

СХВАЛЕНО

Вченою радою ОДУВС
(протокол № 5 від 30.11.2016)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ОДУВС
від 30.11.2016 № 350

ПОЛОЖЕННЯ

про практичну підготовку слухачів та курсантів Одеського державного університету внутрішніх справ

1. Загальні положення.

1.1. Положення про практичну підготовку слухачів та курсантів Одеського державного університету внутрішніх справ (далі - Положення) визначає порядок організації всіх видів практик здобувачів вищої освіти в Одеському державному університеті внутрішніх справ (далі - Університет) в територіальних органах Національної поліції.

1.2. Положення розроблено відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про освіту», «Про Національну поліцію», постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Положення про Національну поліцію», «Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України», затвердженого наказом Міністерства освіти України від 08.04.1993 № 93 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства освіти від 20.12.1994 № 351, «Положення про практичну підготовку слухачів та курсантів вищих навчальних закладів МВС України», затвердженого наказом Міністерства внутрішніх справ України від 27.06.2013 № 621. До Положення додається наскрізна програма усіх видів практики в Одеському державному університеті внутрішніх справ (далі - Університет).

1.3. Практична підготовка – обов'язковий компонент освітньо-професійної програми для здобуття певного ступеня вищої освіти та набуття професійних навичок і вмінь.

1.4. Невід'ємною складовою практичної підготовки осіб перемінного складу денної форми навчання є практика у комплектуючих територіальних підрозділах Головних управлінь Національної поліції, що здійснюється з метою закріплення теоретичних знань, отриманих на певному етапі навчання відповідно до спеціальності (спеціалізації), набуття та вдосконалення професійних навичок і вмінь.

1.5. Перелік видів практики для кожної спеціальності (спеціалізації), її форми, тривалість і терміни проведення визначаються навчальними планами Університету.

Для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня бакалавр основними видами практики є:

1.5.1. Ознайомча практика.

Проводиться для ознайомлення курсантів 1-го курсу з оперативно-службовою діяльністю територіальних органів Національної поліції, їх структурних підрозділів.

Строк проведення ознайомчої практики - до 1 місяця (обсяг годин визначається навчальним планом).

Завершується ознайомча практика захистом результатів практики, складанням комплексного екзамену, з метою в подальшому допуску курсантів до самостійного несення служби у сфері забезпечення публічної безпеки та порядку, про що до їх особових справ долучається свідоцтво про закінчення первинної професійної підготовки за встановленим зразком.

1.5.2. Навчальна практика.

Проводиться в навчальний та позанавчальний час з курсантами 2-4-го курсів у формі залучення їх до забезпечення публічної безпеки і порядку, профілактики правопорушень, участі в розкритті злочинів, до роботи оперативної (слідчо-оперативної) групи з обов'язковим урахуванням спеціальності та спеціалізації підготовки.

Проходження навчальної практики курсантами 2-го курсу передбачає набуття практичних навичок роботи у підрозділах превентивної діяльності, третього курсу (крім курсантів, строк навчання яких становить 3 роки) - у підрозділах кримінальної поліції та органах досудового розслідування.

Для проходження навчальної практики курсанти відряджаються до Головних управлінь Національної поліції якими вони були направлені на навчання чи за місцем дислокації університету, або до підрозділів поліції закордонних країн, з якими укладено угоди про співпрацю.

Під час проходження навчальної практики курсанти можуть бути залучені до забезпечення публічної безпеки і порядку на вулицях, площах, у парках, скверах, на стадіонах, вокзалах та інших публічних місцях.

Підставою проведення навчальної практики в позанавчальний час є відповідний наказ з Головним управлінням Національної поліції.

Строк проведення навчальної практики на другому (третьому) курсі - до одного місяця (обсяг годин визначається навчальним планом).

1.5.3. Стажування – завершальний етап практичної підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «бакалавр» згідно з спеціальністю та спеціалізацією навчання і як правило проводиться після опанування теоретичної частини та перед атестацією. Для проходження стажування курсанти випускного курсу направляються до Головних управлінь Національної поліції, у яких планується їх призначення після закінчення Університету.

Строк стажування – до чотирьох місяців (обсяг годин визначається навчальним планом).

Для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня магістр основними видами практики є:

1.5.4. Педагогічна практика

В системі підготовки науково-педагогічних кадрів важлива роль належить педагогічній практиці як ланці, що з'єднує теоретичне навчання здобувача вищої освіти освітнього ступеня «магістр» з їх самостійною роботою в Університеті, допомагає набутти певного досвіду практичної

діяльності.

