

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до докторантури аспірантури (ад'юнктури)
Одеського державного університету внутрішніх справ у 2020 році**

I. Загальні положення

1. Правила прийому до докторантури та аспірантури (ад'юнктури) університету (далі – Правила) визначають умови прийому, проведення вступних випробувань, порядок відбору та зарахування кандидатів на навчання до докторантури та аспірантури (ад'юнктури) Одеського державного університету внутрішніх справ (далі – ОДУВС) за державним замовленням та за кошти юридичних чи фізичних осіб на умовах договору (контракту).

2. Правила прийому до докторантури та аспірантури (ад'юнктури) ОДУВС у 2020 році розроблені відповідно до Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2020 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 11.10.2019 № 1285, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 02 грудня 2019 року за № 1192/34163, Порядку добору, направлення та зарахування кандидатів на навчання до вищих навчальних закладів із специфічними умовами навчання, які здійснюють підготовку кадрів для Міністерства внутрішніх справ, поліцейських та військовослужбовців Національної гвардії України, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 15.04.2016 № 315, Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у науково-дослідних установах, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України, та вищих навчальних закладах із специфічними умовами навчання, які здійснюють підготовку кадрів для Міністерства внутрішніх справ України і Національної поліції України, затвердженого наказом МВС України від 28.11.2017 № 963, Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 № 261.

Затверджені правила прийому до докторантури та аспірантури діють до 30 червня 2021 року.

3. До ад'юнктури на денну форми навчання за державним замовленням на конкурсній основі приймаються особи, які мають стаж роботи (служби) не менше 2 років після здобуття вищої освіти ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста).

До аспірантури на денну форми навчання за рахунок коштів юридичних чи фізичних осіб на конкурсній основі приймаються особи, які здобули ступінь вищої освіти магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста.

4. До докторантури для здобуття наукового ступеня доктора наук приймаються особи, яким присуджено ступінь доктора філософії (кандидата наук) та здійснюється на підставі відповідного договору (контракту) за кошти фізичних або юридичних осіб на денній формі навчання.

5. Особа, які раніше навчалася в аспірантурі (ад'юнктурі) за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до аспірантури (ад'юнктури) за державним замовленням лише за умови відшкодування витрачених на її підготовку коштів у встановленому законодавством порядку.

6. Добір кандидатів на навчання до ад'юнктури (аспірантури) за державним замовленням здійснюється безпосередніми замовниками спільно з приймальною комісією. Кандидатам на вступ в установленому порядку оформлюють особові (навчальні) справи.

6.1. До особової (навчальної) справи ад'юнкта за державним замовленням долучаються:

рапорт (для цивільних осіб – заява) із зазначенням форми навчання, наукової спеціальності та профільної кафедри;

анкета кандидата на навчання, заповнена власноруч;

висновок про направлення на навчання;

список опублікованих наукових праць і винаходів (вступники, які не мають опублікованих наукових праць і винаходів, подають наукові доповіді (реферати) з обраної ними наукової спеціальності);

копія документа державного зразка про здобутий ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і копія додатка до нього;

шість фотокарток (без головного убору, на матовому папері, розміром 3x4 см, без куточка);

довідка про надання допуску до державної таємниці форми 2 або 3 (для осіб, яким його надано);

витяг із протоколу засідання кафедри з ухваленням на пряму майбутньої дисертації та наукового керівника; копії паспорта (сторінки 1, 2, 10, 11), ідентифікаційного коду.

Особи, які вступають на денну форму навчання, проходять в установленому порядку медичний огляд, який проводиться медичними (військово-лікарськими) комісіями МВС.

6.2. Вступники, які вступають до аспірантури за кошти фізичних, юридичних осіб подають такі документи:

заяву на ім'я ректора ОДУВС;

особовий листок з обліку кадрів;

список опублікованих наукових праць і винаходів.

