

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Одеського державного
університету внутрішніх справ
(протокол № 4 від 27.12.2017 р.)
зі змінами
(протокол № 11 від 30.05.2018 р.;
протокол № 12 від 27.06.2018 р.))

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до Одеського державного університету внутрішніх справ у 2018 році

Одеса – 2017

Провадження освітньої діяльності в Одеському державному університеті внутрішніх справ (далі – університет) здійснюється відповідно до Сертифікатів про акредитацію Міністерства освіти і науки України: від 5 листопада 2014 року (НД-II № 1672732); від 10 червня 2015 року (НД-II № 1675754); від 11 серпня 2015 року (НД-III № 1676964); від 10 червня 2015 року (НД-IV № 1675755).

Ліцензовані обсяги набору до університету складають:

ступінь бакалавра (спеціальність 081 «Право») – 600 осіб;

ступінь бакалавра (спеціальність 262 «Правоохоронна діяльність») – 385 осіб;

ступінь магістра (спеціальність 081 «Право») – 500 осіб;

ступінь магістра (спеціальність 262 «Правоохоронна діяльність») – 60 осіб;

ступінь магістра (спеціальність 124 «Системний аналіз») – 50 осіб;

ступінь доктора філософії (спеціальність 081 «Право») – 40 осіб.

для Херсонського факультету:

ступінь бакалавра (спеціальність 081 «Право») – 295 осіб;

ступінь бакалавра (спеціальність 262 «Правоохоронна діяльність») – 135 осіб.

Ці правила розроблені Приймальною комісією Одеського державного університету внутрішніх справ (далі – приймальна комісія) відповідно до Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про Національну поліцію», «Про військовий обов'язок і військову службу», «Про засади державної мовної політики», Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2018 році (далі – Умови прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України 13 жовтня 2017 року № 1378, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 14 листопада 2017 року за № 1397/31265, з урахуванням Порядку добору, направлення та зарахування на навчання до закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, які здійснюють підготовку кадрів для Міністерства внутрішніх справ України, поліцейських Національної поліції України та військово-вослужбовців Національної гвардії України.

Зміни до цих Правил затверджуються Вченою радою університету.

Ці Правила прийому діють протягом календарного року.

У цих Правилах терміни вживаються в значеннях, поданих в Умовах прийому.

I. Загальні положення

1. Організацію прийому вступників до університету здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджує ректор, який є її головою.

2. Ректор університету забезпечує дотримання законодавства України, також і Умов прийому та цих Правил, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

3. Усі питання, пов'язані з прийомом до університету, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на офіційному веб-сайті www.oduvs.edu.ua.

4. Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором університету.

5. Діяльність Приймальної комісії регламентується Положенням про Приймальну комісію, затвердженим Вченою радою університету.

6. Підставою для оголошення прийому для здобуття вищої освіти є ліцензія

Міністерства освіти і науки України та ці Правила.

7. Прийом на навчання для здобуття ступеня бакалавра на перший курс (із нормативним строком навчання) проводиться в межах ліцензованого обсягу за спеціальностями відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року №266. Прийом на навчання на другий і наступні курси з нормативним строком навчання здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

8. Ліцензований обсяг при зарахуванні для здобуття вищої освіти для кожного ступеня та спеціальності обліковується за календарний рік, який триває з 1 січня по 31 грудня.

9. Прийом до університету на всі ступені здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування навчання.

10. Особи, які навчаються у закладах вищої освіти, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти, за умови отримання тільки однієї вищої освіти за кожним ступенем за кошти державного (місцевого) бюджету.

11. Вступникам на час проведення вступних випробувань гуртожиток не надається.

12. Особи, які проходять службу в Національній поліції України або структурних підрозділах Міністерства внутрішніх справ України та направляються на навчання до університету на період проведення вступних випробувань, отримують грошове забезпечення згідно з вимогами чинного законодавства.

13. Обсяги прийому на навчання для здобуття ступенів бакалавра, магістра та доктора філософії за державним замовленням визначаються МВС.

14. Розподіл випускників університету, які здобувають освіту на денній формі навчання, здійснюється комісіями з персонального розподілу з урахуванням інтересів служби, відповідно до набутої кваліфікації, спеціальності та спеціалізації.

Розподіл та призначення випускників університету на посади, нижчі, ніж ті, які вони займали до вступу на навчання, забороняються.

Протоколи засідання комісії з персонального розподілу випускників університету затверджуються МВС відповідно до пропозицій, наданих Національною поліцією України.

15. Контроль за проведенням вступної кампанії до університету здійснює Управління професійної освіти та науки Департаменту персоналу, організації освітньої та наукової діяльності Міністерства внутрішніх справ України.

II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти

1. На навчання для здобуття ступеня бакалавра приймаються особи з повною загальною середньою освітою за результатами зовнішнього незалежного оцінювання знань і вмінь вступників та/або з урахуванням результатів творчого конкурсу при вступі на спеціальності, передбачені Переліком спеціальностей, прийом на навчання за якими здійснюється з урахуванням рівня творчих та/або фізичних здібностей вступників, затвердженим наказом МОН від 15 жовтня 2015 року № 1085 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 13 жовтня 2017 року № 1378), крім випадків, передбачених цими правилами. Приймаються сертифікати

зовнішнього незалежного оцінювання 2016, 2017 та 2018 років, крім оцінок з англійської, французької, німецької та іспанської мов. Оцінки з англійської, французької, німецької та іспанської мов приймаються лише із сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання 2018 року.

2. На навчання для здобуття ступеня бакалавра університет приймає на третій курс (із нормативним строком навчання) на вакантні місця ліцензованого обсягу осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста. Прийом на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста для здобуття ступеня бакалавра здійснюється за результатами фахових вступних випробувань.

Особа може вступити до університету на другий курс (із нормативним строком навчання) для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційних рівнів молодшого спеціаліста, спеціаліста та ступенів бакалавра, магістра, здобутих за іншою спеціальністю, за умови успішного проходження фахового вступного випробування. Фінансування навчання здійснюється за рахунок коштів фізичних, юридичних осіб.