Педагогічна практика базується на знаннях, уміннях і навичках, одержаних здобувачем вищої освіти освітнього ступеня «магістр» в процесі вивчення психолого-педагогічних дисциплін, спеціальних, загальноправових та інших навчальних дисциплін.

Строк педагогічної практики – до одного місяця (обсяг годин визначається навчальним планом).

1.5.5. Стажування – завершальний етап практичної підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «магістр» згідно з спеціальністю та спеціалізацією навчання і як правило проводиться після опанування теоретичної частини та перед атестацією. Для проходження стажування слухачі направляються до Головних управлінь Національної поліції, у яких планується їх призначення після закінчення Університету.

Строк стажування – до чотирьох місяців (обсяг годин визначається навчальним планом).

1.6. Під час проходження практики керівниками практики від Університету та Головних управлінь Національної поліції всебічно вивчаються ділові, моральні й особисті якості здобувачів вищої освіти для вирішення питань щодо здатності майбутнього фахівця професійно виконувати свої службові обов'язки відповідно до вимог нормативно-правових актів, посадових (функціональних) обов'язків, що відображається у їх характеристиці.

1.7. Зміст і послідовність проходження практики визначаються програмою практики, яка розробляється відповідною кафедрою Університету згідно з навчальним планом та спеціальністю (спеціалізацією) (додаток 1).

1.7.1. Програма практики розглядається на засіданні відповідної кафедри, погоджується з керівниками відповідних підрозділів Головних управлінь Національної поліції та затверджується ректором Університету. У програмі практики зазначаються: загальні положення (мета і завдання), права й обов'язки осіб, які беруть участь в організації і проведенні практики, перелік умінь і навичок, які повинні набути здобувачі вищої освіти, методичні рекомендації щодо їх виконання, тестові завдання для проведення вхідного/вихідного контролю знань, зміст та порядок оформлення звітних матеріалів, інформаційно-методичне забезпечення (література), додатки.

Вхідний контроль знань здобувачів вищої освіти проводиться з метою визначення їх теоретичних прогалів, на які потрібно звернути увагу безпосередньо керівнику практики для покращення знань, умінь та навичок практиканта.

Вихідний контроль знань здобувачів вищої освіти проводиться з метою визначення знань, умінь та навичок, набутих під час проходження практики.

Проведення вхідного/вихідного контролю знань курсантів (слухачів) здійснюється у формі диференційованого заліку, відповідно до програми практики та тестових завдань Університету, і в подальшому використовується для підведення підсумків та аналізу практики Головних

управління Національної поліції з метою надання пропозицій до Університету щодо покращення проходження практики здобувачами вищої освіти.

1.7.2. З метою забезпечення контролю за ходом виконання програм практики кожен здобувач вищої освіти під час її проходження веде щоденник (додаток 2).

1.7.3. Проходження практики здійснюється на основі програми практики за індивідуальним планом роботи здобувача вищої освіти, який затверджується керівником відповідної кафедри університету (додаток 3).

1.8. Додатковими видами практичної підготовки здобувача вищої освіти є залучення їх:

- до участі у забезпеченні публічної безпеки і порядку;
- до роботи оперативних (слідчо-оперативних) груп територіальних підрозділів Головних управлінь Національної поліції;
- до несення служби у складі добових нарядів із забезпечення діяльності університету та його структурних підрозділів.

2. Організація, проведення і керівництво практикою.

2.1. Організацію, проведення практики, контроль за її проходженням здійснюють керівники Університету та Головних управлінь Національної поліції у розпорядження яких направлені здобувачі вищої освіти.

2.2. Керівник Університету:

2.2.1. Не пізніше ніж за місяць до початку практики видає наказ. У наказі призначає керівників практики від Університету, зазначається орган і територіальний підрозділ Головного управління Національної поліції, у який буде направлено здобувачів вищої освіти, їх кількість.

Витяги з наказу або листи не пізніше ніж за два тижні до початку практики направляються до відповідних Головних управлінь Національної поліції.

2.2.2. Затверджує графіки здійснення контролю керівниками практики від Університету за проходженням практики та забезпечує підготовку навчально-методичних матеріалів для її проведення.

