО, ОЦПППАП	Протягом року, за наявності фінансування		
10.29	Організувати підготовку документації для створення системи автономного водопостачання Херсонського факультету ОДУВС	ВМЗ, ВЮЗ, ВФЗБО, ХФ	Протягом року, за наявності фінансування		
1	2	3	4	5	6

10.30	Провести щорічне інспектування виконаної у 2020 році вогнезахисної обробки дерев'яних конструкцій у м. Одеса за адресами вул. Успенська, 1 та пров. Сабанський, 4.	ВМЗ	Липень 2021 року		
10.31	Закінчити проведення капітального ремонту даху будівлі літера «К» (спортивна зала) за адресою: м. Одеса, 21 км Старокиївської дороги, 42-В	ВМЗ, ВЮЗ, ВФЗБО, ОЦПППАП	Протягом року, за наявності фінансування		
10.32	Організувати підготовку науково-проектної документації для проведення реставраційного ремонту фасадів будівлі - пам'ятки архітектури та містобудування національного значення та пам'ятки історії місцевого значення за адресою: місто Одеса, пр Сабанський, 4	ВМЗ, ВЮЗ, ВФЗБО	Протягом року, за наявності фінансування		
10.33	Приєднання до електричних мереж зовнішнього електропостачання нового будівництва навчального корпусу на території Одеського державного університету внутрішніх справ за адресою: 65014, Україна, Одеська область, місто Одеса, провулок Сабанський, 4	ВМЗ, ВЮЗ, ВФЗБО	Протягом року, за наявності фінансування		
10.34	Монтаж системи блискавкозахисту навчально-побутового корпусу Одеського державного університету внутрішніх справ за адресою: місто Одеса, провулок Сабанський, 4	ВМЗ, ВЮЗ, ВФЗБО	Протягом року, за наявності фінансування		
10.35	Монтаж системи блискавкозахисту Одеського центру первинної професійної підготовки «Академія поліції» (м. Одеса) за адресою: м. Одеса, 21 км Старокиївської дороги, 42-В	ВМЗ, ВЮЗ, ВФЗБО, ОЦПППАП	Протягом року, за наявності фінансування		
10.36	Монтаж систем протипожежного захисту: систем протипожежної сигналізації і системи оповіщення про пожежу та управління евакуюванням людей навчально-побутового корпусу Одеського державного університету внутрішніх справ за адресою: місто Одеса, провулок Сабанський, 4	ВМЗ, ВЮЗ, ВФЗБО	Протягом року, за наявності фінансування		
10.37	Монтаж систем протипожежного захисту: систем протипожежної сигналізації і системи оповіщення про пожежу та управління евакуюванням людей Одеського центру первинної професійної підготовки «Академія поліції» (м. Одеса) за адресою: м. Одеса, 21 км Старокиївської дороги, 42-В	ВМЗ, ВЮЗ, ВФЗБО, ОЦПППАП	Протягом року, за наявності фінансування		
1	2	3	4	5	6

10.38	Монтаж систем протипожежного захисту: систем протипожежної сигналізації і системи оповіщення про пожежу та управління евакуюванням людей адміністративно-навчального корпусу Одеського державного університету внутрішніх справ за адресою: місто Одеса, вулиця Успенська, 1	ВМЗ, ВЮЗ, ВФЗБО	Протягом року, за наявності фінансування		
10.39	Монтаж систем протипожежного захисту: систем протипожежної сигналізації і системи оповіщення про пожежу та управління евакуюванням людей навчально корпусу Одеського державного університету внутрішніх справ за адресою: місто Одеса, вулиця Отамана Головатого, 102 Б	ВМЗ, ВЮЗ, ВФЗБО	Протягом року, за наявності фінансування		
10.40	Монтаж системи блискавкозахисту навчального корпусу Одеського державного університету внутрішніх справ за адресою: місто Одеса, вулиця Отамана Головатого, 102 Б	ВМЗ, ВЮЗ, ВФЗБО	Протягом року, за наявності фінансування		
10.41	Монтаж систем протипожежного захисту: систем протипожежної сигналізації і системи оповіщення про пожежу та управління евакуюванням людей Херсонського факультету Одеського державного університету внутрішніх справ за адресою: місто Херсон, вулиця Фонвізіна, 1	ВМЗ, ВЮЗ, ВФЗБО, ХФ	Протягом року, за наявності фінансування		
10.42	Монтаж системи блискавкозахисту Херсонського факультету Одеського державного університету внутрішніх справ за адресою: місто Херсон, вулиця Фонвізіна, 1	ВМЗ, ВЮЗ, ВФЗБО, ХФ	Протягом року, за наявності фінансування		
10.43	Вогнезахисна обробка дерев'яних конструкцій будівлі тиру ОЦПППАП (м. Одеса) під літерою «Л» за адресою: м. Одеса, 21 км Старокиївської дороги, 42-В	ВМЗ, ВЮЗ, ВФЗБО, ОЦПППАП	Протягом року, за наявності фінансування		
10.44	Вогнезахисна обробка дерев'яних конструкцій сцени та сценічних завісів актової зали Херсонського факультету Одеського державного університету внутрішніх справ за адресою: місто Херсон, вулиця Фонвізіна, 1	ВМЗ, ВЮЗ, ВФЗБО, ХФ	Протягом року, за наявності фінансування		
10.45	Капітальний ремонт будівлі під літерою «О» за адресою: м. Одеса, 21 км Старокиївської дороги, 42-В	ВМЗ, ВЮЗ, ВФЗБО, ОЦПППАП	Протягом року, за наявності фінансування		
1	2	3	4	5	6