3. Прийом на основі ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) на навчання для здобуття ступеня магістра здійснюється за результатами фахових вступних випробувань. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти для вступу за спеціальністю 081 «Право» – у формі єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування з права та загальних навчальних правничих компетентностей.

Особа може вступити до університету для здобуття ступеня магістра на основі ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки), за умови успішного проходження додаткового вступного випробування з урахуванням середнього бала документа (додатка до документа) про базову (повну) вищу освіту. Університет може встановлювати додаткові вимоги для такої категорії осіб у частині строків навчання та виконання додаткового навчального плану впродовж першого року навчання. Фінансування навчання за державні кошти здійснюється в межах нормативного строку навчання за основним навчальним планом. У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про базову (повну) вищу освіту його середній бал вважається таким, що дорівнює мінімальному рівню, передбаченому для такого типу документів.

Університет зараховує зазначені категорії осіб за умови виконання вступниками вимог, визначених цими Правилами.

4. Університет приймає на навчання осіб, які не менше одного року здобувають ступінь бакалавра за іншою спеціальністю на другий курс та виконують у повному обсязі навчальний план, для здобуття ступеня бакалавра в межах вакантних місць ліцензованого обсягу відповідної спеціальності.

5. На навчання для здобуття ступеня доктора філософії до університет приймаються особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

6. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до цих Правил.

7. Відповідно до раніше здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня),

фахової спрямованості та специфіки підготовки для МВС та Національної поліції України приймаються:

1) на денну форму навчання за державним замовленням:

особи, які мають повну загальну середню освіту, віком від 17 років до 30 років;

особи середнього складу поліції, які мають ступінь бакалавра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста);

особи середнього і вищого складу поліції, які мають ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста);

цивільні особи, які працюють на підприємствах, в установах, організаціях, що належать до сфери управління МВС або Національної поліції, і мають ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста);

2) на заочну форму навчання за державним замовленням:

особи молодшого складу поліції, які мають повну загальну середню освіту;

цивільні особи, які працюють на підприємствах, в установах, закладах, що належать до сфери управління МВС або Національної поліції, та мають повну загальну середню освіту;

особи молодшого та середнього складу поліції, які мають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста за спеціальністю «Право»;

цивільні особи, які працюють на підприємствах, в установах, закладах, що належать до сфери управління МВС або Національної поліції, та мають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста за спеціальністю «Право»;

особи середнього складу поліції, які мають ступінь бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста);

особи середнього і вищого складу поліції, які мають ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста);

цивільні особи, які працюють на підприємствах, в установах, організаціях, що належать до сфери управління МВС або Національної поліції, і мають ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

8. Вік кандидатів на навчання обчислюється за станом на 31 грудня 2018 року.

9. Особливості прийому на навчання до університету осіб, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 1 січня 2018 року, визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території України, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 24 травня 2016 року № 560, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 31 травня 2016 року за № 795/28925.

10. Особливості прийому на навчання до університету осіб, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення) або які переселилися з неї після 1 січня 2018 року, визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої освіти осіб, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення) затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 21 червня 2016 року № 697, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 01 липня 2016 року за № 907/29037.

11. Прийом на навчання для здобуття ступенів магістра та доктора філософії на базі Херсонського факультету не проводиться.

12. Підготовка фахівців на денній формі навчання за державним замовленням в університеті проводиться на підставі договору (контракту) про здобуття відповідного ступеня вищої освіти, який укладається для Національної поліції України – між університетом, відповідним органом поліції та особою, яка навчається.

13. Добір кандидатів на навчання для підготовки кадрів для Міністерства внутрішніх справ України здійснюється установами (зкладами) Міністерства внутрішніх справ України спільно з приймальною комісією.

Добір кандидатів на навчання до університету здійснюється територіальними органами Національної поліції України, приймальною комісією у співпраці з Центрами рекрутингу Національної поліції України з подальшим направленням особових (навчальних) справ до університету.

14. Особи, які мають спеціальні звання та виявили бажання навчатись в університеті, подають рапорт, а інші особи звертаються з письмовою заявою до територіального органу Національної поліції України, Центрів рекрутингу Національної поліції України за місцем постійного проживання.

Територіальні органи готують обґрунтовані висновки щодо доцільності направлення зазначених осіб на навчання до університету, які затверджуються їх керівниками або їх заступниками.

15. Особові (навчальні) справи вступників оформляються:

на навчання для підготовки кадрів для Міністерства внутрішніх справ України – установами (зкладами) Міністерства внутрішніх справ України та приймальною комісією;

на навчання для підготовки поліцейських – територіальними органами Національної поліції України, приймальною комісією у співпраці з Центрами рекрутингу Національної поліції України, Центрами рекрутингу Національної поліції України з подальшим направленням особових (навчальних) справ до університету.

Документи, що подають кандидати на навчання обробляються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

16. До особової справи кандидатів на денну форму навчання додаються:

заява (рапорт) кандидата про направлення на навчання із зазначенням структурного навчального підрозділу університету та спеціальності;

анкета кандидата на навчання, заповнена ним власноруч;

особова картка працівника (для цивільних осіб);

висновок про направлення на навчання (для працівників);

висновок про направлення на навчання (для цивільних осіб);

копія сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (за наявності);

копія екзаменаційних листків єдиного фахового вступного іспиту та єдиного фахового вступного випробування з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників, що вступають на другий (магістерський) рівень вищої освіти за спеціальністю 081 «Право»);

копія документа, який підтверджує право на спеціальні умови щодо участі у конкурсному відборі при вступі для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти (за наявності);

шість фотокарток (без головного убору, на матовому папері, розміром 3x4 см, без куточка);

копія документа державного зразка про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;

довідка про надання допуску до державної таємниці форми 2 або 3 (для осіб, яким його надано).