2.3. Університет забезпечує:

2.3.1. Інформування (не пізніше ніж за два тижні до початку практики) Головних управлінь Національної поліції про строки проведення практики та кількісний склад практикантів, направлення програм практики та тестових завдань для проведення вхідного/вихідного контролю знань.

2.3.2. Проведення інструктажів із здобувачами вищої освіти, які направляються для проходження практики.

2.3.3. Надання здобувачам вищої освіти програми та індивідуальних планів практики, методичних рекомендацій щодо проходження практики в територіальних підрозділах Національної поліції.

2.3.4. Надання здобувачам вищої освіти довідок про їх допуск до державної таємниці.

2.3.5. Організаційні заходи перед виїздом здобувачів вищої освіти на практику і здійснення контролю за своєчасним прибуттям їх до Головних управлінь Національної поліції для проходження практики.

2.4. Керівники практики від Університету зобов'язані:

2.4.1. Здійснювати контроль за організацією та проходженням практики здобувачами вищої освіти в територіальних підрозділах Головних управлінь Національної поліції, отримувати витяги з наказів про її організацію.

2.4.2. Перевіряти стан виконання індивідуального плану практики та ведення щоденників.

2.4.3. Вивчати умови організації та проведення практики здобувачів вищої освіти.

2.4.4. Вносити керівництву територіальних підрозділів Головних управлінь Національної поліції пропозиції щодо усунення виявлених недоліків в організації практики.

2.5. Керівники Головних управлінь Національної поліції зобов'язані:

2.5.1. Видати наказ про закріплення здобувачів вищої освіти за підрозділами, у яких буде організовано практику і призначення безпосередніх керівників практики, з числа досвідчених працівників територіальних підрозділів Головних управлінь Національної поліції (з розрахунком не більше двох здобувачів вищої освіти за одним працівником).

2.5.2. Інформувати Університет у термін до 3-х діб, після початку практики про закріплення здобувачів вищої освіти за територіальними підрозділами Головних управлінь Національної поліції і призначення безпосередніх керівників практики.

2.5.3. Організувати у перший день практики проведення вхідного контролю знань здобувачів вищої освіти відповідно до тестових завдань, що розроблені Університетом та у відповідності до вимог програми практики.

2.5.4. Припинити проходження практики та направити здобувача вищої освіти до Університету (з письмовим повідомленням Університету) у разі систематичного невиконання ним програми, індивідуального плану практики, недбалого ставлення до виконання службових обов'язків або грубого порушення службової дисципліни.

2.5.5. Організувати перед завершенням практики проведення вихідного контролю знань здобувачів вищої освіти щодо отриманих ними під час проходження практики вмінь та навичок, у відповідності до тестових завдань, що розроблені Університетом та у відповідності до вимог програми практики.

2.5.6. Підводити підсумки та аналізувати результати практики.

2.5.7. Надавати пропозиції Університету щодо вдосконалення проходження практики здобувачами вищої освіти.

2.6. Керівники територіальних підрозділів Головних управлінь Національної поліції зобов'язані:

2.6.1. Забезпечити своєчасне інформування керівників служб територіальних підрозділів Головних управлінь Національної поліції, до яких

розподілені здобувачів вищої освіти для проходження практики, про її строки, мету та порядок організації і проведення.

2.6.2. Подати пропозиції керівникові Головного управління Національної поліції щодо призначення безпосередніх керівників практики з числа досвідчених працівників, які мають відповідний професійний рівень, високі ділові та моральні якості.

2.6.3. Організувати створення в територіальному підрозділі Головних управлінь Національної поліції належних умов для виконання програм та індивідуальних планів практики в повному обсязі.

2.6.4. Забезпечити належні умови праці та побуту здобувачів вищої освіти, під час проходження практики, з дотриманням правил і норм з охорони праці відповідно до чинного законодавства.

2.6.5. Здійснювати постійний контроль за організацією та проведенням практики та надавати пропозиції щодо її вдосконалення до Головних управлінь Національної поліції.

2.6.6. Клопотати перед керівництвом Головних управлінь Національної поліції про припинення проходження практики у разі систематичного невиконання здобувачем вищої освіти програми та індивідуального плану практики, недбалого ставлення до виконання службових обов'язків або грубого порушення службової дисципліни.

2.6.7. Затверджувати звіти за результатами проходження практики (додаток 4) і характеристики на здобувачів вищої освіти.