10.46	Перекладання інженерних мереж (силових кабелів) від ТП-2529 до ТП-20 та від ТП-2529 до ТП-136 на території Одеського державного університету внутрішніх справ за адресою: м. Одеса, провулок Сабанський,4	ВМЗ, ВЮЗ, ВФЗБО	Протягом року, за наявності фінансування		
10.47	Виготовлення проектно-кошторисної документації «Реставраційний ремонт фасадів будівлі – пам'ятки історії місцевого значення за адресою: 65014, Україна, Одеська область, місто Одеса, провулок Сабанський, 4»	ВМЗ, ВЮЗ, ВФЗБО	Протягом року, за наявності фінансування		
10.48	Вишукувальні роботи з комплексного інженерного обстеження будівлі – пам'ятки культурної спадщини за адресою: м. Одеса, вул. Успенська,1	ВМЗ, ВЮЗ, ВФЗБО	Протягом року, за наявності фінансування		
10.49	Прийняти участь у проєкті міжнародної технічної допомоги Підтримка реформ з розвитку верховенства права в Україні ПРАВО»: донор проєкту Європейський Союз. The United Nations Office for Project Services (UNOPS).	ВМС	Протягом навч.року		
10.50	Прийняти участь у проєкті міжнародної технічної допомоги «Операційна підтримка у наданні стратегічних консультацій щодо реформування сектору цивільної безпеки України (2019-2021 рр.)»: донор проєкту Консультативна місія Європейського Союзу з реформування сектору цивільної безпеки в Україні	ВМС	Протягом навч.року		
10.51	Прийняти участь у проєкті міжнародної технічної допомоги «Підтримка Міністерства внутрішніх справ України у боротьбі із домашнім насильством, торгівлею людьми й кіберзлочинністю в Україні»: донор проєкту ОБСЄ в Україні	ВМС	Протягом навч.року		
10.52	Проведення антикорупційних перевірок ділових партнерів ОДУВС	Уповноважений з антикорупційної діяльності, ВМЗ, ВФЗБО	Постійно		
1	2	3	4	5	6

10.53	Забезпечити виконання кошторису на відповідний рік в режимі економного та раціонального використання державних коштів. Спрямувати видатки на першочергові потреби установи і не допускати утворення кредиторської заборгованості з обов'язкових платежів, податків та зборів (заробітної плати, комунальних послуг та енергоносіїв)	ВФЗБО	Постійно. Лютий 2021 року		
10.54	Усі видатки проводити на підставі затвердженого кошторису МВС України та відповідно до стст.48,51 Бюджетного кодексу України: в межах виділених асигнувань за загальним фондом, і в межах фактичних надходжень – за спеціальним фондом, виходячи із потреби. Звіт про основні фінансово-економічні показники діяльності ОДУВС у 2020 році винести на розгляд Вченої ради	ВФЗБО	Постійно Лютий 2021 року		
10.55	При укладенні договорів на придбання матеріальних цінностей, послуг, робіт, обладнання, постачання продуктів харчування, ремонтні роботи та інше брати бюджетні зобов'язання виключно в межах виділених асигнувань на відповідний рік.	ВФЗБО	Протягом року		
10.56	Провести річну інвентаризацію матеріальних цінностей. Перевіряти наявність продовольства та майна на складах університету; здійснювати звірки наявності матеріальних цінностей на складі з даними бухгалтерського обліку. Проводити звірки наявності продуктів харчування, які знаходяться на відповідальному зберіганні у постачальника.	ВФЗБО	Листопад 2020 року. Протягом року, за потребою		
10.57	Матеріальні цінності, отримані в якості благодійної допомоги від сторонніх організацій, фізичних осіб своєчасно оприбутковувати та відобразити по бухгалтерському обліку	ВФЗБО	Постійно		

10.58	Контролювати стан дебіторсько - кредиторської заборгованості за бюджетними зобов'язаннями; своєчасність оплати студентами за навчання та відшкодування витрат курсантами, які не виконали умови контракту.	ВФЗБО	Постійно		
10.59	Забезпечити правильне відображення по бухгалтерському обліку об'єктів незавершеного капітального будівництва.	ВФЗБО	Грудень 2020 року		

Примітка—скорочені назви:

Факультети — Херсонський факультет (ХФ), факультети підготовки фахівців для підрозділів кримінальної поліції, превентивної діяльності, для органів досудового розслідування, факультет № 1,2 навчально-наукового інституту права та кібербезпеки (ННПК)

ВПО — секретаріат Вченої ради

РВВ — редакційно-видавничий відділ

ВКЗ — відділ кадрового забезпечення

ВОАРК — відділ організаційно-аналітичної роботи та контролю

ВДЗ — відділення документального забезпечення

ВЗГ — відділення зв'язків з громадськістю

ВФЗБО — відділ фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку

ОЦПППАП — Одеський центр первинної професійної підготовки «Академія поліції»

ВЮЗ — відділ юридичного забезпечення

НМВ — навчально-методичний відділ

ВОНР — відділ організації наукової роботи

ВОС — відділ організації служби

РСВ — режимно-секретне відділення

ВМС — відділ міжнародного співробітництва

ВМЗ — відділ матеріального забезпечення