17. До навчальної справи кандидатів на заочну форму навчання додаються: заява (рапорт) кандидата про направлення на навчання із зазначенням структурного навчального підрозділу університету та спеціальності;

автобіографія, написана власноруч

анкета кандидата на навчання, заповнена ним власноруч;

висновок про направлення на навчання;

копія документа державного зразка про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;

копія сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (за наявності);

копія екзаменаційних листків єдиного фахового вступного іспиту та єдиного фахового вступного випробування з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників, що вступають на другий (магістерський) рівень вищої освіти за спеціальністю 081 «Право»);

копія документа, який підтверджує право на спеціальні умови щодо участі у конкурсному відборі при вступі для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти (за наявності);

шість фотокарток (без головного убору, на матовому папері, розміром 3x4 см, без куточка);

довідка про надання допуску до державної таємниці (для осіб, яким його надано).

18. Кандидати на вступ до ад'юнктури (аспірантури) подають документи згідно з переліком:

Кандидати на вступ до ад'юнктури (аспірантури) подають документи згідно з переліком:

рапорт (для цивільних осіб – заява) із зазначенням форми навчання, наукової спеціальності та профільної кафедри (лабораторії, відділу);

автобіографія, написана власноруч

анкета кандидата на навчання, заповнена ним власноруч;

висновок про направлення на навчання;

список опублікованих наукових праць і винаходів (вступники, які не мають опублікованих наукових праць і винаходів, подають наукові доповіді (реферати) з обраної ними наукової спеціальності);

посвідчення про складання кандидатських іспитів (у разі їх складання);

копія документа державного зразка про здобутий ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

шість фотокарток (без головного убору, на матовому папері, розміром 3x4 см, без куточка);

довідка про надання допуску до державної таємниці форми 2 або 3 (для осіб, яким його надано).

19. Оформлені особові (навчальні) справи кандидатів на навчання надсилаються до університету не пізніше ніж за 10 робочих днів до дати початку конкурсного відбору, визначеного в цих Правилах.

Не допускається формування більше однієї особової (навчальної) справи для одного кандидата на навчання.

Не допускається надсилання до університету більше однієї особової (навчальної) справи одного кандидата на навчання, також і за різними спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямками підготовки, рівнями, ступенями).

20. Під час реєстрації в університеті для участі в конкурсному відборі, проходження творчого конкурсу кандидат на навчання пред'являє особисто оригінали:

документа, що посвідчує особу;

військового квитка або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних;

документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти) або екзаменаційного листка єдиного фахового вступного випробування (єдиного фахового вступного іспиту) – у визначених цим Порядком випадках;

документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1 на основі повної загальної середньої освіти, на участь у конкурсі за іспитами при вступі для здобуття ступеня магістра на основі ступня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за спеціальністю 081 «Право» (за наявності).

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, у тому числі без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

Паспорт, військовий квиток (посвідчення про приписку до призовної дільниці), оригінал документа державного зразка про здобутий ступінь (освітній, освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього, оригінал сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання, оригінал документа (документів), який підтверджує спеціальні умови на здобуття вищої освіти за державним замовленням (якщо надано їх копії), кандидат пред'являє приймальній комісії особисто.

21. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 5 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

22. Особи, які вступають до університету на денну форму навчання, проходять медичний огляд, який здійснюється штатними медичними (військово-лікарськими) комісіями. За результатами заключного медичного огляду кожного вступника виноситься постанова «придатний» або «непридатний» за станом здо-

ров'я до навчання.

У разі виникнення сумнівів щодо висновку про придатність до служби за медичними показниками за рішенням приймальної комісії кандидат направляється на медичну (військово-лікарську) комісію для додаткового обстеження за місцем дислокації університету або до тимчасово створених медичних (військово-лікарських) комісій університету.

III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти

1. Підготовка фахівців в університеті, здійснюється:

за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);

за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору).

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту в університеті на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного бюджету.

3. Громадяни України, які не завершили навчання за державним замовленням за певним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658.

4. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю:

якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом;

якщо вони мають направлення на навчання, видане державним (регіональним) замовником відповідно до законодавства.

5. Особи, які проходять службу в Національній поліції України або структурних підрозділах Міністерства внутрішніх справ України та направляються на навчання до університету на період проведення вступних випробувань (вступні іспити та творчий конкурс), отримують грошове забезпечення згідно з вимогами чинного законодавства.

6. Не допускається одночасне навчання на денній формі навчання за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямками підготовки, рівнями, ступенями) за кошти державного бюджету.

IV. Строки прийому заяв і документів, вступних екзаменів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Порядок роботи приймальної комісії під час прийому документів та проведення конкурсного відбору (дні тижня та години):

понеділок – п'ятниця: з 9⁰⁰ по 17⁰⁰ (у дні закінчення прийому документів, виконання вступниками вимог до зарахування – до 18⁰⁰ год.), обідня перерва: з 13⁰⁰ по 14⁰⁰;

субота, неділя: 9³⁰ – 13⁰⁰ год.

У дні проведення співбесід, вступних іспитів та фахових випробувань робота Приймальної комісії регулюється розкладом.

2. Терміни роботи консультаційного центру при приймальній комісії для надання допомоги вступникам на навчання кошти фізичних та юридичних осіб при реєстрації електронних кабінетів вступників та завантаження документів про освіту – із 14 травня по 26 липня.