Вступники, які не мають опублікованих наукових праць і винаходів, подають наукові доповіді (реферати) з обраної ними наукової спеціальності;

копію документа державного зразка про здобутий ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і копію додатку до нього;

шість фотокарток (без головного убору, на матовому папері, розміром 3x4 см, без куточка);

довідку про надання допуску до державної таємниці форми 2 або 3 (для осіб, яким його надано);

витяг із протоколу засідання кафедри з ухваленням напряму майбутньої дисертації та наукового керівника;

копії паспорта (сторінки 1, 2, 10, 11), ідентифікаційного коду або копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»).

6.3. До особової (навчальної) справи кандидата на вступ до докторантури долучаються:

заява із зазначенням наукової спеціальності та профільної кафедри;

особовий листок з обліку кадрів; копія диплома про закінчення вищого навчального закладу із зазначенням одержаної кваліфікації спеціаліста або магістра і копія додатку до нього;

копія документа державного зразка про здобутий ступінь доктора філософії (кандидата наук);

шість фотокарток (без головного убору, на матовому папері, розміром 3x4 см, без куточка);

копії паспорта (сторінки 1, 2, 10, 11), ідентифікаційного коду або копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»);

список опублікованих наукових праць і винаходів;

розгорнутий план дисертації на здобуття наукового ступеня доктора наук;

письмова характеристика наукової діяльності вступника, складена доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником Університету зі згодою бути науковим консультантом у разі вступу до докторантури.

Паспорт, дипломи про вищу освіту та про присвоєння наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук) вступник пред'являє особисто.

7. Для вступу до докторантури вступник до 1 липня подає відповідній кафедрі розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту.

Протягом місяця після завершення прийому документів надані матеріали опрацьовуються на відповідність їх установленим у правилах прийому вимогам та переліку документів, після чого відповідальний підрозділ закладу виносить на розгляд вченої ради клопотання щодо зарахування особи на навчання.

8. Вчена рада ОДУВС в місячний строк розглядає висновки кафедри щодо кожного вступника і приймає рішення про його зарахування до докторантури та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних

науково-педагогічних або наукових працівників Університету зі ступенем доктора наук з відповідної спеціальності.

Рішення Вченої ради затверджується і оформляється наказом ректора ОДУВС.

9. Документи подаються вступниками до докторантури та аспірантури (ад'юнктури) з 15 червня 2020 року до 31 липня 2020 року.

10. Для забезпечення діяльності приймальної комісії наказом ректора університету створюються функціональні підрозділи та призначаються їх голови. Функціональними підрозділами приймальної комісії є предметні комісії та апеляційна комісія.

11. Для проведення вступних випробувань до докторантури та аспірантури (ад'юнктури) ОДУВС на денну та заочну форми навчання створюються предметні комісії.

12. Предметні комісії проводять приймання вступних іспитів до докторантури та аспірантури. До складу предметних комісій включаються доктори філософії та доктори наук, які проводять наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми.

До складу комісії з іноземної мови можуть входити особи, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною іноземною мовою і за рішенням вченої ради можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

Число кожної з предметних комісій складається з 3-5 осіб, які призначаються наказом ректора університету.

13. Рішення про допуск до складання вступних іспитів кандидатів на навчання в докторантурі та аспірантурі (ад'юнктурі) виноситься приймальною комісією за результатами вивчення їх особових (навчальних) справ та рекомендацій відповідних кафедр університету і повідомляється вступнику в тижневий термін.

Рекомендація відповідної кафедри університету до вступу в докторантуру та аспірантуру (ад'юнктуру) виноситься за результатами співбесіди з кандидатами на навчання, розгляду реферату чи поданих наукових праць, а також згоди попередньо-погодженого наукового керівника.

14. Апеляційна комісія створюється для вирішення спірних питань та розгляду апеляцій вступників до аспірантури (ад'юнктури). Порядок роботи апеляційної комісії визначається окремим положенням, яке затверджує голова приймальної комісії.

15. Приймальна комісія може відмовити вступнику в допуску до складання вступних іспитів у зв'язку із недотриманням вимог щодо оформлення документів або їх неподанням у встановлений для цього термін.