2.7. Керівники служб відділу територіального підрозділу Головного управління Національної поліції, у яких здобувачі вищої освіти проходять практику, зобов'язані:

2.7.1. Рекомендувати керівникові територіального підрозділу Головного управління Національної поліції щодо призначення безпосередніх керівників практики з числа досвідчених працівників, які мають відповідний кваліфікаційний рівень, високі ділові та моральні якості.

2.7.2. Представити здобувачів вищої освіти особовому складу, роз'яснити їх правовий статус.

2.7.3. Провести інструктаж (під особистий підпис) із здобувачами вищої освіти, ознайомити їх з оперативною обстановкою, завданнями і функціями підрозділу, його структурою, внутрішнім розпорядком, заходами особистої безпеки та правилами безпеки праці, умовами використання і застосування спецзасобів тощо.

2.7.4. Організувати оформлення і видачу здобувачами вищої освіти на період проходження стажування вкладишів до службового посвідчення (додаток 5), що підтверджують виконання обов'язків на конкретній посаді.

2.7.5. Забезпечити здобувачів вищої освіти робочими місцями, службовими бланками та літературою.

2.7.6. Передбачати при формуванні розпорядку робочого дня здобувачів вищої освіти час для роботи з нормативно-правовими актами, що стосуються діяльності Національної поліції (2-3 години на тиждень).

2.7.7. Проводити виховну роботу із здобувачами вищої освіти.

2.7.8. Щотижня розглядати питання організації та проведення практики здобувачів вищої освіти на оперативних нарадах територіального підрозділу Головного управління Національної поліції, надавати їм допомогу у виконанні завдань, передбачених програмою та індивідуальним планом практики, готувати пропозиції щодо її вдосконалення.

2.7.9. Подавати на затвердження керівникові територіального підрозділу Головного управління Національної поліції характеристики на здобувачів вищої освіти та складені ними звіти за результатами проходження практики.

2.8. Безпосередні керівники практики від територіального підрозділу Головного управління Національної поліції зобов'язані:

2.8.1. Ознайомити здобувачів вищої освіти з оперативною обстановкою на території або на об'єкті обслуговування, специфікою діяльності підрозділу.

2.8.2. Здійснювати практичне навчання здобувачів вищої освіти відповідно до програми та індивідуального плану проходження практики, при цьому проводити роботу, спрямовану на формування у них навичок і вмінь, які необхідні для успішного виконання поставлених службових завдань.

2.8.3. Вести щоденний облік виконання здобувачів вищої освіти заходів передбачених програмою та індивідуальним планом практики.

2.8.4. Контролювати дотримання здобувачами вищої освіти встановленого внутрішнього розпорядку, виконання вимог програм та індивідуальних планів практики, ведення ними щоденників тощо.

2.8.5. Вивчати рівень підготовки, ділові та моральні якості здобувачів вищої освіти, їх ставлення до роботи.

2.8.6. Узагальнювати підсумки практики та подавати звіти на погодження відповідному керівникові територіального підрозділу Головного управління Національної поліції.

2.8.7. Складати характеристики на здобувачів вищої освіти.

У характеристиці мають відображатися обсяг і якість виконання програми практики та індивідуального плану проходження практики, рівень підготовленості здобувача вищої освіти до виконання службових обов'язків, вміння реалізувати свої знання на практиці; наявність навичок тактично правильно застосовувати спеціальні та технічні засоби, дотримуватися заходів особистої безпеки, складати службові документи; особисті морально-вольові якості, дисциплінованість, старанність; професійний рівень розвитку; ставлення до роботи в цілому та підсумкова оцінка за практику.

2.8.8. Надавати на затвердження керівникові територіального підрозділу Головного управління Національної поліції звіти за результатами проходження практики та характеристики (не пізніше ніж за три дні до закінчення практики).

Суворо забороняється залучати здобувачів вищої освіти до завдань, не передбачених програмою практики та виконання яких пов'язане з ризиком

для життя і здоров'я або може призвести до неправомірних дій через їх недостатню фахову підготовленість.

2.9. Здобувачі вищої освіти зобов'язані:

2.9.1. Своєчасно прибути для проходження практики до відповідного Головного управління Національної поліції.

2.9.2. Вивчити функціональні обов'язки за посадою, за якою проходять практику.

2.9.3. Виконувати передбачені програмою та індивідуальним планом практики завдання.

2.9.4. Виконувати розпорядок дня, установлений у територіальному підрозділі Головного управління Національної поліції за місцем проходження практики.