3. Прийом особових та навчальних справ, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування вступників на основі повної загальної середньої освіти на навчання за державним замовленням на основі повної загальної середньої освіти для здобуття ступеня бакалавра проводиться в такі терміни:

| Етапи вступної кампанії | Терміни | |
|--|----------------------|-----------------------|
| | Денна форма навчання | Заочна форма навчання |
| Закінчення прийому особових (навчальних) справ | 6 липня | 12 липня |
| Проведення реєстрації | 16 липня | 22 липня |
| Проведення творчих конкурсів, співбесід, вступних іспитів | 17–20 липня | 23–25 липня |
| Оприлюднення рейтингових списків з повідомленням про отримання чи неотримання вступниками права здобувати вищу освіту за державним замовленням | Не пізніше 21 липня | Не пізніше 26 липня |
| Виконання вступниками вимог до зарахування | Не пізніше 22 липня | Не пізніше 27 липня |
| Зарахування вступників | Не пізніше 23 липня | Не пізніше 28 липня |
| Виключення зарахованих вступників із конкурсу на інші місця державного замовлення | Не пізніше 23 липня | - |

4. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі повної загальної середньої освіти за кошти фізичних та (або) юридичних осіб проводяться в такі терміни:

| Етапи вступної кампанії | Терміни | |
|--|------------------------|------------------------|
| | Денна форма навчання | Заочна форма навчання |
| Початок реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів | 2 липня | 2 липня |
| Закінчення реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів | 18.00 год. 25 липня | 18.00 год. 5 серпня |
| Початок прийому заяв та документів | 12 липня | 15 липня |
| Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі співбесіди, вступних іспитів або творчих конкурсів | 18.00 год. 20 липня | 18.00 год. 5 серпня |
| Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають тільки за результатами зовнішнього незалежного оцінювання | 18.00 год. 26 липня | 18.00 год. 5 серпня |
| Проведення творчих конкурсів | 21 – 26 липня | 21 липня – 8 серпня |
| Проведення співбесіди | 21 – 23 липня | 6 серпня |
| Проведення вступних іспитів | 21 – 26 липня | 21 липня – 8 серпня |
| Оприлюднення рейтингових списків вступників | Не пізніше 1 | Не пізніше 9 |

| | | |
|--|-----------------------|-----------------------|
| | серпня | серпня |
| Виконання вступниками вимог до зарахування (подання оригіналів документів) | Не пізніше 6 серпня | Не пізніше 9 серпня |
| Зарахування вступників | Не пізніше 10 серпня | Не пізніше 10 серпня |
| Проведення додаткового конкурсного відбору | Не пізніше 15 вересня | Не пізніше 15 вересня |
| Формування та внесення до ЄДЕБО наказів про зарахування вступників додаткового конкурсного відбору | Не пізніше 19 вересня | Не пізніше 19 вересня |

5. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на другий та наступні курси (з нормативним строком навчання) на навчання за освітніми програмами підготовки бакалавра на основі здобутих освітньо-кваліфікаційних рівнів молодшого спеціаліста, спеціаліста або ступенів вищої освіти бакалавра, магістра проводиться в такі терміни

| Етапи вступної кампанії | Терміни | |
|---|----------------------|-----------------------|
| | Денна форма навчання | Заочна форма навчання |
| Початок прийому заяв та документів | 12 липня | 12 липня |
| Закінчення прийому заяв та документів | 18.00 год. 24 липня | 5 серпня |
| Проведення фахових вступних іспитів | 25–31 липня | 25 липня – 8 серпня |
| Оприлюднення рейтингового списку вступників | Не пізніше 1 серпня | Не пізніше 9 серпня |
| Зарахування вступників | Не пізніше 10 серпня | Не пізніше 10 серпня |

6. Прийом особових та навчальних справ, фахові вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі базової та повної вищої освіти для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 «Право» проводяться в такі терміни:

| Етапи вступної кампанії | Терміни (денна та заочна форма навчання) |
|--|--|
| Початок реєстрації для складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування вступників | 14 травня |
| Закінчення реєстрації для складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування | 18.00 год. 5 червня |
| Складання додаткових фахових вступних випробувань для вступників, які вступають на основі ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня), здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) | 14 – 31 травня |
| Початок прийому заяв та документів | 2 липня |
| Закінчення прийому заяв та документів осіб, які вступають на основі вступних іспитів | 9 липня |
| Закінчення прийому заяв та документів осіб, які вступають на основі результатів єдиного вступного іспиту та єдиного фахового вступного випробування | 26 липня |
| Основна сесія єдиного вступного іспиту | 11 липня |
| Основна сесія єдиного фахового вступного випробування | 13 липня |

| | |
|--|------------------------------------|
| Оприлюднення рейтингового списку вступників та надання рекомендацій для зарахування за державним замовленням | Не пізніше 13 серпня |
| Виконання вимог Правил прийому для зарахування | Не пізніше 18.00 год. 18 серпня |
| Наказ про зарахування за державним замовленням | Не пізніше 18.00 год. 20 серпня |

7. Прийом заяв і документів, фахові вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі базової та повної вищої освіти для здобуття ступеня магістра за спеціальностями 262 «Правоохоронна діяльність», 124 «Системний аналіз» проводяться в такі терміни:

| Етапи вступної кампанії | Терміни (денна та заочна форма навчання) |
|--|--|
| Прийом документів | 15 липня – 3 серпня |
| Прийом документів до приймальних комісій вступників на основі ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня), здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) | 15 – 26 липня |
| Проведення додаткових вступних випробувань для вступників на основі ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня), здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) | 4 – 6 серпня |
| Проведення вступних випробувань | 4 – 6 серпня |
| Оприлюднення рейтингового списку вступників | Не пізніше 13 серпня |
| Виконання вимог Правил прийому для зарахування | Не пізніше 18.00 год. 18 серпня |
| Наказ про зарахування за державним замовленням | Не пізніше 18.00 год. 20 серпня |

8. Прийом заяв і документів, вступні іспити та зарахування на навчання вступників, які не менше одного року здобувають ступінь бакалавра та виконують у повному обсязі навчальний план, для здобуття ступеня бакалавра за іншим напрямом підготовки, за іншою формою навчання в університеті за кошти фізичних та юридичних осіб проводяться в такі терміни:

| Етапи вступної кампанії | Терміни (денна та заочна форма навчання) |
|---|--|
| Початок прийому заяв та документів | 12 липня |
| Закінчення прийому заяв та документів | 1 серпня |
| Проведення фахових вступних іспитів | 2-5 серпня |
| Оприлюднення рейтингового списку вступників | 6 серпня |
| Зарахування вступників | Не пізніше 10 серпня |

V. Порядок прийому заяв і документів для вступу

1. Вступники на основі повної загальної середньої освіти при вступі за денною та заочною формами навчання за кошти фізичних та юридичних осіб з 12 по 26 липня включно подають заяви тільки в електронній формі.