16. Вступники до докторантури та аспірантури (ад'юнктури) складають вступні іспити зі спеціальності (в обсязі стандарту вищої освіти магістра з відповідної спеціальності) та однієї з іноземних мов (англійської, німецької, французької) за вибором Вченої ради ОДУВС в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, звільняється від складення вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного випробування з іноземної мови з найвищим балом.

Іспити з іншої іноземної мови складаються за рішенням приймальної комісії у тому випадку, якщо знання цієї мови необхідне для роботи над дисертацією. Результати вступних випробувань до аспірантури (ад'юнктури) дійсні для вступу до ОДУВС протягом 12 місяців.

Вага кожного вступного випробування в конкурсному балі визначається відповідно до Порядку добору, направлення та зарахування кандидатів на навчання до закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, які здійснюють підготовку кадрів для Міністерства внутрішніх справ України і Національної поліції України, та вищого військового навчального закладу Національної гвардії України.

17. Вступні іспити до докторантури та аспірантури (ад'юнктури) ОДУВС проводяться у серпні місяці поточного року.

18. Інформація про порядок проведення вступних випробувань доводиться до відома вступників разом з Правилами прийому до докторантури та аспірантури (ад'юнктури) у поточному році.

19. Сторонні особи без дозволу голови приймальної комісії не допускаються до приміщень, де проводяться вступні випробування.

20. Під час проведення вступних випробувань забороняється використовувати підручники, навчальні посібники та інші матеріали, що не передбачені рішенням приймальної комісії. У разі користування вступником під час вступного випробування сторонніми джерелами інформації, він відсторонюється від участі у випробуваннях. На його листку відповіді вказується причину та час відсторонення. Вступнику виставляється незадовільна оцінка незалежно від обсягу та змісту відповіді.

21. При підготовці до складання вступного іспиту вступник веде необхідні записи в листку усної відповіді зі штампом (печаткою) приймальної комісії ОДУВС або відділення організації освітньо-наукової підготовки ОДУВС.

22. Оцінка за результатами усного вступного іспиту виставляється прописом у відомість вступного випробування.

23. Перескладання вступних випробувань не дозволяється.

24. Вступники, які не з'явилися на вступні випробування без поважних причин у визначений розкладом час, до участі у подальших випробуваннях і конкурсі не допускаються. За наявності поважних причин, які підтверджені документально, вступники можуть допускатись до складання пропущених вступних випробувань з дозволу приймальної комісії в межах встановлених строків проведення випробувань.

25. Апеляція вступника щодо оцінки на вступному випробуванні повинна подаватись вступником в день оголошення результату іспиту, але не пізніше дня наступного.

26. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її подання, як правило, в присутності вступника. Додаткове опитування вступника при розгляді апеляції не допускається.

27. На підставі результатів вступних іспитів до докторантури та аспірантури (ад'юнктури) приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника.

28. У разі одержання однакових оцінок, переважне право при зарахуванні до докторантури та аспірантури (ад'юнктури) мають вступники, рекомендовані до вступу Вченими радами ЗВО, які успішно закінчили магістратуру. Також у разі одержання однакових оцінок більшу вагу у конкурсному балі має вступне випробування зі спеціальності.

29. Рішення приймальної комісії про зарахування до докторантури та аспірантури (ад'юнктури) приймається на її засіданні і оформляється протоколом. Проводиться співбесіда та опитування з метою визначення їх наукових інтересів та відповідності змісту освітньо-наукової програми їх науковим інтересам.

30. Зарахування до докторантури та аспірантури (ад'юнктури) проводиться наказом ректора університету.

31. Інформація про зарахування доводиться до відома вступників у п'ятиденний термін.

32. Документом, який засвідчує право вступника до докторантури та аспірантури (ад'юнктури) на додаткову оплачувану відпустку під час проведення вступних випробувань, є повідомлення приймальної комісії про допуск вступника до складання вступних іспитів.