2.9.5. Дотримуватися заходів особистої безпеки, виконувати вимоги правил охорони праці, техніки та протипожежної безпеки передбачені відповідними правилами та інструкціями.

2.9.6. Вести щоденник та кожен день звітувати безпосередньому керівникові практики про виконану роботу.

2.9.7. Відвідувати у встановленому порядку заняття зі службової та спеціальної підготовки.

2.9.8. Ознайомлюватись із законодавчими та нормативно-правовими актами, що стосуються діяльності Національної поліції, формами і методами роботи працівників поліції.

2.9.9. Надавати керівникові практики від Університету на перевірку індивідуальні плани практики та щоденники, у разі отримання під час перевірки зауважень усувати виявлені недоліки в найкоротший термін.

2.9.10. Підготувати звіт за результатами проходження практики.

2.10. Здобувачі вищої освіти мають право:

2.10.1. Ознайомлюватись із оперативної обстановкою та службовою документацією, формами і методами роботи, в обсязі завдань, визначених програмою та індивідуальним планом проходження практики.

2.10.2. Підписувати від свого імені підготовлені за дорученням безпосереднього керівника практики документи.

2.11.3. За згодою безпосереднього керівника практики користуватись технічними та іншими засобами, наявними у відповідному територіальному підрозділі Головного управління Національної поліції, з метою виконання завдань відповідно програми та індивідуального плану практики.

2.11.4. Надавати пропозиції безпосередньому керівникові практики щодо вдосконалення організації та проведення практики.

2.11.5. Повідомляти у письмовій формі керівництво Університету у випадках порушень вимог законодавства України, нормативно-правових актів МВС України та МОН України, цього Положення з боку керівництва територіального підрозділу Головного управління Національної поліції за місцем проходження практики, про факти залучення їх до завдань, не передбачених програмою практики та виконання яких пов'язане з ризиком

для життя і здоров'я або може призвести до неправомірних дій через його недостатню фахову підготовленість.

Під час проходження практики здобувачі вищої освіти підпорядковуються керівникові територіального підрозділу Головного управління Національної поліції, у розпорядження якого вони направлені.

3. Підведення підсумків практики.

3.1. Після закінчення ознайомчої практики здобувачі вищої освіти подають до Університету – звіт за результатами проходження ознайомчої практики.

3.2. Після закінчення навчальної та педагогічної практики здобувачі вищої освіти подають до Університету – щоденник, характеристику, індивідуальний план, звіт за проходження навчальної практики.

3.3. Після закінчення стажування - індивідуальний план стажування, щоденник стажування, характеристику, звіт за результатами проходження стажування.

3.4. Результати проходження практики оцінюються комісіями з урахуванням попереднього вивчення звітних матеріалів, висновків керівників практики від Головних управлінь Національної поліції, у яких проводилася практика, доповідей здобувачів вищої освіти та їх відповідей на поставлені запитання. До складу комісії (окрім педагогічної практики) включаються керівники та досвідчені працівники Головних управлінь Національної поліції, фахівці галузевих підрозділів Головних управлінь Національної поліції та науково-педагогічні працівники відповідних кафедр Університету за спеціальністю (спеціалізацією).

3.5. Результати захисту практики також відображаються в атестаціях здобувачів вищої освіти та фіксуються в особових справах випускників.

3.6. Захист результатів практики здійснюється протягом перших десяти днів семестру, що починається після практики або протягом перших десяти днів після її закінчення.

3.7. Загальні підсумки практики і заходи щодо її подальшого вдосконалення, як правило обговорюються на оперативних нарадах в Головних управліннях Національної поліції, на засіданнях вчених рад факультетів і відповідних кафедр.

3.8. Здобувачу вищої освіти, який не виконав програму практики, отримав негативний висновок про якість її відпрацювання або незадовільну оцінку під час захисту практики, ректором може бути надане право повторного її проходження в територіальному підрозділі Головного управління Національної поліції, під час канікулярної відпустки. Після повторного проходження практики здійснюється її захист. У разі повторного невиконання програми практики, отримання негативного висновку про якість її відпрацювання або незадовільної оцінки під час захисту практики його відраховують у встановленому порядку.

Здобувачі вищої освіти, які отримали незадовільні оцінки за результатами захисту стажування, не допускаються до атестації як такі, що не виконали усі вимоги навчального плану.

4. Фінансове та матеріальне забезпечення практики (стажування).