Тільки в паперовій формі по вступники подають заяви:

- для реалізації права на вступ за співбесідою, іспитами відповідно до цих Правил;

- за наявності розбіжностей у прізвищі, імені, по батькові, даті народження, статі або громадянстві вступника в його документах;
- у разі подання іноземного документа про освіту;
- у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
- у разі відсутності в Єдиній базі відомостей про документи про середню або вищу освіту, які є підставою для допуску до участі в конкурсі;
- у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, підтвердженої довідкою приймальної комісії закладу вищої освіти.

Університет створює консультаційний центр при Приймальній комісії для надання допомоги вступникам при поданні заяв в електронній формі.

2. Вступники для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за спеціальністю 081 «Право» за денною та заочною формами навчання подають заяви тільки у паперовій формі.

3. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі он-лайн та розглядається приймальною комісією згідно з Порядком подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до закладів вищої освіти України в 2018 році, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 13 жовтня 2017 року № 1378.

Університет створює консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам при поданні заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатка до документа про повну загальну середню освіту, довідки про реєстрацію місця проживання (у разі необхідності), згідно з додатком 13 Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207.

5. Заява в паперовій формі подається вступником особисто до приймальної комісії. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструються уповноваженою особою приймальної комісії в Єдиній базі в день прийняття заяви.

6. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності та форми навчання.

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Для участі в конкурсі для вступу за різними формами навчання вступники подають окремі заяви.

7. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

- документа, що посвідчує особу;
- військового квитка або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти) або екзаменаційного листка єдиного фахового вступного випробування/єдиного вступного іспиту (у визначених цими Правилами випадках);

документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1 на основі повної загальної середньої освіти, на участь у конкурсі за іспитами при вступі для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за спеціальністю 081 «Право» (за наявності).

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 1 січня 2018 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 560 та наказом № 697 відповідно.

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, у тому числі без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

8. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа, що посвідчує особу;

копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;

копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти) або екзаменаційного листка єдиного фахового вступного випробування (у визначених цими Правилами випадках);

чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;

медичну довідку форми 086-о – для вступників на спеціальність 262 «Правоохоронна діяльність». Вступники, які не подали зазначену медичну довідку до участі в конкурсі фізичних здібностей не допускаються.

Вступники, які проходять творчі конкурси, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, та сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання (за наявності).

Інші копії документів подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством, у строки, визначені для прийому документів.

У правилах прийому до аспірантури (ад'юнктури) та докторантури заклади вищої освіти (наукові установи) можуть встановити додатковий перелік документів, обов'язкових для допуску до вступних випробувань.

9. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1 на основі повної загальної середньої освіти, спеціальних умов для участі в конкурсі за результатами вступних іспитів при вступі на

здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за спеціальністю 081 «Право» подаються вступником особисто при поданні документів у паперовій формі у визначені цими Правилами терміни. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1 на основі повної загальної середньої освіти, унеможливають їх реалізацію.

10. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною (відбірковою) комісією університету. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

11. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1 на основі повної загальної середньої освіти, спеціальних умов для участі в конкурсі за результатами вступних іспитів при вступі на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за спеціальністю 081 «Право».

Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до Єдиної бази. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

12. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до університету протягом трьох робочих днів із дати реєстрації заяви в Єдиній базі або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. У разі порушення з вини університету встановленого терміну розгляду заяв та документів вступників, реєстрація та розгляд наступних заяв тимчасово припиняється до закінчення опрацювання прострочених заяв та документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб здійснюється на офіційному веб-сайті університету на підставі даних, внесених до Єдиної бази.

13. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (напряму підготовки, спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів, зарахування за співбесідою, зарахування за квотою-1 фіксуються в заяві вступника та підтверджуються його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

14. Заява, зареєстрована в Єдиній базі, може бути скасована університетом на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі. Приймальна комісія повідомляє вступникові

про своє рішення в день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву.

Виправлення технічних помилок відбувається до дати включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у закладах вищої освіти, без права подання нової заяви з такою ж пріоритетністю.

15. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 5 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

16. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про вищу духовну освіту, виданий закладом вищої духовної освіти, обов'язковим є подання Свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту або рішення вченої ради університету щодо визнання зазначеного документа в установленому законодавством порядку.

VI. Організація та проведення конкурсного відбору

1. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають на перший курс бакалавра, зараховуються бали сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів, творчих конкурсів):

перший предмет – українська мова та література;

другий предмет – історія України;

третій предмет – математика або іноземна мова (спеціальність 081 «Право»), творчий конкурс (спеціальність 262 «Правоохоронна діяльність»).

Особи, не атестовані з української мови, подають сертифікат(и) зовнішнього незалежного оцінювання з мови, оцінки з якої виставлені в документі про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, або складають вступний іспит з урахуванням наявності відповідних педагогічних і науково-педагогічних працівників, які є членами предметних (атестаційних) комісій.

Приймальна комісія допускає до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання вступників на основі повної загальної середньої освіти, які подають сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання (або склали вступні випробування в університеті) з відповідних загальноосвітніх предметів (склали творчі конкурси), конкурсних предметів, із кількістю балів не нижче 100 балів.

2. Конкурсний бал для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти розраховується за формулою:

Конкурсний бал (КБ) = $K1 \cdot П1 + K2 \cdot П2 + K3 \cdot П3 + K4 \cdot A$,

де П1, П2 – оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з першого та другого предметів; П3 – оцінка зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту або творчого конкурсу з третього предмета; А – середній

бал документа про повну загальну середню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів.

Невід'ємні вагові коефіцієнти:

- 1) K1 (українська мова та література) – 0,3;
- 2) K2 (історія України) – 0,35;
- 3) K3 (творчий конкурс, математика, іноземна мова) – 0,25;
- 4) K4 (атестат про повну загальну середню освіту) – 0,1.

Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12». У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про повну загальну середню освіту його середній бал у 12-бальній шкалі вважається таким, що дорівнює 2.

Особам, які є членами збірних команд України, які брали участь у міжнародних олімпіадах, перелік яких визначений Міністерством освіти і науки України, чемпіонам і призерам Олімпійських, Параолімпійських і Дефлімпійських ігор зараховуються оцінки по 200 балів з двох вступних випробувань за вибором вступника.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I-III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад 2018 року з базових предметів, призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України 2017 року останній доданок встановлюється рівним 10, а якщо КБ вступника при цьому перевищує 200, то він встановлюється таким, що дорівнює 200.

Інформацію про призерів (осіб, нагороджених дипломами I-III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів та III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України Приймальна комісія отримує з Єдиної бази.

Якщо після балансування конкурсний бал перевищує 200, то він встановлюється таким, що дорівнює 200.

В інших випадках конкурсний бал розраховується як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до цих Правил.

Університет проводить конкурс фізичних здібностей за спеціальністю 262 «Правоохоронна діяльність» для здобуття ступеня бакалавра вступникам на основі повної загальної середньої освіти за кошти фізичних або юридичних осіб.

Вступник повинен виконати завдання, передбачені у відповідній програмі, де зазначені детальні критерії оцінювання конкурсу фізичних здібностей та час, необхідний для виконання завдань. Результат конкурсу для вступників на основі повної загальної середньої освіти для здобуття ступеня бакалавра оцінюється за шкалою від 100 до 200 балів окремо за кожний етап. Оцінка за конкурс обчислюється як середнє арифметичне отриманих балів за кожний етап. Вступники, які отримали оцінку нижче 100 балів, не допускаються до участі у наступному етапі конкурсу та конкурсному відборі на навчання.

Університет проводить вступні іспити для вступників на основі повної загальної середньої освіти для здобуття ступеня бакалавра відповідно до розділу VII цих Правил із конкурсних предметів.

Вступний іспит для вступників для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти проводиться в письмовій формі із конкурсних предметів. Результати вступних іспитів для вступників на основі повної загальної середньої освіти, оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів і зараховуються замість балів сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання із відповідних конкурсних предметів.

Вступник допускається до участі у конкурсному відборі, якщо кількість балів зі вступного іспиту складає не менше 100 балів.

Вступні іспити для вступників на основі повної загальної середньої освіти проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання осіб, які бажають здобувати вищу освіту на основі повної загальної середньої освіти.

При збігу конкурсних предметів на різних спеціальностях ступеня бакалавр результати вступного іспиту на певну спеціальність зараховуються для участі в конкурсному відборі на іншу спеціальність. У цьому випадку вступний іспит складається тільки один раз.

Університет проводить вступні випробування у формі співбесіди для вступників категорій, зазначених у розділі VII цих Правил. Співбесіду з кожним вступником проводить комісія у складі не менше двох осіб – членів комісії з проведення співбесіди, яких призначає голова комісії з проведення співбесід згідно з розкладом у день співбесіди. Співбесіда включає в себе комплексне завдання з української мови та історії України. Програма співбесіди відповідає програмовим вимогам із загальноосвітніх дисциплін. Особи, які без поважних причин не з'явилися на співбесіду у зазначений за розкладом час, які за результатами співбесіди не рекомендовані до зарахування на навчання і які подали сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання з конкурсних предметів з результатами, не нижчими передбачених цими Правилами, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах. У цьому випадку результати співбесіди анулюються. Інформація про результати співбесіди оголошується вступникові в день її проведення.

3. Для конкурсного відбору осіб:

- які вступають на третій курс (із нормативним строком навчання) на вакантні місця ліцензованого обсягу, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, для здобуття ступеня бакалавра;

- які вступають на другий курс (із нормативним строком навчання) на вакантні місця ліцензованого обсягу, для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, спеціаліста, ступеня бакалавра, магістра, здобутого за іншою спеціальністю;

- які не менше одного року здобувають ступінь бакалавра та виконують у повному обсязі навчальний план, для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю на другий курс у межах вакантних місць ліцензованого обсягу;

зараховуються результати фахових випробувань.

Особи, які вступають на навчання для здобуття ступеня бакалавра на базі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста для навчання з нормативним строком навчання, складають фахові вступні випробування. Конкурсний відбір проводиться за результатами фахових вступних випробувань.

Фахове вступне випробування для вступників для здобуття ступеня бакалавра на основі раніше здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня (ступеня), проводиться із використанням комп'ютерних технологій.

Для здобуття ступеня бакалавра на основі раніше здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня (ступеня) за неспорідненою спеціальністю при вступі на другий курс, фахове вступне випробування проводиться з конкурсного предмета «Основи правознавства». Результати вступного випробування оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів. Вступник допускається до участі у конкурсному відборі, якщо кількість балів зі вступного випробування складає не менше 124 бали.

Конкурсний відбір для здобуття ступеня бакалавра для осіб, які не менше одного року здобувають ступінь бакалавра за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) та виконують у повному обсязі навчальний план, для зарахування на другий курс в межах вакантних місць ліцензованого обсягу здійснюється з урахуванням середнього балу документа про освіту в 200-бальній шкалі.

4. Для конкурсного відбору осіб, які на основі ступеня бакалавра (ступеня магістра, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) вступають на навчання для здобуття ступеня магістра, зараховуються:

результати вступного іспиту з іноземної мови та фахового вступного випробування;

для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 «Право» за формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \text{П1} + \text{П2} + \text{П3},$$

де П1 – оцінка єдиного вступного іспиту з іноземної мови, П2 – оцінка єдиного фахового вступного випробування за тест з права, П3 – оцінка єдиного фахового вступного випробування за тест із загальних навчальних правничих компетентностей.