4.1. Виплата грошового забезпечення (посадових окладов) здобувачам вищої освіти під час проходження практики та видача проїзних документів здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства України.

4.2. Транспортні витрати здобувачів вищої освіти, пов'язані з виконанням завдань під час проходження практики, відшкодовуються територіальним підрозділом Головного управління Національної поліції, у підпорядкуванні якого вони знаходяться.

Додаток 1
до пп. 1.7. Положення про практичну
підготовку слухачів та курсантів ОДУВС

МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ
ОДЕСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТУ ВНУТРІШНІХ
СПРАВ

ПОГОДЖЕНО Керівник _____ _____ (посада, звання, прізвище, ініціали)	ЗАТВЕРДЖУЮ Керівник ОДУВС _____ (посада, звання, прізвище, ініціали)
---	--

ПРОГРАМА
для слухачів (курсантів) _____ курсу Одеського державного
університету внутрішніх справ

Спеціальність _____
(шифр та назва)

Спеціалізація _____

(місто, рік)

МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ

Одеський державний університет внутрішніх справ

ЩОДЕННИК ПРАКТИКИ

_____ (вид і назва практики)
Здобувача вищої освіти _____
(прізвище, ім'я та по батькові)
Факультет _____
Кафедра _____
Освітній ступінь _____
Спеціальність _____
(назва)
_____ курс, взвод _____

Наказ про закріплення за підрозділом, у якому буде організовано практику

_____ (найменування підрозділу, номер та дата видання наказу)

Строк проведення практики з _____ по _____

**Відгук і оцінка роботи здобувача вищої освіти на практиці керівника
практики від відділу (відділення) поліції ГУНП**

Відгук осіб, які перевіряли проходження практики

**Висновок керівника практики від університету про проходження
практики**

Дата захисту практики: «_____» _____ 20__ року

Оцінка:

за національною шкалою (словами)	Кількість балів (цифрами і словами)	За шкалою ECTS

Керівник практики від університету

_____ (підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

Примітка: формат бланка щоденника А 5 (148x210 мм), брошура 8 сторінок разом з обкладинкою з карткового паперу.

Додаток 3
до пп. 1.7.3. Положення про практичну
підготовку слухачів та курсантів ОДУВС

ЗАТВЕРДЖУЮ

керівник кафедри _____

(посада, звання, П.І.Б.)

(підпис, дата)

**ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПЛАН
проходження навчальної практики (стажування)**

(звання, П.І.Б.)

(повне найменування навчального підрозділу)

(повне найменування підрозділу ГУНП, в якому здійснюється навчальна практика (стажування))

Строк (термін) проходження практики з _____ 20__ року до
_____ 20__ року

№ з/п	Напрямок роботи	Завдання
Необхідно ознайомитись		
1.		
2.		
Необхідно вивчити		
1.		
2.		
Необхідно прийняти участь		
1.		
2.		

Здобувач вищої освіти:

(звання)

(підпис)

(П.І.Б.)

(дата)

Додаток 4
до пп. 2.6.7. Положення про практичну
підготовку слухачів та курсантів ОДУВС

ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник ВП ГУНП

_____ (посада)

_____ (звання)

_____ (підпис, прізвище, ініціали)

М.П.

_____ (дата)

ЗВІТ
за результатами проходження практики (стажування)

_____ (назва ВНЗ, найменування університету (факультету),

_____ № взводу, посада, звання, прізвище, ініціали курсанта, зміст звіту)

Здобувач вищої освіти

_____ (звання)

_____ (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

_____ (дата)

Безпосередній керівник практики
(стажування) від ВП ГУНП

_____ (посада, звання)

_____ (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

_____ (дата)

ПОГОДЖЕНО

Керівник підрозділу, де курсант
проходив практику (стажування)

_____ (посада, звання)

_____ (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

_____ (дата)

Додаток 5
до пп. 2.7.4 Положення про практичну
підготовку слухачів та курсантів ОДУВС

ВКЛАДИШ

до посвідчення особи _____
(серія, номер)

Здобувач вищої освіти

(звання, прізвище, ім'я, по батькові)

є стажистом (практикантом) на посаді

(назва посади, органу, підрозділу ВП ГУНП)

Дійсний до _____ 20__ року при пред'явленні службового посвідчення.

Керівник підрозділу ВП

(посада, звання)

(підпис)

(ініціали, прізвище)

М.П.