Порядок проведення єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 «Право» з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання здійснюється відповідно до законодавства.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

Для вступників, які одночасно вступають на денну і заочну форми навчання для здобуття ступеня магістра тієї самої спеціальності, результат фахового вступного випробування, отриманий при вступі на денну форму навчання, зараховується для вступу на заочну форму навчання і навпаки. Складати фахове вступне випробування дозволяється в цьому випадку тільки один раз.

Додаткове фахове випробування для вступників ступеня магістра на основі ступеня бакалавра (ОКР спеціаліста, ступеня магістра), здобутого за неспорідненою спеціальністю, проводиться у письмовій формі і оцінюється за 200-бальною шкалою. Вступник допускається до участі у конкурсі, якщо кількість балів з дода-

ткового фахового випробування складає не менше 140. Отриманий бал за додаткове фахове випробування не враховується у загальному конкурсному балі (ваговий коефіцієнт дорівнює нулю), а лише слугує допуском до подальшого складання фахового вступного випробування.

5. Порядок організації проведення конкурсу, строки прийому та терміни зарахування для здобуття ступеня доктора філософії в університеті наведені в додатку.

6. Інформація про результати вступних випробувань, які проводяться в письмовій формі, оголошується вступникам не пізніше 12.00 год. наступного робочого дня від дати їх проведення шляхом розміщення її на інформаційних стендах. Ця інформація повинна містити прізвища, ініціали вступників та їхні бали, отримані на вступному випробуванні.

7. Програми вступних випробувань затверджуються головою Приймальної комісії університету не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів і оприлюднюються на веб-сайті університету.

8. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого цими Правилами мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

9. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені в університеті, розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора. Порядок подання і розгляду апеляцій на результати вступних випробувань наведені в Положенні про апеляційну комісію університету.

10. Відомості щодо результатів вступних випробувань та інших конкурсних показників вступників за кошти фізичних та юридичних осіб вносяться до Єдиної бази.

11. Рішенням Приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в університеті.

VII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі

1. Проходять вступні випробування у формі співбесіди та в разі позитивного висновку про проходження співбесіди рекомендуються до зарахування:

особи, визнані інвалідами війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

2. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання кількості балів за кожний із них не менше ніж 100 балів допускаються до участі в конкурсному відборі:

особи, визнані учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціально-

го захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військово-вслужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

діти - сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів та/або зовнішнього незалежного оцінювання (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

3. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання за кожний з них не менше 100 балів допускаються до участі в конкурсному відборі особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2018 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти копії медичного висновку за формою первинної облікової документації No 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року No 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за No 1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти). Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2018 року та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2016, 2017 років (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

4. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не складали зовнішнє незалежне оцінювання з відповідних предметів у 2018 році) та в разі отримання за кожний з них не менше 100 балів допускаються до участі в конкурсному відборі особи, які в 2018 році не брали участь в основній чи додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання з певного(их) навчального(их) предмета (ів) через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року No 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за No 1707/29837 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року No 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за No 1707/29837, або копії такого документа). Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів з певного(их) навчального(их) предме-

та(ів), з яких не брали участь в основній чи додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання 2018 року, та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2016, 2017 років (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

5. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не складали зовнішнє незалежне оцінювання з відповідних предметів) та в разі отримання за кожний з них не менше 100 балів допускаються до участі в конкурсному відборі:

особи, звільнені з військової служби (у тому числі демобілізовані) після 30 листопада 2017 року;

громадяни України, які в рік вступу здобули повну загальну середню освіту за кордоном;

поліцейські.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів та/або зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів зараховуються з предметів, з яких вступник не складав зовнішнє незалежне оцінювання). Особи, зазначені в абзаці третьому цього пункту, беруть участь у конкурсному відборі на місця державного замовлення лише в разі вступу тільки за результатами зовнішнього незалежного оцінювання.

6. При вступі для здобуття ступеня магістра зі спеціальності 081 «Право» беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів в університеті (замість єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування з права та загальних навчальних правничих компетентностей):

особи, які не можуть взяти участь в єдиному вступному іспиті та єдиному фаховому вступному випробуванні через наявність у них захворювань, зазначених у Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837;

особи, які для виконання єдиного вступного іспиту та єдиного фахового вступного випробування потребують створення інших особливих умов, ніж зазначені у Переліку особливих (спеціальних) умов, що створюються для осіб з особливими освітніми потребами в пунктах проведення зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1708/29838, за кодами 0101 – 0104, 0201 – 0203, 0206, 0301 – 0306, 0401, 0501, 0601, 0701, 0702;

вступники, звільнені з військової служби (у тому числі демобілізовані) після 31 березня 2018 року.

VIII. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

вступники, які мають право на зарахування за квотами (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших зазначених у пункті 1 цього розділу категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом від більшого до меншого;

за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень від більшого до меншого.

Якщо встановлені в третьому – четвертому абзацах цього пункту правила не дозволяють визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, то приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до Єдиної бази.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма навчання;

прізвище, ім'я та по батькові вступника;

конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);

ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, вступних іспитів, квоти-1 (тільки на основі повної загальної середньої освіти).

4. Рейтингові списки вступників за кошти фізичних та юридичних осіб формуються приймальною комісією з Єдиної бази та оприлюднюються у повному обсязі на веб-сайті університету.

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за державним замовленням, перевіряються приймальною комісією на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та затверджуються рішенням приймальної комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальної комісії відповідно до строків, визначених у цих правилах.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі ж дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

6. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), на здобуття ступеня доктора філософії вимог для зарахування на навчання відповідно до цих Правил з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

7. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальної комісії. Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб також розміщується на веб-сайті університету, а також відображається у кабінеті вступника в Єдиній базі.

ІХ. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, які подали заяви в паперовій формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця державного замовлення, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендації до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі IV цих Правил, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених цими Правилами, до Приймальної комісії університету, а також не пізніше 23 липня подати заяву про виключення з конкурсу на інші місця державного замовлення. Подані оригінали документів зберігаються в університеті протягом усього періоду навчання.

2. Особи, які в установлені строки, визначені у розділі IV цих Правил, не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за державним замовленням, крім випадків, визначених у розділі X цих Правил.

3. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця за кошти фізичних, юридичних осіб, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендації до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі IV цих Правил, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця за кошти фізичних, юридичних осіб: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених цими Правилами, до Приймальної комісії університету. Подані оригінали документів зберігаються в університеті протягом усього періоду навчання. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

Вступник, у якого після подання заяви, але до виконання вимог для зарахування, змінилось прізвище, ім'я, по батькові, додатково особисто пред'являє приймальній (відбірковій) комісії університету свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про які вносяться до Єдиної бази.

4. Особам, які у строки, визначені у розділі IV цих Правил, не виконали вимог для зарахування на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації на зарахування.

X. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення, передбачених у пункті 1 розділу IX цих Правил.

2. Рішення щодо участі вступника у конкурсі на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб з числа тих, яким було анульовано рекомендацію до зарахування на навчання за державним замовленням або яким було не надано рекомендацію до зарахування на навчання за державним замовленням і які при подачі заяви зазначили "претендую на участь в конкурсі виключно на місця державного та регіонального замовлення", приймається за заявою вступника у довільній формі, що подається до приймальної комісії вищого навчального закладу та долучається до його особової справи.

3. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 3 розділу IX цих Правил.

Договір про надання освітніх послуг між університетом і фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. У разі якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів із дати видання наказу про зарахування, наказ про зарахування цієї особи скасовується. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

4. При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами навчання, крім двох денних, одна з яких за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів, оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у вищому навчальному закладі за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання.

При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами навчання, крім двох денних, за кошти фізичних та юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному з вищих навчальних закладів на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента вищим навчальним закладом, у якому вони зберігаються.

XI. Наказ про зарахування, додатковий конкурс

1. На підставі рішення приймальної комісії університет видає наказ про зарахування вступників курсантами та слухачами на здобуття відповідних ступенів вищої освіти бакалавра, магістра, доктора філософії та доктора наук (далі – наказ про зарахування), витяг із якого оприлюднюється на інформаційному стенді приймальної комісії у вигляді списку зарахованих у строки, що визначаються цими Правилами.

2. Особи із числа працівників МВС та поліцейських, які направлені до університету для складання вступних іспитів на денну форму навчання, із посад не звільняються до видання наказу про зарахування.

3. Витяги з наказу про зарахування поліцейських курсантами, слухачами, ад'юнктами денної форми навчання до університету, які здійснюють підготовку поліцейських, надсилаються до комплектуючих органів.

4. Зарахування на навчання всіх категорій осіб проводиться з дня видання відповідного наказу університетом.

Для Національної поліції України зарахування для здобуття ступеня бакалавра за денною формою навчання проводиться з дня початку табірної збору.

5. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень із боку вступника, передбачених пунктом 3 розділу XII.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до ЗВО за власним бажанням, відраховані із університету за власним бажанням, у зв'язку із

чим таким особам повертаються подані ними до приймальної комісії документи, не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

6. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 календарних днів від дня їх початку, ураховуючи тих, які не пройшли табірний збір, відраховуються з університету, про що до установ (закладів) МВС, територіальних органів Національної поліції України надсилається відповідна інформація. На звільнені місця відповідно до пункту 7 цього розділу може проводитися додаткове зарахування за конкурсом.

7. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 5, 6 цього розділу, місце(я), за погодженням з МВС може проводитись додатковий конкурсний відбір із числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб із конкурсних пропозицій університету або іншого ЗВО МВС за умови збігу конкурсних предметів шляхом перенесення заяви (за згодою особи та погодженням з МВС) на іншу конкурсну пропозицію.

У випадку не заповнення місць навчання за державним замовленням у межах ліцензованого обсягу за погодженням з МВС у рамках додаткового набору може проводитись прийом заяв і документів (навчальних справ) від осіб на навчання без відриву від виробництва, вступні екзамени, творчі конкурси, фахові вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання.

8. Керівники органів (закладів, установ) поліції зобов'язані звільнити зі штатних посад поліцейських, зарахованих курсантами, слухачами, ад'юнктами денної форми навчання до університету, та направити на навчання в необхідний для своєчасного прибуття строк. Підставою для звільнення є витяг із наказу університету про зарахування на навчання.

У разі відмови від навчання поліцейський письмово повідомляє про відмову керівників органу (закладу, установи) поліції та університету, до якого його було зараховано курсантом, слухачем, ад'юнктом денної форми навчання.

При отриманні повідомлення про відмову від навчання ректор університету вносить зміни до наказу про зарахування курсантом, слухачем, ад'юнктом денної форми навчання.

9. Особам, які не пройшли конкурс щодо зарахування на навчання до університету, на їхнє прохання видається довідка та довідка про наявність документів кандидата на навчання і її відповідність Порядку добору.

10. Здобувачам вищої освіти денної форми навчання освітніх ступенів доктора філософії, магістра, бакалавра видаються посвідчення (службові посвідчення) встановленого зразка.

ХІІ. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до університету

1. Представники засобів масової інформації та громадських організацій, яким Міністерством освіти і науки України надано право вести спостереження за роботою приймальних комісій, допускаються на територію університету за погодженням із МВС. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість

ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

2. Університет зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників із ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напряму підготовки, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням оприлюднюються на офіційному веб-сайті університету не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/ погодження чи отримання відповідних відомостей.

3. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, про наявність права на зарахування за співбесідою, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах-захистах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для скасування наказу про зарахування, у частині, що стосується цього вступника.

Відповідальний секретар
приймальної комісії

М.М. Ісаєнко